



MINISTERIO DE DEFENSA

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL  
FIJO, CON LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO DE ACTIVIDADES  
TÉCNICAS Y PROFESIONALES**

*Nº ORDEN 1*

“PROGRAMA 1”

***(INGENIERO TÉCNICO INDUSTRIAL)***

**CUESTIONARIO EXAMEN**

*(Grupo Profesional 2)*

**INSTRUCCIONES:**

1. **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
2. Este examen consta de un cuestionario de **60** preguntas con tres respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta.
3. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **SESENTA MINUTOS**. **Si encuentra dificultad en alguna de ellas NO SE DETENGA Y CONTINÚE contestando las restantes.**
4. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “Hoja de Examen” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
5. **Compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
6. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
7. No serán valoradas las preguntas no contestadas. Las contestaciones erróneas no serán penalizadas.

1. **¿Cuál de los siguientes es considerado por la Constitución Española como uno de los valores superiores del ordenamiento jurídico?**
  - a) La jerarquía normativa.
  - b) La equidad.
  - c) La igualdad.
  
2. **Los miembros de las Fuerzas Armadas o Institutos Armados o Cuerpos sometidos a disciplina militar:**
  - a) Tienen reconocido el derecho de petición como el resto de los/as ciudadanos/as.
  - b) Tienen prohibido el derecho de petición colectiva y el de petición individual podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  - c) Tienen prohibido el derecho de petición individual y el de petición colectiva podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  
3. **La presidencia de las Comisiones Delegadas del Gobierno deberá ser asumida por:**
  - a) El miembro del Gobierno que determine el Real Decreto de creación de ésta.
  - b) El/la vicepresidente/a del Gobierno.
  - c) El miembro del Gobierno que designe el/la Presidente/a del Gobierno.
  
4. **La potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes corresponde a:**
  - a) El Consejo de Ministros/as.
  - b) Las Cortes Generales.
  - c) El Gobierno.
  
5. **A los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**
  - a) Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos, en cualquier caso.
  - b) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
  - c) Los/as menores incapacitados/as, cuando la extensión de la incapacidad afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
  
6. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el trámite de audiencia de un procedimiento los/as interesados/as podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en un plazo:**
  - a) No inferior a diez días ni superior a quince.
  - b) No superior a diez días.
  - c) No superior a veinte días ni inferior a quince.
  
7. **Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá por equipo de trabajo:**
  - a) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
  - b) Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujeto por el/la trabajador/a para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo.
  - c) Cualquier máquina y vestimenta utilizada por el/la trabajador/a.

- 8. Conforme a lo indicado en el artículo 9 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a la Inspección del Trabajo y Seguridad Social?**
- a) Elaborar los informes solicitados por los Juzgados de lo Penal en las demandas deducidas ante los mismos, en los procedimientos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
  - b) Imponer la sanción correspondiente, cuando comprobase una infracción a la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales.
  - c) Ordenar la paralización inmediata de trabajos cuando, a juicio del/la inspector/a, se advierta la existencia de riesgo grave e inminente para la seguridad o salud de los/as trabajadores/as.
- 9. Según la Ley de Contratos del Sector Público, en caso de que una Administración Pública decida prestar directamente un servicio que hasta la fecha venía siendo prestado por un operador económico, ¿vendrá obligada a la subrogación del personal que lo prestaba?**
- a) Siempre.
  - b) Si, si así lo establece una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general.
  - c) Nunca.
- 10. El contrato fijo-discontinuo:**
- a) Tiene un carácter cíclico.
  - b) Un contrato no puede ser fijo y discontinuo al tiempo.
  - c) Es un tipo de contrato administrativo de obras.
- 11. En los contratos administrativos, el pliego de prescripciones técnicas particulares ha de ser aprobado:**
- a) Antes de la licitación del contrato.
  - b) Con la adjudicación del contrato.
  - c) Con la firma del contrato.
- 12. El Convenio Único:**
- a) Es de aplicación general al personal funcionario de la Administración General del Estado.
  - b) Es de aplicación general al personal laboral de la Administración General del Estado.
  - c) No es de aplicación para el personal de la Administración General del Estado.
- 13. El/la trabajador/a indefinido/a no fijo/a:**
- a) Es una creación jurisprudencial.
  - b) No existe.
  - c) Está regulado en el Estatuto de los Trabajadores.
- 14. Los pliegos de cláusulas administrativas en los contratos administrativos contienen:**
- a) Los derechos y obligaciones de la Administración y el/la contratista.
  - b) Solamente los derechos y obligaciones de la Administración.
  - c) Solamente los derechos y obligaciones del/la contratista.
- 15. El personal laboral contratado en el exterior:**
- a) Está dentro del Convenio Único.
  - b) Está fuera del Convenio Único.
  - c) Dependiendo del país del/la trabajador/a está fuera o dentro del Convenio Único.

- 16. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todos los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres. Según dicha ley, se entenderá por composición equilibrada:**
- Cuando las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento.
  - Cuando haya un cincuenta por ciento de personas de cada sexo.
  - Cuando las personas de cada sexo no superen el cincuenta y cinco por ciento ni sean menos del cuarenta y cinco por ciento.
- 17. Todos los/as ciudadanos/as tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:**
- Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
  - Igualdad, mérito capacidad y transparencia.
  - Igualdad, mérito y capacidad.
- 18. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, los actos y las cláusulas de los negocios jurídicos que constituyan o causen discriminación por razón de sexo se considerarán:**
- Anulables.
  - Nulos y sin efecto.
  - Válidos, siempre que haya acuerdo por ambas partes.
- 19. Los sistemas selectivos para acceso a la condición de personal laboral fijo:**
- Oposición, concurso-oposición y libre designación.
  - Oposición y concurso-oposición.
  - Oposición, concurso-oposición y concurso.
- 20. Los partidos políticos, organizaciones sindicales y empresariales, respecto a lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- Están sometidos por entero a la citada Ley.
  - Están sometidos sólo al derecho de acceso a la información.
  - Están sometidos sólo a la publicidad activa.
- 21. Respecto de la información ambiental, la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- No es de aplicación.
  - Se aplica supletoriamente.
  - Es de plena aplicación.
- 22. El derecho de acceso podrá ser limitado, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, cuando suponga un perjuicio para:**
- La protección del patrimonio histórico.
  - El secreto profesional.
  - El buen funcionamiento de los servicios públicos.

- 23. La iniciativa del proceso autonómico corresponde a todas la Diputaciones interesadas o al órgano interinsular correspondiente y**
- a) A las dos terceras partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - b) A las tres cuartas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - c) A las tres quintas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
- 24. Son órganos superiores en la Administración General del Estado:**
- a) Los/as Ministros/as, Secretarios/as de Estado y Embajadores/as.
  - b) Los/as Ministros/as y Secretarios/as de Estado.
  - c) Delegados/as del Gobierno en las Comunidades Autónomas.
- 25. Es personal eventual al servicio de las Administraciones Públicas:**
- a) El/la contratado/a de forma temporal para desempeñar funciones de confianza.
  - b) El/la que es nombrado/a con carácter no permanente para realizar funciones de confianza o asesoramiento especial.
  - c) El/la que es designado/a para realizar funciones de confianza mediante procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia.
- 26. Los estados de gastos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- a) Orgánica, por programas y económica.
  - b) Orgánica, contable y financiera.
  - c) Orgánica y por objetivos.
- 27. ¿Qué son las Leyes Orgánicas?**
- a) Las relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, las que aprueben los Estatutos de Autonomía y el régimen electoral general y las demás previstas en la Constitución.
  - b) Las que requieren para ser aprobadas, modificadas o derogadas mayoría simple de las Cortes Generales.
  - c) Aquellas mediante las cuales las Cortes Generales, en materia de competencia estatal, atribuyen a algunas Comunidades Autónomas la facultad de dictar para sí mismas, normas legislativas en el marco de los principios, bases y directrices fijados por una ley estatal.
- 28. ¿Cuáles son las disposiciones que dicta el Poder Ejecutivo con rango y fuerza de Ley?**
- a) Reales Decretos y Decretos Legislativos.
  - b) Real Decreto Ley y Real Decreto Legislativo.
  - c) Real Decreto y Real decreto Ley.

- 29. ¿A través de qué disposición pueden las Cortes Generales delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de Ley?**
- Ley de Bases.
  - Decreto Legislativo.
  - Ley Marco.
- 30. Los estados de ingresos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- Orgánica y financiera.
  - Orgánica, económica y financiera.
  - Orgánica y económica.
- 31. La libre circulación de trabajadores/as en la Unión Europea implica:**
- La abolición de toda discriminación por razón de la nacionalidad entre los trabajadores/as de los Estados miembros, con respecto al empleo, la retribución y las condiciones de trabajo.
  - El regreso al Estado miembro de origen después de haber ejercido un empleo en otro Estado miembro.
  - La imposibilidad de establecer limitaciones, aún justificadas, a la libre circulación de los trabajadores/as.
- 32. De acuerdo con la Ley de Industria, un producto industrial es:**
- El resultado de un proceso productivo de transformación sobre una materia prima.
  - La manufactura o transformación de materias primas para su incorporación a otros de carácter mueble.
  - Una manufactura o producto transformado o semitransformado de carácter mueble aun cuando esté incorporado a otro bien mueble o a uno inmueble, y toda la parte que lo constituya, como materias primas, sustancias, componentes y productos semiacabados.
- 33. Antes de proceder a la comercialización o puesta en servicio de una máquina, el fabricante o su representante autorizado deberá:**
- Únicamente asegurarse de que esté disponible el correspondiente expediente técnico.
  - Facilitar las informaciones necesarias, como es el caso de las instrucciones.
  - Únicamente asegurarse de que esté disponible el correspondiente expediente técnico y de que la máquina cumple los pertinentes requisitos esenciales de seguridad y de salud.
- 34. Con respecto a la protección de la salud y seguridad de los trabajadores contra los riesgos por exposición a ruido,**
- Siempre que el nivel de ruido sea igual o supere los valores superiores de exposición que dan lugar a una acción, se utilizarán protectores auditivos individuales.
  - La medición de los niveles de ruido a que estén expuestos los trabajadores no será necesaria en los casos en que la directa apreciación profesional acreditada permita llegar a una conclusión sin necesidad de esta.
  - El/la empresario/a deberá hacer cuanto esté en su mano para que se utilicen protectores auditivos sólo cuando sea obligatorio.

**35. El control metrológico del Estado:**

- a) Comprende únicamente la fase de evaluación de la conformidad.
- b) Comprende únicamente la fase del control metrológico de instrumentos en servicio.
- c) Comprende una fase de evaluación de la conformidad y otra de control metrológico de instrumentos en servicio.

**36. Aquellos equipos de trabajo cuya seguridad dependa de sus condiciones de instalación, se someterán:**

- a) A una comprobación inicial únicamente, antes de la puesta en marcha por primera vez.
- b) A una comprobación inicial, tras su instalación y después de la puesta en marcha por primera vez.
- c) A una nueva comprobación después de cada montaje en un nuevo lugar o emplazamiento.

**37. El procedimiento de la evaluación de la conformidad de las máquinas y marcado CE:**

- a) Se puede realizar mediante control interno de fabricación de la máquina cuando la máquina no ha sido fabricada con arreglo a las normas armonizadas.
- b) Se puede realizar mediante el procedimiento de examen CE de tipo, más el procedimiento de control interno de fabricación de la máquina en el caso de determinadas categorías de máquinas recogidas en la normativa.
- c) Se realiza mediante el procedimiento de aseguramiento de calidad total para todo tipo de máquinas.

**38. Conforme a los principios de la gestión de riesgos para la calidad, de la Guía de Correcta Fabricación de Medicamentos de uso Humano y Veterinario,**

- a) La evaluación ha de estar ligada en última instancia a la protección de los/as pacientes.
- b) La evaluación ha de estar ligada en última instancia a la eficacia de los medicamentos.
- c) El nivel de esfuerzo, detalle y volumen de documentación no depende del nivel de riesgo.

**39. Cuando en una misma instalación se almacenen, carguen y descarguen o trasieguen productos químicos que presenten distintos riesgos, dando lugar a la aplicación de varias ITCs,**

- a) Será exigible la observancia de las prescripciones técnicas más severas.
- b) Será exigible la observancia de las prescripciones técnicas correspondientes a los riesgos de cada producto.
- c) Será exigible la observancia de las prescripciones técnicas de acuerdo al nivel de riesgo correspondiente a cada categoría de productos químicos.

**40. Los titulares de instalaciones donde se desarrollen actividades potencialmente contaminadoras de la atmósfera deberán:**

- a) Únicamente realizar controles de sus emisiones y, cuando corresponda, de la calidad del aire, en la forma y periodicidad prevista en la normativa aplicable.
- b) Poner en conocimiento inmediato de la comunidad autónoma competente y adoptar, sin demora y sin necesidad de requerimiento alguno, las medidas preventivas necesarias cuando exista una amenaza inminente de daño significativo por contaminación atmosférica procedente de la instalación del titular.
- c) Mantener siempre un registro de los controles de emisiones y niveles de contaminación, y someterse a las inspecciones regulares relativas a los mismos, en los casos y términos en los que esté previsto en la normativa aplicable.

**41. En general, en el funcionamiento de una sala blanca:**

- a) La utilización de filtros HEPA o ULPA consigue un acceso ordenado del material y del personal.
- b) El mantenimiento de flujos de aire laminar permite el movimiento del aire ordenado, estratificado y suave.
- c) La presión interior se mantiene ligeramente inferior a la exterior.

**42. En el mantenimiento basado en la fiabilidad (RCM), los riesgos del fallo de equipos amenazan a:**

- a) La seguridad, la operación y el presupuesto.
- b) Las tareas de mantenimiento preventivo.
- c) Únicamente a la seguridad.

**43. Una auditoría energética es:**

- a) Todo procedimiento sistemático destinado a obtener conocimientos adecuados del perfil de consumo de energía existente vinculado a la actividad únicamente de una empresa.
- b) Todo procedimiento sistemático destinado a obtener conocimientos adecuados del perfil de consumo de energía existente únicamente en un edificio o grupo de edificios.
- c) Todo procedimiento sistemático destinado a obtener conocimientos adecuados del perfil de consumo de energía existente de un edificio o grupo de edificios, de una instalación u operación industrial o comercial, o de un servicio privado o público, así como para determinar y cuantificar las posibilidades de ahorro de energía a un coste eficiente e informar al respecto.

**44. Con respecto a los criterios de calidad del agua de consumo humano, un agua de consumo humano se define salubre y limpia cuando:**

- a) No contenga ningún tipo de parásito o sustancia tóxica, en una concentración que pueda suponer un riesgo para la salud humana.
- b) No contenga ningún tipo de microorganismo, parásito o sustancia, en una cantidad o concentración que pueda suponer un riesgo para la salud humana.
- c) No contenga ningún tipo de microorganismo, parásito o sustancia.

**45. En un ciclo frigorífico, la misión del elemento de expansión consiste en:**

- a) Disminuir la presión del fluido refrigerante mediante una transformación isoentálpica.
- b) Aumentar la presión del fluido refrigerante mediante una transformación isoentálpica.
- c) Aumentar la presión del fluido refrigerante mediante una transformación isoterma.

**46. El Reglamento electrotécnico para baja tensión se aplicará a las instalaciones que distribuyan la energía eléctrica, a las generadoras de electricidad para consumo propio y a las receptoras, en los siguientes límites de tensiones nominales:**

- a) Corriente alterna: igual o inferior a 500 voltios; corriente continua: igual o inferior a 700 voltios.
- b) Corriente alterna: igual o inferior a 800 voltios; corriente continua: igual o inferior a 1.000 voltios.
- c) Corriente alterna: igual o inferior a 1000 voltios; corriente continua: igual o inferior a 1.500 voltios.

**47. Los elementos esenciales de un SAI son:**

- a) Sistema de carga, batería e inversor.
- b) Sistema de carga, batería y rectificador.
- c) Sistema de carga, batería y regulador.

- 48. De forma práctica, en una instalación optimizada para los meses de invierno, el ángulo de elevación se puede calcular:**
- Sumando 10 grados a la latitud.
  - Restando 10 grados a la latitud.
  - Sumando 10 grados a la latitud y a la declinación solar.
- 49. Un gas se encuentra a una presión de 2 bares inicialmente ocupa 5L. Se comprime hasta ocupar 1L. ¿A qué presión se encuentra tras modificar su volumen?**
- 2 bar.
  - 5 bar.
  - 10 bar.
- 50. Los parámetros a controlar en el grifo del consumidor son:**
- Al menos olor, sabor, color, turbidez, conductividad, ph, amonio, bacterias coliformes, E. coli, cloro libre residual.
  - Al menos ph, amonio, bacterias coliformes, E. coli y cloro libre residual.
  - Al menos olor, sabor, turbidez, ph, cloro libre residual y bacterias coliformes.
- 51. De acuerdo con el Reglamento Técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos, se define una acometida interior como:**
- Conjunto de conducciones y accesorios comprendidos entre la llave de acometida, incluida ésta, y la llave o llaves del edificio, excluidas éstas.
  - Conjunto de conducciones y accesorios comprendidos entre la llave de acometida, excluida ésta, y la llave o llaves del edificio, incluidas éstas, en el caso de instalaciones receptoras suministradas desde redes de distribución. En el caso de instalaciones individuales con contaje (equipo contador) situado en el límite de la propiedad no existe acometida interior.
  - Conjunto de conducciones y accesorios comprendidos entre la llave de acometida, incluida ésta, y la llave o llaves del edificio, excluidas éstas, en el caso de instalaciones receptoras suministradas desde redes de distribución y en el caso de instalaciones individuales con contaje (equipo contador) situado en el límite de la propiedad la acometida interior.
- 52. Los documentos básicos de un proyecto técnico son:**
- Pliego de condiciones y presupuesto.
  - Planos, pliego de condiciones y presupuesto.
  - Memoria, planos, pliego de condiciones y presupuesto.
- 53. No son instalaciones petrolíferas para usos propios:**
- Instalaciones fijas para distribución al por menor de carburantes y combustibles petrolíferos en instalaciones de venta al público.
  - Instalaciones industriales fijas (hornos, quemadores para aplicaciones diversas, etc.).
  - Instalaciones destinadas a suministrar combustible y/o carburante a los vehículos u otra maquinaria agrícola de propiedad del titular de la instalación.

**54. Se considera alta tensión**

- a) Toda tensión nominal superior a 1 kV.
- b) Toda tensión nominal superior a 30 kV.
- c) Toda tensión nominal superior a 66 kV.

**55. En equipo de aire acondicionado tipo Split, formados por una unidad interior y una unidad exterior:**

- a) El compresor y la válvula de expansión están ubicados en la unidad exterior.
- b) El compresor está ubicado en la unidad exterior y la válvula de expansión está ubicada en la unidad interior.
- c) El compresor y la válvula de expansión están ubicados en la unidad interior.

**56. Un vaso de expansión cerrado es un elemento de seguridad de instalaciones con circuitos con fluidos caloportadores, el cual:**

- a) Debe ubicarse siempre en la parte más alta de la instalación.
- b) Consiste en un depósito metálico dividido en el interior en dos zonas a través de una membrana elástica impermeable.
- c) Es prescindible en las instalaciones de calefacción.

**57. A que corresponde el sistema mostrado en la figura:**

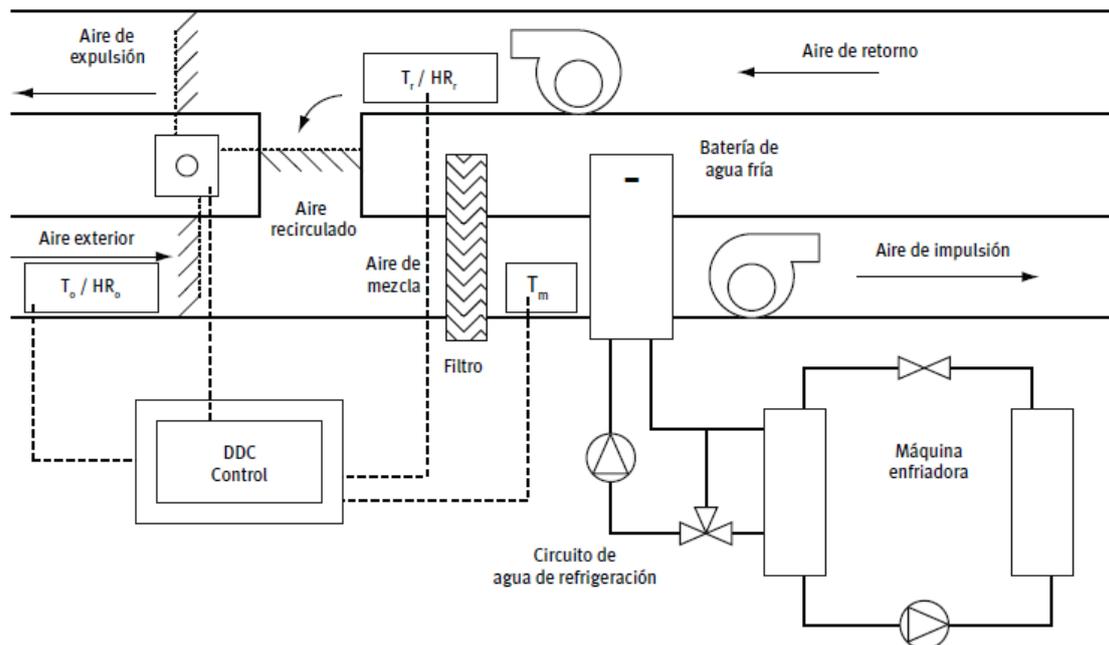


Figura 2.2: Esquema control enfriamiento gratuito con control de entalpía puro

- a) Sistema de enfriamiento gratuito por control de entalpía puro.
- b) Sistema de enfriamiento gratuito por control de temperatura seca.
- c) Sistema de calentamiento por migración de refrigerante.

- 58. Los gases fluorados tipo HFC están prohibidos para su utilización como refrigerante en cualquier equipo fijo de aire acondicionado.**
- a) Verdadero.
  - b) Falso.
  - c) Depende de la potencia del equipo.
- 59. ¿En qué situación es adecuado utilizar un buffer o seguidor de tensión para medir la señal de un sensor (modelado como la fuente de entrada en un circuito)?**
- a) Cuando la fuente de entrada proporciona una tensión adecuada, pero tiene una resistencia mucho menor a la de la carga.
  - b) Cuando la fuente de entrada proporciona una tensión insuficiente, pero tiene una resistencia mucho menor a la de la carga.
  - c) Cuando la fuente de entrada proporciona una tensión adecuada, pero tiene una resistencia mucho mayor a la de la carga.
- 60. La protección activa contra incendios es,**
- a) El conjunto de medios, equipos y sistemas, ya sean manuales o automáticos, cuyas funciones específicas son la detección, control y/o extinción de un incendio, facilitando la evacuación de los ocupantes e impidiendo que el incendio se propague, minimizando así las pérdidas personales y materiales.
  - b) El conjunto de medios, equipos y sistemas automáticos, cuyas funciones específicas son la detección, control y/o extinción de un incendio impidiendo que el incendio se propague.
  - c) El conjunto de medios, equipos y sistemas automáticos, cuyas funciones específicas son la detección, control y/o extinción de un incendio, facilitando la evacuación de los ocupantes e impidiendo que el incendio se propague, minimizando así las pérdidas personales y materiales.



MINISTERIO DE DEFENSA

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL  
FIJO, CON LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO DE ACTIVIDADES  
TÉCNICAS Y PROFESIONALES**

*Nº ORDEN 2*

*“PROGRAMA 2”*

***(INGENIERO ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL)***

**CUESTIONARIO EXAMEN**

*(Grupo Profesional 2)*

**INSTRUCCIONES:**

1. **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
2. Este examen consta de un cuestionario de **60** preguntas con tres respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta.
3. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **SESENTA MINUTOS**. **Si encuentra dificultad en alguna de ellas NO SE DETENGA Y CONTINÚE** contestando las restantes.
4. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “Hoja de Examen” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
5. **Compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
6. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
7. No serán valoradas las preguntas no contestadas. Las contestaciones erróneas no serán penalizadas.

1. **¿Cuál de los siguientes es considerado por la Constitución Española como uno de los valores superiores del ordenamiento jurídico?**
  - a) La jerarquía normativa.
  - b) La equidad.
  - c) La igualdad.
  
2. **Los miembros de las Fuerzas Armadas o Institutos Armados o Cuerpos sometidos a disciplina militar:**
  - a) Tienen reconocido el derecho de petición como el resto de los/as ciudadanos/as.
  - b) Tienen prohibido el derecho de petición colectiva y el de petición individual podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  - c) Tienen prohibido el derecho de petición individual y el de petición colectiva podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  
3. **La presidencia de las Comisiones Delegadas del Gobierno deberá ser asumida por:**
  - a) El miembro del Gobierno que determine el Real Decreto de creación de ésta.
  - b) El/la vicepresidente/a del Gobierno.
  - c) El miembro del Gobierno que designe el/la Presidente/a del Gobierno.
  
4. **La potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes corresponde a:**
  - a) El Consejo de Ministros/as.
  - b) Las Cortes Generales.
  - c) El Gobierno.
  
5. **A los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**
  - a) Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos, en cualquier caso.
  - b) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
  - c) Los/as menores incapacitados/as, cuando la extensión de la incapacidad afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
  
6. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el trámite de audiencia de un procedimiento los/as interesados/as podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en un plazo:**
  - a) No inferior a diez días ni superior a quince.
  - b) No superior a diez días.
  - c) No superior a veinte días ni inferior a quince.
  
7. **Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá por equipo de trabajo:**
  - a) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
  - b) Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujeto por el/la trabajador/a para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo.
  - c) Cualquier máquina y vestimenta utilizada por el/la trabajador/a.

- 8. Conforme a lo indicado en el artículo 9 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a la Inspección del Trabajo y Seguridad Social?**
- Elaborar los informes solicitados por los Juzgados de lo Penal en las demandas deducidas ante los mismos, en los procedimientos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
  - Imponer la sanción correspondiente, cuando comprobase una infracción a la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales.
  - Ordenar la paralización inmediata de trabajos cuando, a juicio del/la inspector/a, se advierta la existencia de riesgo grave e inminente para la seguridad o salud de los/as trabajadores/as.
- 9. Según la Ley de Contratos del Sector Público, en caso de que una Administración Pública decida prestar directamente un servicio que hasta la fecha venía siendo prestado por un operador económico, ¿vendrá obligada a la subrogación del personal que lo prestaba?**
- Siempre.
  - Si, si así lo establece una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general.
  - Nunca.
- 10. El contrato fijo-discontinuo:**
- Tiene un carácter cíclico.
  - Un contrato no puede ser fijo y discontinuo al tiempo.
  - Es un tipo de contrato administrativo de obras.
- 11. En los contratos administrativos, el pliego de prescripciones técnicas particulares ha de ser aprobado:**
- Antes de la licitación del contrato.
  - Con la adjudicación del contrato.
  - Con la firma del contrato.
- 12. El Convenio Único:**
- Es de aplicación general al personal funcionario de la Administración General del Estado.
  - Es de aplicación general al personal laboral de la Administración General del Estado.
  - No es de aplicación para el personal de la Administración General del Estado.
- 13. El/la trabajador/a indefinido/a no fijo/a:**
- Es una creación jurisprudencial.
  - No existe.
  - Está regulado en el Estatuto de los Trabajadores.
- 14. Los pliegos de cláusulas administrativas en los contratos administrativos contienen:**
- Los derechos y obligaciones de la Administración y el/la contratista.
  - Solamente los derechos y obligaciones de la Administración.
  - Solamente los derechos y obligaciones del/la contratista.
- 15. El personal laboral contratado en el exterior:**
- Está dentro del Convenio Único.
  - Está fuera del Convenio Único.
  - Dependiendo del país del/la trabajador/a está fuera o dentro del Convenio Único.

- 16. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todos los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres. Según dicha ley, se entenderá por composición equilibrada:**
- Cuando las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento.
  - Cuando haya un cincuenta por ciento de personas de cada sexo.
  - Cuando las personas de cada sexo no superen el cincuenta y cinco por ciento ni sean menos del cuarenta y cinco por ciento.
- 17. Todos los/as ciudadanos/as tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:**
- Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
  - Igualdad, mérito capacidad y transparencia.
  - Igualdad, mérito y capacidad.
- 18. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, los actos y las cláusulas de los negocios jurídicos que constituyan o causen discriminación por razón de sexo se considerarán:**
- Anulables.
  - Nulos y sin efecto.
  - Válidos, siempre que haya acuerdo por ambas partes.
- 19. Los sistemas selectivos para acceso a la condición de personal laboral fijo:**
- Oposición, concurso-oposición y libre designación.
  - Oposición y concurso-oposición.
  - Oposición, concurso-oposición y concurso.
- 20. Los partidos políticos, organizaciones sindicales y empresariales, respecto a lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- Están sometidos por entero a la citada Ley.
  - Están sometidos sólo al derecho de acceso a la información.
  - Están sometidos sólo a la publicidad activa.
- 21. Respecto de la información ambiental, la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- No es de aplicación.
  - Se aplica supletoriamente.
  - Es de plena aplicación.
- 22. El derecho de acceso podrá ser limitado, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, cuando suponga un perjuicio para:**
- La protección del patrimonio histórico.
  - El secreto profesional.
  - El buen funcionamiento de los servicios públicos.

- 23. La iniciativa del proceso autonómico corresponde a todas la Diputaciones interesadas o al órgano interinsular correspondiente y**
- a) A las dos terceras partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - b) A las tres cuartas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - c) A las tres quintas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
- 24. Son órganos superiores en la Administración General del Estado:**
- a) Los/as Ministros/as, Secretarios/as de Estado y Embajadores/as.
  - b) Los/as Ministros/as y Secretarios/as de Estado.
  - c) Delegados/as del Gobierno en las Comunidades Autónomas.
- 25. Es personal eventual al servicio de las Administraciones Públicas:**
- a) El/la contratado/a de forma temporal para desempeñar funciones de confianza.
  - b) El/la que es nombrado/a con carácter no permanente para realizar funciones de confianza o asesoramiento especial.
  - c) El/la que es designado/a para realizar funciones de confianza mediante procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia.
- 26. Los estados de gastos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- a) Orgánica, por programas y económica.
  - b) Orgánica, contable y financiera.
  - c) Orgánica y por objetivos.
- 27. ¿Qué son las Leyes Orgánicas?**
- a) Las relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, las que aprueben los Estatutos de Autonomía y el régimen electoral general y las demás previstas en la Constitución.
  - b) Las que requieren para ser aprobadas, modificadas o derogadas mayoría simple de las Cortes Generales.
  - c) Aquellas mediante las cuales las Cortes Generales, en materia de competencia estatal, atribuyen a algunas Comunidades Autónomas la facultad de dictar para sí mismas, normas legislativas en el marco de los principios, bases y directrices fijados por una ley estatal.
- 28. ¿Cuáles son las disposiciones que dicta el Poder Ejecutivo con rango y fuerza de Ley?**
- a) Reales Decretos y Decretos Legislativos.
  - b) Real Decreto Ley y Real Decreto Legislativo.
  - c) Real Decreto y Real decreto Ley.

- 29. ¿A través de qué disposición pueden las Cortes Generales delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de Ley?**
- Ley de Bases.
  - Decreto Legislativo.
  - Ley Marco.
- 30. Los estados de ingresos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- Orgánica y financiera.
  - Orgánica, económica y financiera.
  - Orgánica y económica.
- 31. ¿Qué diferencia existe entre acreditación y certificación?**
- La acreditación es lo mismo que la certificación. Es la herramienta establecida a escala internacional para generar confianza sobre la correcta ejecución de actividades de evaluación de la conformidad con ciertos requisitos que pueden estar establecidos por ley y tener por tanto carácter reglamentario o estar especificados en normas, especificaciones u otros documentos de carácter voluntario.
  - La certificación es una actividad comercial realizada por empresas en libre competencia y dirigida a todo tipo de empresas. La acreditación es una actividad de interés general dirigida exclusivamente a los organismos de evaluación de la conformidad (Laboratorios, Entidades de Inspección, Entidades de Certificación y Verificadores) y que debe ser ejercida por un único organismo de acreditación en cada estado miembro bajo la supervisión por la Administración y que dispongan de autoridad pública.
  - La acreditación es una actividad comercial realizada por empresas en libre competencia y dirigida a todo tipo de empresas. La certificación es una actividad de interés general dirigida exclusivamente a los organismos de evaluación de la conformidad (Laboratorios, Entidades de Inspección, Entidades de Certificación y Verificadores) y que debe ser ejercida por un único organismo de certificación en cada estado miembro bajo la supervisión por las Administración y que dispongan de autoridad pública.
- 32. La política de calidad**
- Incluye un compromiso de cumplir con los requisitos y de mejorar continuamente la eficacia del Sistema de Gestión de Calidad.
  - Es independiente al propósito de la organización y del resto de políticas de la misma, especialmente de la comercial y de la financiera.
  - Establece los requisitos, objetivos y compromisos específicos para cada servicio.
- 33. El sistema de gestión de la calidad,**
- Es la herramienta informática con la que se realiza un seguimiento de la calidad de los productos.
  - Dirige y controla una organización en relación con la calidad.
  - Es el producto con el que se realiza la inspección de productos y servicios.

**34. El aseguramiento de la calidad,**

- a) Consiste en demostrar la capacidad de una organización de prestar de forma coherente un servicio o conseguir un producto mediante una doble inspección.
- b) Tiene por objetivo conseguir el cumplimiento para los requisitos estipulados y gestionar los procesos para garantizar la confianza en los productos.
- c) Consiste en controlar los procesos de producción de un producto o servicio para que realicen siempre lo mismo.

**35. Para un sistema de gestión de calidad, los requisitos**

- a) Determinan el modo en que un servicio o producto es recibido.
- b) Son las especificaciones establecidas por la parte receptora de un producto o servicio.
- c) Son las necesidades o expectativas establecidas por las partes interesadas, las obligatorias o las que se consideran implícitas por hábito o práctica común para la organización, sus clientes o partes interesadas.

**36. En los contratos del sector público, con respecto a aquellos que tengan por objeto la adquisición y el arrendamiento de equipos y sistemas de telecomunicaciones o para el tratamiento de la información, sus dispositivos y programas, y la cesión del derecho de uso de estos últimos, en cualquiera de sus modalidades de puesta a disposición, excepto los programas de ordenador desarrollados a medida son:**

- a) Contratos de servicio.
- b) Contrato de concesión de servicios.
- c) Contratos de suministro.

**37. En los contratos del sector público, con respecto al valor estimado de los contratos es,**

- a) En el caso de los contratos de obras, suministros y servicios, el importe total, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido.
- b) El precio que se abonará al contratista en función de la prestación realmente ejecutada y de acuerdo con lo pactado. En el precio se entenderá incluido el importe a abonar en concepto de Impuesto sobre el Valor Añadido, que en todo caso se indicará como partida independiente.
- c) El límite máximo de gasto que en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

**38. Los requisitos de la OTAN y del Ministerio de Defensa de España para la gestión de la calidad que deben cumplir los suministradores en los contratos de Defensa en los que se las incluye se encuentran especificados en,**

- a) Publicaciones Españolas de Calidad (PECAL).
- b) Normas de la Organización de Estandarización Internacional ISO: 9000.
- c) Normas prácticas en la contratación en materia de defensa (NPCMD).

**39. En la materia de metrología dimensional**

- a) La metrología dimensional permite verificar las tolerancias y acabados de la producción.
- b) Los costes asociados a la medición disminuyen exponencialmente con la precisión exigida a la cota.
- c) La resolución de la medida es la máxima variación de la magnitud a medir que es detectable por el instrumento.

- 40. Los contratos que tienen por objeto la adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción a compra, de productos o bienes inmuebles son:**
- Contratos de servicios.
  - Contratos de suministros.
  - Contratos de concesión de servicios.
- 41. De acuerdo con la norma ISO 9000, con respecto a una no conformidad:**
- Es un incumplimiento de un requisito del sistema, sea este especificado o no.
  - Una queja o molestia ocasionada a cliente o receptor del producto o servicio.
  - Una necesidad o expectativa insatisfecha que se categoriza en 4 niveles de gravedad.
- 42. Entre los siguientes, ¿cuál es un principio de las normas ISO de gestión de calidad?**
- Inspección total (100% de los elementos de cada producto).
  - Mejora continua.
  - Orientación al control de los recursos.
- 43. En las normas de calidad ISO, el término equipo de medición hace referencia a**
- Un conjunto de instalaciones, equipos y servicios necesarios para la determinación de una magnitud básica del Sistema Internacional de medidas.
  - Un conjunto de operaciones que permiten determinar el valor de una magnitud.
  - Un instrumento de medición, software, patrón de medición, material de referencia o equipos auxiliares o combinación de ellos necesarios para llevar a cabo un proceso de medición.
- 44. Un plan de calibración debe, como mínimo,**
- Establecer los procesos a realizar para la calibración de equipos de medida.
  - Identificar los equipos de medida y fija unos intervalos de calibración adecuados, con el objetivo de asegurar la fiabilidad de las medidas que se realicen con dichos equipos.
  - Comprender los objetivos de la calibración y los instrumentos con que se realiza.
- 45. La familia de normas ISO de gestión de Calidad es la**
- 9000.
  - 12000.
  - 18000.
- 46. De acuerdo con la norma ISO 17025 ¿qué características se deben evaluar para validar el método de ensayo?**
- Únicamente la precisión, exactitud.
  - Precisión, exactitud, linealidad y rango, robustez.
  - Precisión, exactitud, linealidad y rango, robustez, límite de cualificación.

**47. Las normas ISO de gestión de calidad, definen el aseguramiento de la calidad como:**

- a) Parte de la gestión de la calidad orientada a proporcionar confianza en que se cumplirán los requisitos de la calidad.
- b) Póliza contratada con una entidad de seguros para cubrir el riesgo de mala calidad.
- c) Actividades de supervisión e inspección realizadas reiteradamente por pares para garantizar la calidad.

**48. En la fabricación de piezas en serie, el margen de tolerancia dimensional de una magnitud de una pieza es:**

- a) El valor máximo que puede tener dicha magnitud para considerar la pieza válida.
- b) El intervalo de valores en el que debe encontrarse dicha magnitud.
- c) El valor mínimo que puede tener dicha magnitud para considerar la pieza válida.

**49. En un sistema de gestión de calidad, el control de cambios realizados en un producto, garantizando la integridad del producto y el control de versiones, desde su concepción hasta su puesta en operación es objetivo de:**

- a) La gestión de la configuración.
- b) La gestión de proyectos.
- c) El aseguramiento de la calidad.

**50. La gestión de riesgos:**

- a) Tiene por objeto la supresión de todo riesgo.
- b) Reduce la incertidumbre mediante la adopción de medidas de contingencia ante posibles situaciones imprevistas tomando medidas de seguridad en función de la naturaleza del producto.
- c) Permite el mantenimiento de un entorno controlado, minimizando los riesgos hasta niveles aceptables. La reducción de estos niveles se realizará mediante el despliegue de medidas de seguridad, estableciendo un equilibrio entre la naturaleza del producto, los riesgos que supone para el sistema y el entorno y las medidas de seguridad.

**51. Con respecto a los criterios microbiológicos aplicables a los productos alimentarios,**

- a) Definen la aceptabilidad de un producto, un lote de productos alimenticios o un proceso, basándose en la ausencia, presencia o número de microorganismos, y/o en la cantidad de sus toxinas/metabolitos, por unidad de masa, volumen, superficie o lote.
- b) Establece un valor de contaminación indicativo por encima del cual se requieren medidas correctoras para mantener la higiene del proceso conforme a la legislación alimentaria.
- c) Indican las pautas a seguir para lograr productos alimentarios sabrosos y ricos en nutrientes.

**52. Una distribución normal estándar tiene:**

- a) Media = 0 y desviación típica = 0.
- b) Media = 0 y desviación típica = 1.
- c) Media = 1 y desviación típica = 1.

53. Se lanza un dado equilibrado de 6 caras, numeradas del 1 al 6. ¿Qué probabilidad hay de que salga un '1' en la segunda tirada, sabiendo que en la primera salió un '1'?
- 1/6.
  - 1/12.
  - 1/36.
54. La representación gráfica de una variable en forma de barras, donde la superficie de cada barra es proporcional a la frecuencia de los valores representados se denomina:
- Gráfico de control.
  - Diagrama de dispersión.
  - Histograma.
55. Con respecto a un plan de inspección estadística,
- Supone inspeccionar el 100% de la producción.
  - Se define únicamente en términos de los parámetros del tamaño del lote N y el tamaño muestral n.
  - Se define en términos de los parámetros del tamaño del lote N, el tamaño muestral n; y el criterio de aceptación-rechazo c.
56. Con respecto al proceso de verificación,
- Es la confirmación, por examen y recogida de evidencias, de que los requisitos especificados se han alcanzado.
  - Es el proceso que asegura que un producto satisface las necesidades del receptor del mismo.
  - Consiste en la realización de pruebas para comprobar que se ha desarrollado el producto adecuado para su propósito.
57. ¿Cómo reducir o eliminar los errores sistemáticos en la medición de una magnitud?
- Mediante procedimientos de rechazo a partir de criterios estadísticos como el criterio de Chauvenet.
  - Calibración de equipo.
  - Corrección manual de la medida.
58. Con respecto a la caracterización de medios isotermos,
- Los parámetros a caracterizar son independientes del tipo de medio isoterma y de la utilización del mismo.
  - El método utilizado deberá recoger sus limitaciones tales como volúmenes máximos, márgenes de temperatura o humedad, límites de presión o necesidades de tamaño de acceso.
  - La caracterización de medios isotermos no se realiza para medios como las estufas de vacío.
59. Con respecto a la calibración de los Equipos del laboratorio microbiológico
- Los equipos, instrumentos y otros dispositivos que requieran calibración deben ser etiquetados, codificados o identificados para indicar el estado de calibración y la fecha en que debe repetirse la calibración.
  - El desempeño de equipos debe ser verificado únicamente cuando la incertidumbre de las medidas supere su nivel de confianza.
  - Las calibraciones o calificaciones de instrumentos no son trazables a materiales de referencia certificados y a unidades SI (trazabilidad metrológica).

- 60. En los contratos del sector público, con respecto a los criterios de solvencia y adjudicación del contrato, se incluyen en:**
- a) Proyecto.
  - b) Pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Pliego de prescripciones técnicas.



MINISTERIO DE DEFENSA

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL  
FIJO, CON LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO DE ACTIVIDADES  
TÉCNICAS Y PROFESIONALES**

*Nº ORDEN 3*

*“PROGRAMA 3”*

***(INGENIERO TECNOLOGÍA Y DISEÑO TEXTIL)***

**CUESTIONARIO EXAMEN**

*(Grupo Profesional 2)*

**INSTRUCCIONES:**

1. **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
2. Este examen consta de un cuestionario de **60** preguntas con tres respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta.
3. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **SESENTA MINUTOS. Si encuentra dificultad en alguna de ellas NO SE DETENGA Y CONTINÚE** contestando las restantes.
4. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “Hoja de Examen” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
5. **Compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
6. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
7. No serán valoradas las preguntas no contestadas. Las contestaciones erróneas no serán penalizadas.

1. **¿Cuál de los siguientes es considerado por la Constitución Española como uno de los valores superiores del ordenamiento jurídico?**
  - a) La jerarquía normativa.
  - b) La equidad.
  - c) La igualdad.
  
2. **Los miembros de las Fuerzas Armadas o Institutos Armados o Cuerpos sometidos a disciplina militar:**
  - a) Tienen reconocido el derecho de petición como el resto de los/as ciudadanos/as.
  - b) Tienen prohibido el derecho de petición colectiva y el de petición individual podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  - c) Tienen prohibido el derecho de petición individual y el de petición colectiva podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  
3. **La presidencia de las Comisiones Delegadas del Gobierno deberá ser asumida por:**
  - a) El miembro del Gobierno que determine el Real Decreto de creación de ésta.
  - b) El/la vicepresidente/a del Gobierno.
  - c) El miembro del Gobierno que designe el/la Presidente/a del Gobierno.
  
4. **La potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes corresponde a:**
  - a) El Consejo de Ministros/as.
  - b) Las Cortes Generales.
  - c) El Gobierno.
  
5. **A los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**
  - a) Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos, en cualquier caso.
  - b) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
  - c) Los/as menores incapacitados/as, cuando la extensión de la incapacitación afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
  
6. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el trámite de audiencia de un procedimiento los/as interesados/as podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en un plazo:**
  - a) No inferior a diez días ni superior a quince.
  - b) No superior a diez días.
  - c) No superior a veinte días ni inferior a quince.
  
7. **Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá por equipo de trabajo:**
  - a) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
  - b) Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujeto por el/la trabajador/a para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo.
  - c) Cualquier máquina y vestimenta utilizada por el/la trabajador/a.

- 8. Conforme a lo indicado en el artículo 9 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a la Inspección del Trabajo y Seguridad Social?**
- Elaborar los informes solicitados por los Juzgados de lo Penal en las demandas deducidas ante los mismos, en los procedimientos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
  - Imponer la sanción correspondiente, cuando comprobase una infracción a la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales.
  - Ordenar la paralización inmediata de trabajos cuando, a juicio del/la inspector/a, se advierta la existencia de riesgo grave e inminente para la seguridad o salud de los/as trabajadores/as.
- 9. Según la Ley de Contratos del Sector Público, en caso de que una Administración Pública decida prestar directamente un servicio que hasta la fecha venía siendo prestado por un operador económico, ¿vendrá obligada a la subrogación del personal que lo prestaba?**
- Siempre.
  - Si, si así lo establece una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general.
  - Nunca.
- 10. El contrato fijo-discontinuo:**
- Tiene un carácter cíclico.
  - Un contrato no puede ser fijo y discontinuo al tiempo.
  - Es un tipo de contrato administrativo de obras.
- 11. En los contratos administrativos, el pliego de prescripciones técnicas particulares ha de ser aprobado:**
- Antes de la licitación del contrato.
  - Con la adjudicación del contrato.
  - Con la firma del contrato.
- 12. El Convenio Único:**
- Es de aplicación general al personal funcionario de la Administración General del Estado.
  - Es de aplicación general al personal laboral de la Administración General del Estado.
  - No es de aplicación para el personal de la Administración General del Estado.
- 13. El/la trabajador/a indefinido/a no fijo/a:**
- Es una creación jurisprudencial.
  - No existe.
  - Está regulado en el Estatuto de los Trabajadores.
- 14. Los pliegos de cláusulas administrativas en los contratos administrativos contienen:**
- Los derechos y obligaciones de la Administración y el/la contratista.
  - Solamente los derechos y obligaciones de la Administración.
  - Solamente los derechos y obligaciones del/la contratista.
- 15. El personal laboral contratado en el exterior:**
- Está dentro del Convenio Único.
  - Está fuera del Convenio Único.
  - Dependiendo del país del/la trabajador/a está fuera o dentro del Convenio Único.

- 16. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todos los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres. Según dicha ley, se entenderá por composición equilibrada:**
- Cuando las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento.
  - Cuando haya un cincuenta por ciento de personas de cada sexo.
  - Cuando las personas de cada sexo no superen el cincuenta y cinco por ciento ni sean menos del cuarenta y cinco por ciento.
- 17. Todos los/as ciudadanos/as tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:**
- Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
  - Igualdad, mérito capacidad y transparencia.
  - Igualdad, mérito y capacidad.
- 18. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, los actos y las cláusulas de los negocios jurídicos que constituyan o causen discriminación por razón de sexo se considerarán:**
- Anulables.
  - Nulos y sin efecto.
  - Válidos, siempre que haya acuerdo por ambas partes.
- 19. Los sistemas selectivos para acceso a la condición de personal laboral fijo:**
- Oposición, concurso-oposición y libre designación.
  - Oposición y concurso-oposición.
  - Oposición, concurso-oposición y concurso.
- 20. Los partidos políticos, organizaciones sindicales y empresariales, respecto a lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- Están sometidos por entero a la citada Ley.
  - Están sometidos sólo al derecho de acceso a la información.
  - Están sometidos sólo a la publicidad activa.
- 21. Respecto de la información ambiental, la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- No es de aplicación.
  - Se aplica supletoriamente.
  - Es de plena aplicación.
- 22. El derecho de acceso podrá ser limitado, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, cuando suponga un perjuicio para:**
- La protección del patrimonio histórico.
  - El secreto profesional.
  - El buen funcionamiento de los servicios públicos.

- 23. La iniciativa del proceso autonómico corresponde a todas la Diputaciones interesadas o al órgano interinsular correspondiente y**
- A las dos terceras partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - A las tres cuartas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - A las tres quintas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
- 24. Son órganos superiores en la Administración General del Estado:**
- Los/as Ministros/as, Secretarios/as de Estado y Embajadores/as.
  - Los/as Ministros/as y Secretarios/as de Estado.
  - Delegados/as del Gobierno en las Comunidades Autónomas.
- 25. Es personal eventual al servicio de las Administraciones Públicas:**
- El/la contratado/a de forma temporal para desempeñar funciones de confianza.
  - El/la que es nombrado/a con carácter no permanente para realizar funciones de confianza o asesoramiento especial.
  - El/la que es designado/a para realizar funciones de confianza mediante procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia.
- 26. Los estados de gastos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- Orgánica, por programas y económica.
  - Orgánica, contable y financiera.
  - Orgánica y por objetivos.
- 27. ¿Qué son las Leyes Orgánicas?**
- Las relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, las que aprueben los Estatutos de Autonomía y el régimen electoral general y las demás previstas en la Constitución.
  - Las que requieren para ser aprobadas, modificadas o derogadas mayoría simple de las Cortes Generales.
  - Aquellas mediante las cuales las Cortes Generales, en materia de competencia estatal, atribuyen a algunas Comunidades Autónomas la facultad de dictar para sí mismas, normas legislativas en el marco de los principios, bases y directrices fijados por una ley estatal.
- 28. ¿Cuáles son las disposiciones que dicta el Poder Ejecutivo con rango y fuerza de Ley?**
- Reales Decretos y Decretos Legislativos.
  - Real Decreto Ley y Real Decreto Legislativo.
  - Real Decreto y Real decreto Ley.

- 29. ¿A través de qué disposición pueden las Cortes Generales delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de Ley?**
- Ley de Bases.
  - Decreto Legislativo.
  - Ley Marco.
- 30. Los estados de ingresos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- Orgánica y financiera.
  - Orgánica, económica y financiera.
  - Orgánica y económica.
- 31. En un proceso de medición, ¿Qué se define como incertidumbre de medida?**
- El parámetro asociado al resultado de una medición, que caracteriza la dispersión de los valores que podrían ser razonablemente atribuidos al mensurando.
  - La falta de adecuación del proceso de medición para la obtención de la medida de la dispersión.
  - La imposibilidad de realización de la medida.
- 32. ¿Cuál de los siguientes no es un método válido para la acreditación de la solvencia técnica del/la empresario/a en los contratos de suministros según lo establecido en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público?**
- Indicación del personal técnico o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, especialmente aquellos encargados del control de calidad.
  - Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el/la empresario/a para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.
  - En los casos en que resulte apropiado, justificante de la existencia de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.
- 33. En base a lo establecido en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a:**
- 200.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 125.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.
  - 1000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 500 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.
  - 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.
- 34. En base a lo establecido en la ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, los pliegos de cláusulas administrativas particulares son aprobados por:**
- El órgano de contratación.
  - La Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado.
  - El servicio jurídico de la mesa de contratación.

**35. Las aramidias son:**

- a) Fibras manufacturadas o químicas procedentes de polímeros sintéticos.
- b) Fibras manufacturadas o químicas procedentes de polímeros naturales.
- c) Fibras naturales vegetales de tallo.

**36. El acetato es una fibra:**

- a) Manufacturada o química procedente de polímeros sintéticos.
- b) Manufacturada o química procedente de polímeros naturales.
- c) Natural vegetal de hoja.

**37. En la realización de un análisis pirognóstico, el poliéster se reconoce por:**

- a) Dejar cenizas rosadas, blandas, con formas piramidales.
- b) Dejar cenizas negras, duras, y de formas esferoidales.
- c) No dejar cenizas.

**38. Los principales procesos de curtición de un cuero son:**

- a) Curtido vegetal y curtido animal
- b) Curtido al cromo y curtido animal.
- c) Curtido vegetal y curtido al cromo.

**39. En el proceso de producción del cuero, los trabajos de ribera son:**

- a) Los trabajos de tintura, previos a la curtición.
- b) Los trabajos de preparación de la piel previos a la curtición.
- c) Las operaciones de secado del cuero previo a su empaquetado.

**40. Los guantes de protección contra riesgos mecánicos deben cumplir con los requisitos establecidos en la norma:**

- a) UNE EN 387
- b) UNE EN 388
- c) UNE EN 389

**41. El pictograma específico de riesgo, que debe incluir el marcado de la ropa de protección tiene como función:**

- a) Informar del tipo de riesgo para el cual no debe ser utilizada la prenda.
- b) Informar de los niveles de prestación de la prenda.
- c) Informar del procedimiento de colocación y ajuste de la prenda.

**42. En la clasificación básica establecida de tres tipos de calzado (seguridad, protección y de trabajo), el calzado de protección:**

- a) No garantiza protección contra el impacto y la compresión en la parte delantera del pie.
- b) Ofrece protección contra el impacto cuando se ensaya con un nivel de energía de, al menos, 100 J y contra la compresión cuando se ensaya con una carga de al menos 10 kN.
- c) Ofrece protección contra el impacto cuando se ensaya con un nivel de energía de, al menos, 200 J y contra la compresión cuando se ensaya con una carga de al menos 15 kN.

**43. En la preparación para el corte, la marcada es:**

- a) La representación del posicionamiento de los patrones, de una o varias prendas, circunscrito a un rectángulo, el cual representa la superficie del tejido a cortar.
- b) El sistema que trabaja con la telera en el arrastre de los elementos componentes de las prendas.
- c) Las operaciones de eliminación de los aprestos en los tejidos.

**44. La principal desventaja de la utilización de un colchón “cara arriba” en las operaciones de corte es que:**

- a) Complica las operaciones de extendido.
- b) Tiende a aumentar los tiempos de corte.
- c) Empeora el aprovechamiento de tejido.

**45. Las puntadas del grupo 300, “puntada de doble pespunte”, se caracterizan por:**

- a) Estar formada por el hilo o los hilos de una aguja introducida desde un lado del material que se entrelaza con un hilo inferior suministrado desde una canilla por el otro lado.
- b) Estar formada por hilos sencillos pasados de un lado a otro del material en sucesivas penetraciones de la aguja.
- c) Estar formada por uno o más hilos de aguja y/o del ánora, con al menos uno de los hilos pasando por encima del borde del material que se está cosiendo.

**46. En una aguja “normal” de máquina de coser, la misión de la ranura corta es:**

- a) Proporcionar un canal de protección en el cual el hilo de la aguja es conducido dentro y fuera de material en cada puntada.
- b) Ayudar al paso inicial del hilo y a la formación del bucle.
- c) Permitir un ajuste mayor del garfio o ánora a la aguja para facilitar la recogida del bucle.

**47. Para alcanzar una temperatura de planchado de 180°C en una plancha de uso doméstico se deberá seleccionar la posición indicada mediante:**

- a) Un punto.
- b) Dos puntos.
- c) Tres puntos.

**48. En el calzado, la palmilla corresponde al:**

- a) Material que cubre la superficie interior del corte.
- b) Componente no extraíble usado para formar la base del calzado y al que usualmente se fija el corte en el montado.
- c) Material que cubre el interior de la parte delantera del corte.

**49. En la numeración de los hilos, la unidad métrica directa “Tex” se define como:**

- a) El peso en gramos de 1000 metros de hilo.
- b) El peso en gramos de 9000 metros de hilo.
- c) El número de metros de hilo que entran en un gramo de hilo.

- 50. Generalmente en un tejido de calada los hilos de urdimbre son:**
- Menos resistentes a la tracción y al desgaste que los de trama.
  - Más resistentes a la tracción y al desgaste que los de trama.
  - Siempre igual de resistentes a la tracción y al desgaste que los de trama.
- 51. En un tejido, el ligamento denominado “tafetán” se caracteriza por:**
- Por formarse de manera que el hilo de urdimbre o de trama hace una *basta* sobre dos o más hilos de urdimbre o de trama, con una progresión de entrecruzamiento de uno a la derecha o a la izquierda para formar una línea diagonal identificable, llamada *espiga*.
  - Por formarse de manera que cada hilo de urdimbre hace una *basta* sobre cuatro hilos de trama (4/1) y se entrelaza con el quinto hilo de trama con una progresión de entrecruzamiento de dos a la derecha o a la izquierda.
  - Por formarse con hilos perpendiculares que pasan alternativamente por encima y por debajo de cada uno de ellos.
- 52. En un tejido de punto, cuando la dirección general que siguen todos y la mayor parte de los hilos que forman las mallas es vertical, se habla de un:**
- Tejido de punto por trama.
  - Tejido de punto liso.
  - Tejido de punto por urdimbre.
- 53. En el método de ensayo para la propagación limitada de la llama (UNE EN ISO 15025), una vez se retira la fuente de ignición, la diferencia entre la observación de postincandescencia y la observación de postcombustión es que:**
- La postcombustión requiere la presencia de llama.
  - La postincandescencia requiere la presencia de llama.
  - La postcombustión requiere la presencia de humos.
- 54. En el método de ensayo de resistencia a la penetración del agua (UNE EN 20811), la superficie de tejido sometido a la presión del agua es de:**
- 300 cm<sup>2</sup>
  - 200 cm<sup>2</sup>
  - 100 cm<sup>2</sup>
- 55. En la medición del color, el instrumento de medida utilizado debe ser capaz de medir la cantidad relativa de radiación reflejada por una probeta en la región visible del espectro, de longitudes de onda comprendidas entre:**
- 360 nm y 780nm.
  - 780 nm y 1240 nm.
  - 1240 nm y 1560 nm.
- 56. ¿Cómo se denomina la propiedad de un colorante relativa a su afinidad para ser absorbido por una fibra?**
- Agotamiento.
  - Sustantividad.
  - Igualación.

57. En un ensayo de solidez del color al lavado doméstico, ¿Qué índice se asignará cuando no haya ninguna diferencia entre la probeta sometida a ensayo, y el textil original?
- Índice 5.
  - Índice 1.
  - Índice 0.
58. Los textiles que pueden detectar y reaccionar a condiciones medioambientales o a estímulos de tipo mecánico, térmico, químico, etc. son generalmente conocidos como:
- Geotextiles.
  - Tejidos inteligentes.
  - Tejidos técnicos.
59. El proceso de termofijado es controlado por cuatro componentes:
- La temperatura, presión, tiempo y color del tejido.
  - La temperatura, presión, tiempo y anchura del tejido.
  - La temperatura, presión, tiempo y enfriado del tejido.
60. En base a lo establecido en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, se entiende por “prescripción o especificación técnica”:
- Una especificación técnica aprobada por un organismo de normalización reconocido para una aplicación repetida o continuada cuyo cumplimiento no sea obligatorio.
  - Cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, aquella especificación que figure en un documento en la que se definan las características exigidas de un producto o de un servicio.
  - La evaluación documentada de las prestaciones de un producto de construcción en cuanto a sus características esenciales.



MINISTERIO DE DEFENSA

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL  
FIJO, CON LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO DE  
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

*Nº ORDEN 1*

“PROGRAMA 1”

**(ENFERMERÍA)**

**CUESTIONARIO EXAMEN**

*(Grupo Profesional 2)*

**INSTRUCCIONES:**

1. **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
2. Este examen consta de un cuestionario de **60** preguntas con tres respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta.
3. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **SESENTA MINUTOS. Si encuentra dificultad en alguna de ellas NO SE DETENGA Y CONTINÚE** contestando las restantes.
4. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “Hoja de Examen” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
5. **Compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
6. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
7. No serán valoradas las preguntas no contestadas. Las contestaciones erróneas no serán penalizadas.

1. **¿Cuál de los siguientes es considerado por la Constitución Española como uno de los valores superiores del ordenamiento jurídico?**
  - a) La jerarquía normativa.
  - b) La equidad.
  - c) La igualdad.
  
2. **Los miembros de las Fuerzas Armadas o Institutos Armados o Cuerpos sometidos a disciplina militar:**
  - a) Tienen reconocido el derecho de petición como el resto de los/as ciudadanos/as.
  - b) Tienen prohibido el derecho de petición colectiva y el de petición individual podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  - c) Tienen prohibido el derecho de petición individual y el de petición colectiva podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  
3. **La presidencia de las Comisiones Delegadas del Gobierno deberá ser asumida por:**
  - a) El miembro del Gobierno que determine el Real Decreto de creación de ésta.
  - b) El/la vicepresidente/a del Gobierno.
  - c) El miembro del Gobierno que designe el/la Presidente/a del Gobierno.
  
4. **La potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes corresponde a:**
  - a) El Consejo de Ministros/as.
  - b) Las Cortes Generales.
  - c) El Gobierno.
  
5. **A los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**
  - a) Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos, en cualquier caso.
  - b) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
  - c) Los/as menores incapacitados/as, cuando la extensión de la incapacidad afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
  
6. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el trámite de audiencia de un procedimiento los/as interesados/as podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en un plazo:**
  - a) No inferior a diez días ni superior a quince.
  - b) No superior a diez días.
  - c) No superior a veinte días ni inferior a quince.
  
7. **Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá por equipo de trabajo:**
  - a) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
  - b) Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujeto por el/la trabajador/a para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo.
  - c) Cualquier máquina y vestimenta utilizada por el/la trabajador/a.

- 8. Conforme a lo indicado en el artículo 9 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a la Inspección del Trabajo y Seguridad Social?**
- a) Elaborar los informes solicitados por los Juzgados de lo Penal en las demandas deducidas ante los mismos, en los procedimientos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
  - b) Imponer la sanción correspondiente, cuando comprobase una infracción a la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales.
  - c) Ordenar la paralización inmediata de trabajos cuando, a juicio del/la inspector/a, se advierta la existencia de riesgo grave e inminente para la seguridad o salud de los/as trabajadores/as.
- 9. Según la Ley de Contratos del Sector Público, en caso de que una Administración Pública decida prestar directamente un servicio que hasta la fecha venía siendo prestado por un operador económico, ¿vendrá obligada a la subrogación del personal que lo prestaba?**
- a) Siempre.
  - b) Si, si así lo establece una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general.
  - c) Nunca.
- 10. El contrato fijo-discontinuo:**
- a) Tiene un carácter cíclico.
  - b) Un contrato no puede ser fijo y discontinuo al tiempo.
  - c) Es un tipo de contrato administrativo de obras.
- 11. En los contratos administrativos, el pliego de prescripciones técnicas particulares ha de ser aprobado:**
- a) Antes de la licitación del contrato.
  - b) Con la adjudicación del contrato.
  - c) Con la firma del contrato.
- 12. El Convenio Único:**
- a) Es de aplicación general al personal funcionario de la Administración General del Estado.
  - b) Es de aplicación general al personal laboral de la Administración General del Estado.
  - c) No es de aplicación para el personal de la Administración General del Estado.
- 13. El/la trabajador/a indefinido/a no fijo/a:**
- a) Es una creación jurisprudencial.
  - b) No existe.
  - c) Está regulado en el Estatuto de los Trabajadores.
- 14. Los pliegos de cláusulas administrativas en los contratos administrativos contienen:**
- a) Los derechos y obligaciones de la Administración y el/la contratista.
  - b) Solamente los derechos y obligaciones de la Administración.
  - c) Solamente los derechos y obligaciones del/la contratista.
- 15. El personal laboral contratado en el exterior:**
- a) Está dentro del Convenio Único.
  - b) Está fuera del Convenio Único.
  - c) Dependiendo del país del/la trabajador/a está fuera o dentro del Convenio Único.

- 16. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todos los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres. Según dicha ley, se entenderá por composición equilibrada:**
- Cuando las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento.
  - Cuando haya un cincuenta por ciento de personas de cada sexo.
  - Cuando las personas de cada sexo no superen el cincuenta y cinco por ciento ni sean menos del cuarenta y cinco por ciento.
- 17. Todos los/as ciudadanos/as tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:**
- Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
  - Igualdad, mérito capacidad y transparencia.
  - Igualdad, mérito y capacidad.
- 18. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, los actos y las cláusulas de los negocios jurídicos que constituyan o causen discriminación por razón de sexo se considerarán:**
- Anulables.
  - Nulos y sin efecto.
  - Válidos, siempre que haya acuerdo por ambas partes.
- 19. Los sistemas selectivos para acceso a la condición de personal laboral fijo:**
- Oposición, concurso-oposición y libre designación.
  - Oposición y concurso-oposición.
  - Oposición, concurso-oposición y concurso.
- 20. Los partidos políticos, organizaciones sindicales y empresariales, respecto a lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- Están sometidos por entero a la citada Ley.
  - Están sometidos sólo al derecho de acceso a la información.
  - Están sometidos sólo a la publicidad activa.
- 21. Respecto de la información ambiental, la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- No es de aplicación.
  - Se aplica supletoriamente.
  - Es de plena aplicación.
- 22. El derecho de acceso podrá ser limitado, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, cuando suponga un perjuicio para:**
- La protección del patrimonio histórico.
  - El secreto profesional.
  - El buen funcionamiento de los servicios públicos.

- 23. La iniciativa del proceso autonómico corresponde a todas la Diputaciones interesadas o al órgano interinsular correspondiente y**
- a) A las dos terceras partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - b) A las tres cuartas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - c) A las tres quintas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
- 24. Son órganos superiores en la Administración General del Estado:**
- a) Los/as Ministros/as, Secretarios/as de Estado y Embajadores/as.
  - b) Los/as Ministros/as y Secretarios/as de Estado.
  - c) Delegados/as del Gobierno en las Comunidades Autónomas.
- 25. Es personal eventual al servicio de las Administraciones Públicas:**
- a) El/la contratado/a de forma temporal para desempeñar funciones de confianza.
  - b) El/la que es nombrado/a con carácter no permanente para realizar funciones de confianza o asesoramiento especial.
  - c) El/la que es designado/a para realizar funciones de confianza mediante procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia.
- 26. Los estados de gastos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- a) Orgánica, por programas y económica.
  - b) Orgánica, contable y financiera.
  - c) Orgánica y por objetivos.
- 27. ¿Qué son las Leyes Orgánicas?**
- a) Las relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, las que aprueben los Estatutos de Autonomía y el régimen electoral general y las demás previstas en la Constitución.
  - b) Las que requieren para ser aprobadas, modificadas o derogadas mayoría simple de las Cortes Generales.
  - c) Aquellas mediante las cuales las Cortes Generales, en materia de competencia estatal, atribuyen a algunas Comunidades Autónomas la facultad de dictar para sí mismas, normas legislativas en el marco de los principios, bases y directrices fijados por una ley estatal.
- 28. ¿Cuáles son las disposiciones que dicta el Poder Ejecutivo con rango y fuerza de Ley?**
- a) Reales Decretos y Decretos Legislativos.
  - b) Real Decreto Ley y Real Decreto Legislativo.
  - c) Real Decreto y Real decreto Ley.

- 29. ¿A través de qué disposición pueden las Cortes Generales delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de Ley?**
- a) Ley de Bases.
  - b) Decreto Legislativo.
  - c) Ley Marco.
- 30. Los estados de ingresos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- a) Orgánica y financiera.
  - b) Orgánica, económica y financiera.
  - c) Orgánica y económica.
- 31. ¿En qué posición colocaría a un/a paciente en situación de shock hipovolémico para favorecer una adecuada redistribución de líquidos?**
- a) Decúbito supino con extremidades inferiores flexionadas.
  - b) Fowler con rodillas en extensión y extremidades inferiores elevadas 20°.
  - c) Trendelenburg modificada, extremidades inferiores elevadas 20°, rodillas en extensión, tronco horizontal y ligera elevación de la cabeza.
- 32. Un drenaje Penrose, señale la correcta:**
- a) Es un drenaje abierto, pasivo no aspirativo que facilita la salida de líquido al exterior por un medio de tensión superficial.
  - b) Es un drenaje activo que se coloca preferentemente en cavidad abdominal.
  - c) Es el drenaje más utilizado en cirugía biliar, insertando un extremo en colédoco y el otro en conducto hepático.
- 33. ¿Una persona con un peso de 70 Kg de peso y una altura de 175 cm, su Índice de masa corporal (IMC) es?**
- a)  $IMC=22,8 \text{ Kg/m}^2$ .
  - b)  $IMC=25,8 \text{ Kg/m}^2$ .
  - c)  $IMC=28,8 \text{ Kg/m}^2$ .
- 34. En pacientes con hipoxemia o hipercapnia en los que la FiO2 a suministrar ha de ser precisa deberíamos emplear:**
- a) Sistemas de bajo flujo, dado que aportan una concentración exacta de oxígeno.
  - b) Mascarillas con efecto Venturi.
  - c) Cánulas nasales.
- 35. La clínica que presenta un/a paciente con shock hipovolémico es:**
- a) Pulso rápido y filiforme, hipertensión y bradipnea.
  - b) Pulso rápido y filiforme, hipotensión sudoración fría y taquipnea.
  - c) Pulso lento y filiforme, debilidad y bradipnea.

36. Un/a niño/a de 18 kg de peso requiere amoxicilina a dosis de 50 mg/Kg/día repartidas en 3 dosis. Si la suspensión de amoxicilina es de 250 mg/5 ml. ¿Cuántos ml requiere el/la niño/a cada 8 horas?
- 6ml.
  - 12 ml.
  - 3 ml.
37. Según el artículo 5 de la Ley 41/2002 en la que se habla del derecho a la información asistencial es cierto que:
- El/la titular del derecho a la información es el/la paciente.
  - El derecho a la información sanitaria de los/as pacientes no puede limitarse por la existencia acreditada de un estado de necesidad terapéutica.
  - En caso de incapacidad el/la paciente no será informado, en este supuesto se informará a su representante legal.
38. Al realizar una valoración del riesgo de padecer úlceras por presión utilizando la escala de Norton obtenemos los siguientes resultados: Estado general (bueno), Estado mental (confuso), Actividad (utiliza silla de ruedas), Movilidad (muy limitada), Incontinencia (ninguna) .¿Qué puntuación obtendría el/a paciente?
- 10.
  - 12.
  - 14.
39. En una población de 10.000 personas, se informa que 500 personas sufren una determinada enfermedad. ¿Cuál sería en este caso la prevalencia de la enfermedad en esa población?
- Por cada 1000 personas 5 de ellos han desarrollado la enfermedad.
  - 5%.
  - 0,5%.
40. Una colostomía que se localiza en colon ascendente, las heces serán:
- Semilíquidas e irritantes.
  - Líquidas pero muy poco irritantes.
  - Semilíquidas y no irritantes.
41. Paciente con quemaduras en gran parte de su cuerpo: toda la cara anterior del tronco, genitales, brazo derecho completo (brazo, antebrazo y mano) y pierna derecha completa, incluido el pie. Según la Regla de los Nueve de Wallace, la superficie corporal quemada sería de un:
- 46%.
  - 36%.
  - 56%.
42. En una víctima que sufre un Paro Cardíaco por Fibrilación Ventricular, ¿Cuál sería el tratamiento más efectivo?
- Golpe precordial.
  - Desfibrilación.
  - Adrenalina IV.

- 43. El Real Decreto por el que se aprueba el cuadro de enfermedades profesionales en el sistema de la Seguridad Social y se establecen los criterios para su notificación y registro es:**
- RD 1299/2006, de 10 de noviembre.
  - RD 1755/2007, de 17 de noviembre.
  - RD 14/ 2008, de 25 de abril.
- 44. Las fases del Proceso de Atención de Enfermería (PAE) de manera sistemática y organizada son:**
- Valoración / Diagnóstico / Planificación / Ejecución / Evaluación.
  - Evaluación / Valoración / Diagnóstico / Planificación / Ejecución.
  - Planificación / Valoración / Diagnóstico / Evaluación / Ejecución.
- 45. La elevación de la tensión donde la tensión sistólica supera los 140 mmHg, con sintomatología leve y que no se acompaña de lesiones que conlleven a un compromiso vital inmediato, permitiendo una corrección gradual entre las 24-48 horas siguientes a su producción mediante un fármaco oral, se define como:**
- Falsa urgencia hipertensiva.
  - Emergencia hipertensiva.
  - Urgencia hipertensiva relativa.
- 46. En ajustes de dosis de insulina en pacientes diabéticos, debemos:**
- Como norma general ante hiperglucemias o hipoglucemias variar entre 1 o 2 unidades de insulina por día hasta regular la glucemia.
  - Aumentar 5 unidades de insulina como tratamiento de choque ante una situación de hipoglucemia.
  - Ajustar la insulina mediante aumentos o disminuciones del 50% de la dosis correspondiente y al segundo día valorar para hacer nuevos cambios.
- 47. Un/a paciente tiene que recibir 1000ml de solución salina al 0,9% en 24 horas. ¿Cuántas gotas pasaremos en un minuto?**
- 15,96 gotas/min.
  - 13,88 gotas/min.
  - 12,24 gotas/min.
- 48. De las siguientes dietas, ¿Cuál escogería para un/a paciente con síndrome nefrótico?**
- Dieta rica en purinas y sodio para aumentar la diuresis.
  - Dieta hipoproteica y con aporte extra de sodio para ayudar al riñón en la filtración glomerular.
  - Dieta donde se controle el aporte de proteínas, ajustándolo a las necesidades del/la paciente y evitar alimentos con alto contenido en sodio.
- 49. A un/a paciente con hipertensión intracraneal debemos:**
- Elevar la cabecera de la cama unos 30° y evitar la flexión del cuello.
  - Ponerlo/a en decúbito lateral y con cambios posturales cada 2 horas.
  - Ponerlo/a en posición Trendelenburg y piernas flexionadas.

- 50. En las actuaciones de enfermería en pacientes con Alzheimer no se intentará:**
- La orientación en la realidad.
  - La estimulación sensorial.
  - La recuperación de las habilidades perdidas.
- 51. Entre las alteraciones de la afectividad que pueden presentarse en una persona con un trastorno esquizofrénico, estaría la paratimia, que se caracteriza por:**
- El sujeto permanece encerrado en sí mismo.
  - Incapacidad para expresar ninguna emoción.
  - La afectividad no se ajusta a la vivencia del momento.
- 52. Consideramos que un/a paciente presenta acidosis respiratoria cuando se produce:**
- Un descenso del PH menor de 7,35 y con aumento de la  $PCO_2 > a 45$  mmHg.
  - Un descenso del PH menor de 7,35 y con descenso de la  $PCO_2 < a 45$  mmHg.
  - Un aumento del PH mayor de 7,35 y con descenso de la  $PCO_2 < a 45$  mmHg.
- 53. Según la OMS (Organización Mundial de la Salud), los diferentes tipos de obesidad y sobrepeso según el IMC (Índice de Masa Corporal), señale la correcta:**
- Sobrepeso: IMC entre 25-29,9 Kg/m<sup>2</sup>.
  - Obesidad grado 1: IMC entre 30 y 39,9 Kg/m<sup>2</sup>.
  - Normopeso (peso saludable): IMC entre 12,5 y 19,9 Kg/m<sup>2</sup>.
- 54. Ante un/a paciente adulto/a con un shock anafiláctico, la actuación correcta es:**
- Administrar corticoides y antihistamínicos como tratamiento de primera elección además de administrarle oxígeno.
  - Administrar adrenalina vía intramuscular a dosis de 0,1 ml y repetir pauta cada 10 minutos si no mejora sintomatología.
  - Administrar como fármaco de primera elección adrenalina en dosis 0,5 ml y repetir a los 10-15 minutos si no hay respuesta.
- 55. ¿Cuál de las siguientes medidas se recomienda para la prevención de la infección asociada al sondaje vesical?**
- Utilizar antisépticos en la higiene diaria del meato urinario, cambiar la bolsa diariamente y el vaciado de la bolsa se hará mediante desconexión de la misma al circuito.
  - Lavados rutinarios del catéter para evitar obstrucción y evitar acodamientos en el recorrido de la sonda.
  - Utilizar una sonda con el calibre más pequeño posible y la bolsa a nivel de la cintura para evitar el retorno de orina.
- 56. Los electrodos para las derivaciones precordiales (V1, V2, V3, V4, V5 y V6) están colocados directamente sobre el pecho. ¿Qué electrodo precordial se coloca en el 5º espacio intercostal, en la línea media clavicular?**
- V2.
  - V4.
  - V5.

**57. Ante un/a paciente con valor 0 en la escala de Glasgow, debería pensar:**

- a) Que la escala está mal puntuada ya que no puede haber un valor 0 en la escala de Glasgow.
- b) Que el/la paciente está simulando alteraciones de conciencia, del grado de atención, de orientación y conducta.
- c) Que el/la paciente no presenta ninguna alteración del nivel de conciencia, grado de atención, orientación ni conducta.

**58. Debemos informar a un/a paciente diagnosticado de hepatitis A y que está en periodo de contagio que:**

- a) Las medidas que debe tomar para evitar la transmisión de su enfermedad son las relacionadas con la transmisión feco-oral.
- b) La transmisión de su enfermedad va a ser principalmente por vía parenteral.
- c) La transmisión de su enfermedad no es posible cuando la persona infectada no tiene síntomas ya que eso significa que ya no es portadora.

**59. Según la ley 41/2002, de 14 de noviembre que en su Capítulo V regula la Historia Clínica, es cierto que:**

- a) Cada centro archivará las historias clínicas, cualquiera que sea su soporte, de manera que queden garantizadas su seguridad, su correcta conservación y la recuperación de la información durante un período máximo de 5 años.
- b) La Historia clínica tendrá como fin principal facilitar la asistencia sanitaria adecuada al paciente y se conservará como mínimo, cinco años contados desde la fecha de alta de cada proceso asistencial.
- c) Las Comunidades Autónomas no tienen potestad para regular el procedimiento para que quede constancia del acceso a la historia clínica y de su uso.

**60. A pacientes hospitalizados por politraumatismo y quemaduras debemos administrar una dieta:**

- a) Hipoproteica.
- b) Hipograsa.
- c) Hiperproteica.



MINISTERIO DE DEFENSA

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL  
FIJO, CON LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO DE  
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

*Nº ORDEN 2*

*“PROGRAMA 2”*

***(LENGUA EXTRANJERA. INGLES. C1)***

**CUESTIONARIO EXAMEN**

*(Grupo Profesional 2)*

**INSTRUCCIONES:**

1. **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
2. Este examen consta de un cuestionario de **60** preguntas con tres respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta.
3. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **SESENTA MINUTOS. Si encuentra dificultad en alguna de ellas NO SE DETENGA Y CONTINÚE** contestando las restantes.
4. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “Hoja de Examen” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
5. **Compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
6. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
7. No serán valoradas las preguntas no contestadas. Las contestaciones erróneas no serán penalizadas.

1. **¿Cuál de los siguientes es considerado por la Constitución Española como uno de los valores superiores del ordenamiento jurídico?**
  - a) La jerarquía normativa.
  - b) La equidad.
  - c) La igualdad.
  
2. **Los miembros de las Fuerzas Armadas o Institutos Armados o Cuerpos sometidos a disciplina militar:**
  - a) Tienen reconocido el derecho de petición como el resto de los/as ciudadanos/as.
  - b) Tienen prohibido el derecho de petición colectiva y el de petición individual podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  - c) Tienen prohibido el derecho de petición individual y el de petición colectiva podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  
3. **La presidencia de las Comisiones Delegadas del Gobierno deberá ser asumida por:**
  - a) El miembro del Gobierno que determine el Real Decreto de creación de ésta.
  - b) El/la vicepresidente/a del Gobierno.
  - c) El miembro del Gobierno que designe el/la Presidente/a del Gobierno.
  
4. **La potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes corresponde a:**
  - a) El Consejo de Ministros/as.
  - b) Las Cortes Generales.
  - c) El Gobierno.
  
5. **A los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**
  - a) Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos, en cualquier caso.
  - b) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
  - c) Los/as menores incapacitados/as, cuando la extensión de la incapacitación afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
  
6. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el trámite de audiencia de un procedimiento los/as interesados/as podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en un plazo:**
  - a) No inferior a diez días ni superior a quince.
  - b) No superior a diez días.
  - c) No superior a veinte días ni inferior a quince.
  
7. **Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá por equipo de trabajo:**
  - a) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
  - b) Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujeto por el/la trabajador/a para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo.
  - c) Cualquier máquina y vestimenta utilizada por el/la trabajador/a.

- 8. Conforme a lo indicado en el artículo 9 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a la Inspección del Trabajo y Seguridad Social?**
- Elaborar los informes solicitados por los Juzgados de lo Penal en las demandas deducidas ante los mismos, en los procedimientos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
  - Imponer la sanción correspondiente, cuando comprobase una infracción a la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales.
  - Ordenar la paralización inmediata de trabajos cuando, a juicio del/la inspector/a, se advierta la existencia de riesgo grave e inminente para la seguridad o salud de los/as trabajadores/as.
- 9. Según la Ley de Contratos del Sector Público, en caso de que una Administración Pública decida prestar directamente un servicio que hasta la fecha venía siendo prestado por un operador económico, ¿vendrá obligada a la subrogación del personal que lo prestaba?**
- Siempre.
  - Si, si así lo establece una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general.
  - Nunca.
- 10. El contrato fijo-discontinuo:**
- Tiene un carácter cíclico.
  - Un contrato no puede ser fijo y discontinuo al tiempo.
  - Es un tipo de contrato administrativo de obras.
- 11. En los contratos administrativos, el pliego de prescripciones técnicas particulares ha de ser aprobado:**
- Antes de la licitación del contrato.
  - Con la adjudicación del contrato.
  - Con la firma del contrato.
- 12. El Convenio Único:**
- Es de aplicación general al personal funcionario de la Administración General del Estado.
  - Es de aplicación general al personal laboral de la Administración General del Estado.
  - No es de aplicación para el personal de la Administración General del Estado.
- 13. El/la trabajador/a indefinido/a no fijo/a:**
- Es una creación jurisprudencial.
  - No existe.
  - Está regulado en el Estatuto de los Trabajadores.
- 14. Los pliegos de cláusulas administrativas en los contratos administrativos contienen:**
- Los derechos y obligaciones de la Administración y el/la contratista.
  - Solamente los derechos y obligaciones de la Administración.
  - Solamente los derechos y obligaciones del/la contratista.
- 15. El personal laboral contratado en el exterior:**
- Está dentro del Convenio Único.
  - Está fuera del Convenio Único.
  - Dependiendo del país del/la trabajador/a está fuera o dentro del Convenio Único.

16. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todos los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres. Según dicha ley, se entenderá por composición equilibrada:
- Cuando las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento.
  - Cuando haya un cincuenta por ciento de personas de cada sexo.
  - Cuando las personas de cada sexo no superen el cincuenta y cinco por ciento ni sean menos del cuarenta y cinco por ciento.
17. Todos los/as ciudadanos/as tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:
- Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
  - Igualdad, mérito capacidad y transparencia.
  - Igualdad, mérito y capacidad.
18. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, los actos y las cláusulas de los negocios jurídicos que constituyan o causen discriminación por razón de sexo se considerarán:
- Anulables.
  - Nulos y sin efecto.
  - Válidos, siempre que haya acuerdo por ambas partes.
19. Los sistemas selectivos para acceso a la condición de personal laboral fijo:
- Oposición, concurso-oposición y libre designación.
  - Oposición y concurso-oposición.
  - Oposición, concurso-oposición y concurso.
20. Los partidos políticos, organizaciones sindicales y empresariales, respecto a lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:
- Están sometidos por entero a la citada Ley.
  - Están sometidos sólo al derecho de acceso a la información.
  - Están sometidos sólo a la publicidad activa.
21. Respecto de la información ambiental, la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:
- No es de aplicación.
  - Se aplica supletoriamente.
  - Es de plena aplicación.
22. El derecho de acceso podrá ser limitado, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, cuando suponga un perjuicio para:
- La protección del patrimonio histórico.
  - El secreto profesional.
  - El buen funcionamiento de los servicios públicos.

- 23. La iniciativa del proceso autonómico corresponde a todas la Diputaciones interesadas o al órgano interinsular correspondiente y**
- A las dos terceras partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - A las tres cuartas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - A las tres quintas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
- 24. Son órganos superiores en la Administración General del Estado:**
- Los/as Ministros/as, Secretarios/as de Estado y Embajadores/as.
  - Los/as Ministros/as y Secretarios/as de Estado.
  - Delegados/as del Gobierno en las Comunidades Autónomas.
- 25. Es personal eventual al servicio de las Administraciones Públicas:**
- El/la contratado/a de forma temporal para desempeñar funciones de confianza.
  - El/la que es nombrado/a con carácter no permanente para realizar funciones de confianza o asesoramiento especial.
  - El/la que es designado/a para realizar funciones de confianza mediante procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia.
- 26. Los estados de gastos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- Orgánica, por programas y económica.
  - Orgánica, contable y financiera.
  - Orgánica y por objetivos.
- 27. ¿Qué son las Leyes Orgánicas?**
- Las relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, las que aprueben los Estatutos de Autonomía y el régimen electoral general y las demás previstas en la Constitución.
  - Las que requieren para ser aprobadas, modificadas o derogadas mayoría simple de las Cortes Generales.
  - Aquellas mediante las cuales las Cortes Generales, en materia de competencia estatal, atribuyen a algunas Comunidades Autónomas la facultad de dictar para sí mismas, normas legislativas en el marco de los principios, bases y directrices fijados por una ley estatal.
- 28. ¿Cuáles son las disposiciones que dicta el Poder Ejecutivo con rango y fuerza de Ley?**
- Reales Decretos y Decretos Legislativos.
  - Real Decreto Ley y Real Decreto Legislativo.
  - Real Decreto y Real decreto Ley.

- 29. ¿A través de qué disposición pueden las Cortes Generales delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de Ley?**
- Ley de Bases.
  - Decreto Legislativo.
  - Ley Marco.
- 30. Los estados de ingresos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- Orgánica y financiera.
  - Orgánica, económica y financiera.
  - Orgánica y económica.
- 31. En la función apelativa...**
- Entran en juego los códigos del lenguaje; es decir, que se escudriña en el significado de la lengua, de las palabras y de la estructura misma del mensaje.
  - El principal propósito es informar. Se puede decir que ésta es primordial en el lenguaje porque es inherente a todo acto de comunicación.
  - El emisor envía un mensaje con el cual espera una reacción del receptor. Generalmente, el mensaje es imperativo.
- 32. ¿Por qué el lenguaje escrito ha estado mejor considerado que el lenguaje oral durante siglos?**
- Porque se desarrolla de manera natural.
  - Porque era el medio para transmitir la literatura.
  - Porque es más antiguo que el lenguaje oral.
- 33. La comunicación verbal es ...**
- El uso de los sonidos para expresarse.
  - El uso de sonidos y palabras para expresarse.
  - El uso de sonidos, palabras, lenguaje corporal, ritmo y entonación para expresarse.
- 34. ¿Qué actividad requiere una transferencia de la comunicación no verbal a la comunicación verbal?**
- Escribir lo que una persona gesticula.
  - TPR (Respuesta Física Total).
  - Dictado de imágenes.
- 35. ¿Qué habilidad se debe trabajar primero?**
- La comprensión lectora.
  - La expresión oral.
  - La comprensión oral.
- 36. ¿Qué es el esperanto?**
- El lenguaje utilizado durante finales de la Edad Media y principios de la Edad Moderna en Europa del Este.
  - El lenguaje artificial más conocido.
  - La lengua franca más utilizada desde la creación de la Unión Europea.

**37. ¿Qué razón cognitiva apoya el estudio de una lengua extranjera en la escuela?**

- a) Permite a los/as estudiantes acceder a una amplia gama de profesiones.
- b) Los/as niños/as monolingües descubren que las nociones que han aprendido en su lengua materna se pueden expresar de manera similar en otras lenguas.
- c) Se mejora la competencia comunicativa general de los/as alumnos/as.

**38. Enrique VII e Isabel I pertenecían a la casa de ...**

- a) Normandía.
- b) Estuardo.
- c) Tudor.

**39. Chomsky afirma que los/as niños/as nacen con una capacidad innata para el desarrollo del lenguaje. ¿Cómo se llama?**

- a) Dispositivo de Adquisición del Lenguaje (LAD).
- b) Receptor Innato del Lenguaje (ILR).
- c) Capacidad de Procesamiento del Lenguaje (LPC).

**40. Los drills son ...**

- a) Actividades pre-comunicativas.
- b) Actividades comunicativas.
- c) Actividades de libre producción.

**41. ¿Qué es el skimming?**

- a) La acción de leer un texto rápidamente en busca de información específica.
- b) La acción de leer un texto rápidamente para ver de qué se trata.
- c) La acción de leer un texto lentamente para aprender lo más posible de él.

**42. La parte de la lingüística que estudia los fonemas o descripciones teóricas de los sonidos vocálicos y consonánticos que forman una lengua es la...**

- a) Foniosis.
- b) Fonética.
- c) Fonología.

**43. ¿Qué se suele practicar por medio de palmadas?**

- a) Los sonidos.
- b) Los golpes de voz.
- c) La entonación.

**44. La transcripción fonética de la palabra cat es ...**

- a) ['Kɑ:t]
- b) ['Kʌt]
- c) ['Kæɪt]

**45. La relación que existe entre dos términos en los que el significado de uno se incluye en el otro se llama**

- a) Polisemia.
- b) Hiponimia.
- c) Homonimia.

**46. ¿Qué palabra es un blending?**

- a) *Flu*.
- b) *Brunch*.
- c) *UFO*.

**47. ¿Qué enfoque acepta el uso de la lengua materna cuando es necesario?**

- a) Método directo.
- b) Método audiolingual.
- c) Enfoque comunicativo.

**48. Las hipótesis del input de Krashen ...**

- a) Afirma que la adquisición tiene lugar como resultado de que los/as alumnos/as sean expuestos a un lenguaje que está ligeramente por encima de su nivel de competencia.
- b) Ve el estado emocional del/la aprendiz como un filtro que pasa o bloquea la entrada que es necesaria para la adquisición.
- c) Afirma que la adquisición de estructuras gramaticales se produce en un orden natural predeterminado.

**49. You eat me for breakfast.**

***But first crack my shell.  
If I'm fresh, then I'm tasty.  
If not - what a smell!***

- a) Es una canción infantil.
- b) Es un acertijo.
- c) Es un trabalenguas.

**50. ¿Quién escribió Alicia en el país de las maravillas?**

- a) James Matthew Barrie.
- b) Oscar Wilde.
- c) Lewis Carroll.

**51. ¿Cuál es la forma más común de leer por placer?**

- a) Leer en voz alta.
- b) Lectura en silencio.
- c) Lectura intensiva.

**52. ¿Qué juego es mejor para TPR (Respuesta Física Total)?**

- a) Susurros chinos.
- b) El ahorcado.
- c) Simón dice.

- 53. Cuando se utiliza la dramatización en el aula, ¿Cuál es la mejor opción para los/as estudiantes tímidos?**
- a) Simulaciones.
  - b) Lectura teatralizada (teatro leído).
  - c) Espectáculos de marionetas.
- 54. ¿Qué actividad dramática está más centrada en la comunicación no verbal?**
- a) Espectáculo de marionetas.
  - b) Mímica.
  - c) Lectura teatralizada (teatro leído).
- 55. Un método para juzgar el valor de un programa mientras las actividades del programa están en proceso es ...**
- a) Evaluación final.
  - b) Evaluación sumativa.
  - c) Evaluación formativa.
- 56. Según Harmer (1983), ¿Cuál de las siguientes agrupaciones de estudiantes les proporciona una práctica más comunicativa?**
- a) Lección magistral.
  - b) Estudio individual.
  - c) Trabajo en pareja.
- 57. Los materiales que se han escrito y calificado específicamente para la enseñanza del inglés se llaman:**
- a) Materiales auténticos.
  - b) Materiales útiles.
  - c) Materiales adaptados.
- 58. El enfoque que sigue un libro de texto debe estar en línea con las demandas del sistema educativo español, en otras palabras ...**
- a) El enfoque estructural.
  - b) La competencia comunicativa.
  - c) El dominio de la gramática y el vocabulario.
- 59. ¿Cuál es la ventaja de ver un programa de televisión en el aula?**
- a) Disminuye la brecha entre el mundo real y el aula.
  - b) El lenguaje se adapta a los/as alumnos/as.
  - c) Los contenidos son siempre de interés para los/as alumnos/as.
- 60. Un estudiante que desea obtener una buena nota en inglés porque se le ha prometido una recompensa a cambio está influenciado por...**
- a) Desmotivación.
  - b) Motivación intrínseca.
  - c) Motivación extrínseca.



MINISTERIO DE DEFENSA

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL  
FIJO, CON LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO DE  
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

*Nº ORDEN 3*

“PROGRAMA 3”

**(LOGOPEDIA)**

**CUESTIONARIO EXAMEN**

*(Grupo Profesional 2)*

**INSTRUCCIONES:**

1. **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
2. Este examen consta de un cuestionario de **60** preguntas con tres respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta.
3. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **SESENTA MINUTOS. Si encuentra dificultad en alguna de ellas NO SE DETENGA Y CONTINÚE** contestando las restantes.
4. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “Hoja de Examen” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
5. **Compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
6. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
7. No serán valoradas las preguntas no contestadas. Las contestaciones erróneas no serán penalizadas.

1. **¿Cuál de los siguientes es considerado por la Constitución Española como uno de los valores superiores del ordenamiento jurídico?**
  - a) La jerarquía normativa.
  - b) La equidad.
  - c) La igualdad.
  
2. **Los miembros de las Fuerzas Armadas o Institutos Armados o Cuerpos sometidos a disciplina militar:**
  - a) Tienen reconocido el derecho de petición como el resto de los/as ciudadanos/as.
  - b) Tienen prohibido el derecho de petición colectiva y el de petición individual podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  - c) Tienen prohibido el derecho de petición individual y el de petición colectiva podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  
3. **La presidencia de las Comisiones Delegadas del Gobierno deberá ser asumida por:**
  - a) El miembro del Gobierno que determine el Real Decreto de creación de ésta.
  - b) El/la vicepresidente/a del Gobierno.
  - c) El miembro del Gobierno que designe el/la Presidente/a del Gobierno.
  
4. **La potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes corresponde a:**
  - a) El Consejo de Ministros/as.
  - b) Las Cortes Generales.
  - c) El Gobierno.
  
5. **A los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**
  - a) Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos, en cualquier caso.
  - b) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
  - c) Los/as menores incapacitados/as, cuando la extensión de la incapacidad afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
  
6. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el trámite de audiencia de un procedimiento los/as interesados/as podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en un plazo:**
  - a) No inferior a diez días ni superior a quince.
  - b) No superior a diez días.
  - c) No superior a veinte días ni inferior a quince.
  
7. **Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá por equipo de trabajo:**
  - a) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
  - b) Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujeto por el/la trabajador/a para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo.
  - c) Cualquier máquina y vestimenta utilizada por el/la trabajador/a.

- 8. Conforme a lo indicado en el artículo 9 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a la Inspección del Trabajo y Seguridad Social?**
- a) Elaborar los informes solicitados por los Juzgados de lo Penal en las demandas deducidas ante los mismos, en los procedimientos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
  - b) Imponer la sanción correspondiente, cuando comprobase una infracción a la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales.
  - c) Ordenar la paralización inmediata de trabajos cuando, a juicio del/la inspector/a, se advierta la existencia de riesgo grave e inminente para la seguridad o salud de los/as trabajadores/as.
- 9. Según la Ley de Contratos del Sector Público, en caso de que una Administración Pública decida prestar directamente un servicio que hasta la fecha venía siendo prestado por un operador económico, ¿vendrá obligada a la subrogación del personal que lo prestaba?**
- a) Siempre.
  - b) Si, si así lo establece una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general.
  - c) Nunca.
- 10. El contrato fijo-discontinuo:**
- a) Tiene un carácter cíclico.
  - b) Un contrato no puede ser fijo y discontinuo al tiempo.
  - c) Es un tipo de contrato administrativo de obras.
- 11. En los contratos administrativos, el pliego de prescripciones técnicas particulares ha de ser aprobado:**
- a) Antes de la licitación del contrato.
  - b) Con la adjudicación del contrato.
  - c) Con la firma del contrato.
- 12. El Convenio Único:**
- a) Es de aplicación general al personal funcionario de la Administración General del Estado.
  - b) Es de aplicación general al personal laboral de la Administración General del Estado.
  - c) No es de aplicación para el personal de la Administración General del Estado.
- 13. El/la trabajador/a indefinido/a no fijo/a:**
- a) Es una creación jurisprudencial.
  - b) No existe.
  - c) Está regulado en el Estatuto de los Trabajadores.
- 14. Los pliegos de cláusulas administrativas en los contratos administrativos contienen:**
- a) Los derechos y obligaciones de la Administración y el/la contratista.
  - b) Solamente los derechos y obligaciones de la Administración.
  - c) Solamente los derechos y obligaciones del/la contratista.
- 15. El personal laboral contratado en el exterior:**
- a) Está dentro del Convenio Único.
  - b) Está fuera del Convenio Único.
  - c) Dependiendo del país del/la trabajador/a está fuera o dentro del Convenio Único.

- 16. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todos los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres. Según dicha ley, se entenderá por composición equilibrada:**
- a) Cuando las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento.
  - b) Cuando haya un cincuenta por ciento de personas de cada sexo.
  - c) Cuando las personas de cada sexo no superen el cincuenta y cinco por ciento ni sean menos del cuarenta y cinco por ciento.
- 17. Todos los/as ciudadanos/as tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:**
- a) Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
  - b) Igualdad, mérito capacidad y transparencia.
  - c) Igualdad, mérito y capacidad.
- 18. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, los actos y las cláusulas de los negocios jurídicos que constituyan o causen discriminación por razón de sexo se considerarán:**
- a) Anulables.
  - b) Nulos y sin efecto.
  - c) Válidos, siempre que haya acuerdo por ambas partes.
- 19. Los sistemas selectivos para acceso a la condición de personal laboral fijo:**
- a) Oposición, concurso-oposición y libre designación.
  - b) Oposición y concurso-oposición.
  - c) Oposición, concurso-oposición y concurso.
- 20. Los partidos políticos, organizaciones sindicales y empresariales, respecto a lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- a) Están sometidos por entero a la citada Ley.
  - b) Están sometidos sólo al derecho de acceso a la información.
  - c) Están sometidos sólo a la publicidad activa.
- 21. Respecto de la información ambiental, la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- a) No es de aplicación.
  - b) Se aplica supletoriamente.
  - c) Es de plena aplicación.
- 22. El derecho de acceso podrá ser limitado, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, cuando suponga un perjuicio para:**
- a) La protección del patrimonio histórico.
  - b) El secreto profesional.
  - c) El buen funcionamiento de los servicios públicos.

- 23. La iniciativa del proceso autonómico corresponde a todas la Diputaciones interesadas o al órgano interinsular correspondiente y**
- a) A las dos terceras partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - b) A las tres cuartas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - c) A las tres quintas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
- 24. Son órganos superiores en la Administración General del Estado:**
- a) Los/as Ministros/as, Secretarios/as de Estado y Embajadores/as.
  - b) Los/as Ministros/as y Secretarios/as de Estado.
  - c) Delegados/as del Gobierno en las Comunidades Autónomas.
- 25. Es personal eventual al servicio de las Administraciones Públicas:**
- a) El/la contratado/a de forma temporal para desempeñar funciones de confianza.
  - b) El/la que es nombrado/a con carácter no permanente para realizar funciones de confianza o asesoramiento especial.
  - c) El/la que es designado/a para realizar funciones de confianza mediante procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia.
- 26. Los estados de gastos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- a) Orgánica, por programas y económica.
  - b) Orgánica, contable y financiera.
  - c) Orgánica y por objetivos.
- 27. ¿Qué son las Leyes Orgánicas?**
- a) Las relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, las que aprueben los Estatutos de Autonomía y el régimen electoral general y las demás previstas en la Constitución.
  - b) Las que requieren para ser aprobadas, modificadas o derogadas mayoría simple de las Cortes Generales.
  - c) Aquellas mediante las cuales las Cortes Generales, en materia de competencia estatal, atribuyen a algunas Comunidades Autónomas la facultad de dictar para sí mismas, normas legislativas en el marco de los principios, bases y directrices fijados por una ley estatal.
- 28. ¿Cuáles son las disposiciones que dicta el Poder Ejecutivo con rango y fuerza de Ley?**
- a) Reales Decretos y Decretos Legislativos.
  - b) Real Decreto Ley y Real Decreto Legislativo.
  - c) Real Decreto y Real decreto Ley.

- 29. ¿A través de qué disposición pueden las Cortes Generales delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de Ley?**
- a) Ley de Bases.
  - b) Decreto Legislativo.
  - c) Ley Marco.
- 30. Los estados de ingresos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- a) Orgánica y financiera.
  - b) Orgánica, económica y financiera.
  - c) Orgánica y económica.
- 31. ¿El reflejo estapedial es un mecanismo de defensa del oído interno que contrae la musculatura del?**
- a) Tímpano.
  - b) Trompa de Eustaquio.
  - c) Estribo.
- 32. ¿El efecto Bernouilli permite explicar?**
- a) La presión pulmonar negativa en la inspiración.
  - b) La presión subglótica negativa en la fonación.
  - c) La presión subglótica positiva en la fonación.
- 33. ¿El screening auditivo neonatal posibilita?**
- a) Valorar tempranamente posibles pérdidas auditivas.
  - b) Diagnosticar sorderas de manera precoz.
  - c) Iniciar un proceso de detección y seguimiento precoz de hipoacusias.
- 34. ¿El uso del Implante Coclear permite el normal desarrollo del lenguaje oral infantil?**
- a) En función de la edad de implantación y nivel cognitivo.
  - b) Dependiendo del sistema usado: oral o bimodal.
  - c) En ningún caso el desarrollo es como un normooyente.
- 35. ¿Los niveles de prevención de patología vocal son?**
- a) Primera, segunda y tercera.
  - b) Primaria, secundaria y terciaria.
  - c) Usuario, entorno y tratamiento.
- 36. ¿Para poder discriminar entre un retraso del lenguaje y un posible TEA es fundamental vigilar?**
- a) El contacto visual intencional y comunicativo.
  - b) El correcto desarrollo del protoimperativo y protodeclarativo antes de los 9 meses.
  - c) Un correcto desarrollo fonético.

**37. ¿Para diferenciar la disfemia fisiológica de la patológica?**

- a) Es fundamental la edad de aparición.
- b) Conviene analizar antecedentes familiares de disfemia.
- c) Suelen predominar los bloqueos clónicos.

**38. ¿Las técnicas de Tracto Vocal Semi Ocluido permiten?**

- a) Mejorar la fonación patológica del adulto.
- b) Trabajar las disfonías infantiles sin esfuerzo.
- c) Incidir en la relación fuente-tracto, alargando este último y permitiendo mejorar la fonación.

**39. ¿Las etapas evolutivas del juego en el/la niño/a permiten?**

- a) Evaluar el nivel de juego simbólico.
- b) Aventurar el nivel cognitivo y de neurodesarrollo.
- c) Programar objetivos de intervención.

**40. ¿Según Zulueta y Mollá (2006), un hito marcador de retraso del lenguaje es?**

- a) La no unión de dos palabras a los 2 años.
- b) No identificar una imagen entre cuatro a los 18 meses.
- c) No emitir más de 30 palabras a los 24 meses.

**41. ¿Según la escala descrita por Thomas-Stonell y Greenberg en 1988, el babeo lo podemos clasificar en?**

- a) 5 grados: normal, ligero, moderado, severo y profundo.
- b) 3 tipos: con oleadas, con hilo y a goteo.
- c) 4 formas: episódico, transitorio, frecuente y continuo.

**42. ¿Las alteraciones alimentarias infantiles son una señal de alarma diagnóstica?**

- a) Si, cuando se desvían de las fases normales de desarrollo, o se alargan unas en detrimento de otras.
- b) Si, sobre todo cuando se caracterizan por manías o rutinas concretas que no obedecen a ninguna causa lógica en el desarrollo.
- c) No, es conveniente dejar al/la niño/la que siga su propio ritmo de selección y evolución en las transiciones alimentarias.

**43. ¿Los riesgos en la alimentación en Parálisis Cerebral se deben principalmente a?**

- a) La no adecuación del personal de los comedores.
- b) La frecuente hiperextensión cervical postural y la falta de control sensoriomotor de las estructuras orofaciales.
- c) El exceso de salivación.

**44. ¿Ante un Daño Cerebral Adquirido debemos enfocar la evaluación y tratamiento hacia?**

- a) Las alteraciones comunicativas, de fonación y de alimentación.
- b) Lenguaje y praxias.
- c) La existencia o no de expresión oral.

**45. ¿La Maniobra de Mendelsohn, descrita por Logemann en 1990?**

- a) Se caracteriza por la protrusión lingual, que ayuda al ascenso laríngeo.
- b) Flexiona la cabeza del/la paciente, para favorecer la deglución segura.
- c) Permite una elevación laríngea prolongada, mediante ascenso lingual del/la paciente o por maniobra externa del/la logopeda.

**46. ¿Los tipos de neoplasias laríngeas parciales, según su localización, pueden clasificarse en?**

- a) Superiores, glotales e inferiores.
- b) Supraglóticas, glóticas y supracricoides.
- c) Orales, faríngeas y linguales.

**47. ¿Según Vázquez et al (2006) existen tres métodos para conseguir una voz erigmofónica?**

- a) Deglución, Aspiración e Inyección.
- b) Holandés, de Deglución y Protésico.
- c) Con prótesis fonatoria, con válvula fonatoria o con ninguna de las dos.

**48. ¿En pacientes laringectomizados es frecuente?**

- a) Xerostomía y Disgeusia.
- b) Disfagia.
- c) Alteraciones pulmonares.

**49. ¿Algunos signos inequívocos de disfagia son?**

- a) Prematuridad.
- b) Restos en zona oral.
- c) Tos / Voz húmeda tras la deglución.

**50. ¿El PLON-R es un método de?**

- a) Evaluación de alteraciones del lenguaje infantil.
- b) Screening de posibles alteraciones del lenguaje infantil.
- c) Detección de alteraciones del habla infantil.

**51. ¿Es adecuado tratar un rotacismo en un/a paciente de 4 años de edad?**

- a) No, si es la única alteración que presenta.
- b) Si, si es la única alteración que presenta.
- c) Si, si le crea problemas en su entorno social.

**52. ¿Según la clasificación de Rapin y Allen (1987) los subtipos de TEL son?**

- a) Comprensivos, expresivos y mixtos.
- b) Fonológicos, Léxicos y Pragmáticos.
- c) Trastornos del procesamiento, psicolingüísticos y mixtos.

**53. ¿Cuál es la segunda etapa en el desarrollo de la morfología infantil?**

- a) Marca correcta en casos imitados.
- b) Equiparación con el sistema adulto.
- c) Sobregeneralización.

**54. ¿Los cambios en los criterios diagnósticos del DSM-V sobre el TEA son?**

- a) Pasar de 3 áreas principales a 2, eliminando el TGD.
- b) Eliminar aspectos sensoriales y trastornos lingüísticos.
- c) Eliminar grados de severidad y añadir el S. Asperger.

**55. ¿Qué tipo de disartria se le denomina también parálisis bulbar?**

- a) Disartria flácida.
- b) Disartria espástica.
- c) Disartria atáxica.

**56. ¿Cuáles son los niveles de análisis que se deben de hacer en la exploración clínica del habla?**

- a) Neurofisiológico, perceptivo y acústico.
- b) Pares craneales, trastornos cognitivos y coordinación fonorespiratoria.
- c) Control neuromuscular, resonancia y capacidad respiratoria y tiempo máximo de fonación.

**57. ¿Qué tipo de técnicas de rehabilitación son aconsejables para la disartria espástica?**

- a) Incremento del tono muscular y aumento del recorrido muscular de los movimientos.
- b) Disminución del tono muscular, aumento de la velocidad de producción del habla.
- c) Control motor y coordinación e integración de los movimientos de los mecanismos del habla.

**58. ¿Qué tipo de palabras son los logotomos?**

- a) Palabras con un significante concreto.
- b) Palabras con un significado abstractos.
- c) Pseudopalabras.

**59. ¿Qué tipo de construcción formada por dos verbos el primero de ellos pierde su significado inicial y funciona como auxiliar?**

- a) Perífrasis verbal.
- b) Verbos transitivos junto con atributivos.
- c) Verbos intransitivos junto con predicativos.

**60. ¿En pacientes con DCA y riesgo aspirativo, debemos?**

- a) Iniciar la alimentación con dieta blanda hospitalaria.
- b) Personalizar las posturas facilitadoras y las maniobras terapéuticas.
- c) Dar dieta túrmix desde el inicio.



MINISTERIO DE DEFENSA

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL  
FIJO, CON LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO DE  
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

*Nº ORDEN 4*

*“PROGRAMA 4”*

***(EDUCACION INFANTIL. B2)***

**CUESTIONARIO EXAMEN**

*(Grupo Profesional 2)*

**INSTRUCCIONES:**

1. **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
2. Este examen consta de un cuestionario de **60** preguntas con tres respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta.
3. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **SESENTA MINUTOS. Si encuentra dificultad en alguna de ellas NO SE DETENGA Y CONTINÚE** contestando las restantes.
4. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “Hoja de Examen” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
5. **Compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
6. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
7. No serán valoradas las preguntas no contestadas. Las contestaciones erróneas no serán penalizadas.

1. **¿Cuál de los siguientes es considerado por la Constitución Española como uno de los valores superiores del ordenamiento jurídico?**
  - a) La jerarquía normativa.
  - b) La equidad.
  - c) La igualdad.
  
2. **Los miembros de las Fuerzas Armadas o Institutos Armados o Cuerpos sometidos a disciplina militar:**
  - a) Tienen reconocido el derecho de petición como el resto de los/as ciudadanos/as.
  - b) Tienen prohibido el derecho de petición colectiva y el de petición individual podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  - c) Tienen prohibido el derecho de petición individual y el de petición colectiva podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  
3. **La presidencia de las Comisiones Delegadas del Gobierno deberá ser asumida por:**
  - a) El miembro del Gobierno que determine el Real Decreto de creación de ésta.
  - b) El/la vicepresidente/a del Gobierno.
  - c) El miembro del Gobierno que designe el/la Presidente/a del Gobierno.
  
4. **La potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes corresponde a:**
  - a) El Consejo de Ministros/as.
  - b) Las Cortes Generales.
  - c) El Gobierno.
  
5. **A los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**
  - a) Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos, en cualquier caso.
  - b) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
  - c) Los/as menores incapacitados/as, cuando la extensión de la incapacidad afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
  
6. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el trámite de audiencia de un procedimiento los/as interesados/as podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en un plazo:**
  - a) No inferior a diez días ni superior a quince.
  - b) No superior a diez días.
  - c) No superior a veinte días ni inferior a quince.
  
7. **Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá por equipo de trabajo:**
  - a) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
  - b) Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujeto por el/la trabajador/a para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo.
  - c) Cualquier máquina y vestimenta utilizada por el/la trabajador/a.

- 8. Conforme a lo indicado en el artículo 9 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a la Inspección del Trabajo y Seguridad Social?**
- a) Elaborar los informes solicitados por los Juzgados de lo Penal en las demandas deducidas ante los mismos, en los procedimientos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
  - b) Imponer la sanción correspondiente, cuando comprobase una infracción a la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales.
  - c) Ordenar la paralización inmediata de trabajos cuando, a juicio del/la inspector/a, se advierta la existencia de riesgo grave e inminente para la seguridad o salud de los/as trabajadores/as.
- 9. Según la Ley de Contratos del Sector Público, en caso de que una Administración Pública decida prestar directamente un servicio que hasta la fecha venía siendo prestado por un operador económico, ¿vendrá obligada a la subrogación del personal que lo prestaba?**
- a) Siempre.
  - b) Si, si así lo establece una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general.
  - c) Nunca.
- 10. El contrato fijo-discontinuo:**
- a) Tiene un carácter cíclico.
  - b) Un contrato no puede ser fijo y discontinuo al tiempo.
  - c) Es un tipo de contrato administrativo de obras.
- 11. En los contratos administrativos, el pliego de prescripciones técnicas particulares ha de ser aprobado:**
- a) Antes de la licitación del contrato.
  - b) Con la adjudicación del contrato.
  - c) Con la firma del contrato.
- 12. El Convenio Único:**
- a) Es de aplicación general al personal funcionario de la Administración General del Estado.
  - b) Es de aplicación general al personal laboral de la Administración General del Estado.
  - c) No es de aplicación para el personal de la Administración General del Estado.
- 13. El/la trabajador/a indefinido/a no fijo/a:**
- a) Es una creación jurisprudencial.
  - b) No existe.
  - c) Está regulado en el Estatuto de los Trabajadores.
- 14. Los pliegos de cláusulas administrativas en los contratos administrativos contienen:**
- a) Los derechos y obligaciones de la Administración y el/la contratista.
  - b) Solamente los derechos y obligaciones de la Administración.
  - c) Solamente los derechos y obligaciones del/la contratista.
- 15. El personal laboral contratado en el exterior:**
- a) Está dentro del Convenio Único.
  - b) Está fuera del Convenio Único.
  - c) Dependiendo del país del/la trabajador/a está fuera o dentro del Convenio Único.

- 16. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todos los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres. Según dicha ley, se entenderá por composición equilibrada:**
- a) Cuando las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento.
  - b) Cuando haya un cincuenta por ciento de personas de cada sexo.
  - c) Cuando las personas de cada sexo no superen el cincuenta y cinco por ciento ni sean menos del cuarenta y cinco por ciento.
- 17. Todos los/as ciudadanos/as tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:**
- a) Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
  - b) Igualdad, mérito capacidad y transparencia.
  - c) Igualdad, mérito y capacidad.
- 18. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, los actos y las cláusulas de los negocios jurídicos que constituyan o causen discriminación por razón de sexo se considerarán:**
- a) Anulables.
  - b) Nulos y sin efecto.
  - c) Válidos, siempre que haya acuerdo por ambas partes.
- 19. Los sistemas selectivos para acceso a la condición de personal laboral fijo:**
- a) Oposición, concurso-oposición y libre designación.
  - b) Oposición y concurso-oposición.
  - c) Oposición, concurso-oposición y concurso.
- 20. Los partidos políticos, organizaciones sindicales y empresariales, respecto a lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- a) Están sometidos por entero a la citada Ley.
  - b) Están sometidos sólo al derecho de acceso a la información.
  - c) Están sometidos sólo a la publicidad activa.
- 21. Respecto de la información ambiental, la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- a) No es de aplicación.
  - b) Se aplica supletoriamente.
  - c) Es de plena aplicación.
- 22. El derecho de acceso podrá ser limitado, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, cuando suponga un perjuicio para:**
- a) La protección del patrimonio histórico.
  - b) El secreto profesional.
  - c) El buen funcionamiento de los servicios públicos.

- 23. La iniciativa del proceso autonómico corresponde a todas la Diputaciones interesadas o al órgano interinsular correspondiente y**
- a) A las dos terceras partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - b) A las tres cuartas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - c) A las tres quintas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
- 24. Son órganos superiores en la Administración General del Estado:**
- a) Los/as Ministros/as, Secretarios/as de Estado y Embajadores/as.
  - b) Los/as Ministros/as y Secretarios/as de Estado.
  - c) Delegados/as del Gobierno en las Comunidades Autónomas.
- 25. Es personal eventual al servicio de las Administraciones Públicas:**
- a) El/la contratado/a de forma temporal para desempeñar funciones de confianza.
  - b) El/la que es nombrado/a con carácter no permanente para realizar funciones de confianza o asesoramiento especial.
  - c) El/la que es designado/a para realizar funciones de confianza mediante procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia.
- 26. Los estados de gastos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- a) Orgánica, por programas y económica.
  - b) Orgánica, contable y financiera.
  - c) Orgánica y por objetivos.
- 27. ¿Qué son las Leyes Orgánicas?**
- a) Las relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, las que aprueben los Estatutos de Autonomía y el régimen electoral general y las demás previstas en la Constitución.
  - b) Las que requieren para ser aprobadas, modificadas o derogadas mayoría simple de las Cortes Generales.
  - c) Aquellas mediante las cuales las Cortes Generales, en materia de competencia estatal, atribuyen a algunas Comunidades Autónomas la facultad de dictar para sí mismas, normas legislativas en el marco de los principios, bases y directrices fijados por una ley estatal.
- 28. ¿Cuáles son las disposiciones que dicta el Poder Ejecutivo con rango y fuerza de Ley?**
- a) Reales Decretos y Decretos Legislativos.
  - b) Real Decreto Ley y Real Decreto Legislativo.
  - c) Real Decreto y Real decreto Ley.

- 29. ¿A través de qué disposición pueden las Cortes Generales delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de Ley?**
- a) Ley de Bases.
  - b) Decreto Legislativo.
  - c) Ley Marco.
- 30. Los estados de ingresos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- a) Orgánica y financiera.
  - b) Orgánica, económica y financiera.
  - c) Orgánica y económica.
- 31. Hay dos tipos de juegos a través de los cuales favorecemos el desarrollo de la expresión corporal:**
- a) El juego simbólico y el juego reglado.
  - b) El juego simbólico y el juego dramático.
  - c) El juego simbólico y el juego cooperativo.
- 32. Los Órganos de gobierno que encontramos en la escuela son:**
- a) El claustro y los equipos de ciclo.
  - b) El claustro y los órganos de coordinación docente.
  - c) Los equipos de nivel y los equipos de ciclo.
- 33. La tipificación sexual es:**
- a) El proceso a través del cual los/as niños/as adquieren pautas comportamentales propias de uno u otro sexo, según criterios sociales.
  - b) Lo socialmente adecuado.
  - c) El proceso a través del cual los/as niños/as adquieren pautas cognitivas propias de uno u otro sexo.
- 34. Los contenidos, en el primer ciclo de Educación infantil, están organizados en:**
- a) Áreas de conocimiento.
  - b) Ámbitos de experiencia y desarrollo.
  - c) Secciones de experiencia.
- 35. La Teoría de las inteligencias Múltiples es planteada por:**
- a) Froëbel.
  - b) Piaget.
  - c) Gardner.
- 36. Entendemos la personalidad como:**
- a) Aquellos patrones de pensamiento característicos, que persisten a través del tiempo y de las situaciones y que distinguen a una persona de otra.
  - b) Patrones de conducta característicos, que persisten a través del tiempo y de las situaciones.
  - c) Las diferentes maneras de pensar.

**37. En el ámbito cognitivo los/as niños/as de 0 a 6 años se encuentran en el estadio:**

- a) Sensoriomotor.
- b) Preoperacional.
- c) Sensoriomotor y preoperacional.

**38. La adaptación es un equilibrio entre los siguientes procesos básicos:**

- a) Asimilación y acomodación.
- b) Asimilación y comprensión.
- c) Asimilación e interiorización.

**39. ¿En qué áreas del currículo se recogen objetivos y contenidos vinculados con el desarrollo motor?**

- a) Área de Conocimiento de sí mismo y autonomía personal, Área de Conocimiento del entorno y Lenguajes: Comunicación y representación.
- b) Área de Conocimiento de sí mismo y autonomía personal y Área de Conocimiento del entorno.
- c) Área de Conocimiento de sí mismo y autonomía personal y Lenguajes: Comunicación y representación.

**40. ¿A qué edad se muestran reacciones de recelo y miedo hacia los/as desconocidos/as?:**

- a) 8 meses.
- b) 3 meses.
- c) 12 meses.

**41. La primera lectura que el/la niño/a hace de una imagen se denomina:**

- a) Primera lectura.
- b) Lectura inicial del signo.
- c) Lectura denotativa del signo.

**42. Los aspectos simbólicos del desarrollo psicomotor del/la niño/a de 0 a 6 años están formados por los hábitos básicos de:**

- a) Esquema corporal y estructuración espacial.
- b) Esquema corporal y estructuración espacio-temporal.
- c) Estructuración temporal y estructuración espacial.

**43. La socialización es:**

- a) Un proceso discontinuo gracias al cual los sujetos adquieren las estrategias y capacidades necesarias para integrarse en la sociedad.
- b) Un proceso continuo gracias al cual los sujetos establecen relaciones con los demás.
- c) Un proceso continuo gracias al cual los sujetos adquieren las estrategias y capacidades necesarias para integrarse en la sociedad.

**44. La Psicología del Aprendizaje Social fue liderada por:**

- a) Bandura.
- b) Skinner.
- c) Bruner.

**45. El currículo oculto es:**

- a) Lo que no se ve.
- b) Donde se recogen valores, normas y actitudes.
- c) Esa otra forma de enseñar y aprender que recoge valores, normas y actitudes que de manera implícita están presentes y conforman el microclima escolar.

**46. La construcción de aprendizajes significativos:**

- a) Provoca que los aprendizajes nuevos sean más sencillos.
- b) Provoca un vínculo entre los nuevos contenidos y los que ya se encuentran en la estructura cognitiva, formando adquisiciones sólidas y duraderas.
- c) Provocan un vínculo entre los nuevos contenidos y los que vendrán.

**47. Los distintos materiales con los que se trabaja a lo largo del proceso de enseñanza-aprendizaje son:**

- a) Material didáctico, material de recuperación, material informático y audiovisual y material curricular.
- b) Material de recuperación y material curricular.
- c) Material didáctico y material curricular.

**48. Los diferentes elementos que se albergan dentro del dibujo infantil son:**

- a) Las formas y las figuras.
- b) Las formas y los paisajes.
- c) Las figuras y los paisajes.

**49. Las adivinanzas son:**

- a) Rimas que plantean una dificultad en la pronunciación.
- b) Composiciones de palabras rimadas, con poco sentido en cuanto al fin al que se aplican.
- c) Juegos orales de entretenimiento, a la vez que se produce una descripción de objetos, personas o animales.

**50. La LOE, en su artículo 121, recoge que el encargado de recoger los valores, objetivos y prioridades de actuación, junto con la incorporación de la concreción de los currículos y el tratamiento transversal en las áreas, materias o módulos de educación en valores y otras enseñanzas será:**

- a) La Programación General Anual.
- b) El Proyecto Educativo de Centro.
- c) El Reglamento de Régimen Interno.

**51. McCoby y Martin hablaban de los siguientes estilos de control parental:**

- a) Estilo autoritario, permisivo y democrático.
- b) Estilo autoritario, negligente, indulgente y democrático.
- c) Estilo autoritario, negligente y democrático.

**52. 22. Los nutrientes energéticos son:**

- a) Las proteínas, glúcidos y sales minerales.
- b) Los glúcidos, lípidos y vitaminas.
- c) Las proteínas, glúcidos y lípidos.

**53. El Real Decreto que desarrolla las enseñanzas mínimas en el 2º ciclo de Educación Infantil es:**

- a) El RD 126/2014 de 28 de febrero.
- b) El R.D. 17/2008 de 6 de marzo.
- c) El R.D. 1630/2006 de 29 de diciembre.

**54. Nuestra comunidad se regula a través de diferentes órganos de coordinación docente que son:**

- a) Los equipos de ciclo, la comisión pedagógica y los/as tutores/as.
- b) Los equipos de ciclo y los/as tutores/as.
- c) La comisión pedagógica y los/as tutores/as.

**55. La comunicación prelingüística está compuesta por:**

- a) La sonrisa y el llanto.
- b) La sonrisa, el llanto y otros recursos gestuales y vocales.
- c) La sonrisa, el llanto y otros recursos gestuales.

**56. El proceso de adaptación a la escuela pasa por diferentes fases:**

- a) De protesta, ambivalencia y adaptación.
- b) De protesta, negación y adaptación.
- c) De negación, ambivalencia y adaptación.

**57. Existen tres niveles básicos de desarrollo de la lengua en los/as niños/as, que son:**

- a) Fonético, léxico y morfosintáctico.
- b) Fonético, auditivo y morfosintáctico.
- c) Fonético, léxico y auditivo.

**58. El ritmo individual es:**

- a) La velocidad de trabajo.
- b) La forma grupal de estructurar el tiempo.
- c) La forma personal de estructurar el tiempo.

**59. Dislalia es:**

- a) Una alteración de los fonemas producida por anomalías congénitas o adquiridas de los órganos bucofonatorios.
- b) Una descoordinación de los movimientos fonoarticulatorios y la presencia de espasmos musculares.
- c) El trastorno en la articulación provocado por una dificultad en la pronunciación de ciertos fonemas.

**60. Los principales agentes transmisores de estereotipos sexistas son:**

- a) La familia y los medios de comunicación.
- b) La familia, la escuela y los medios de comunicación.
- c) La familia y la escuela.



MINISTERIO DE DEFENSA

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL  
FIJO, CON LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO DE  
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

*Nº ORDEN 5*

*“PROGRAMA 5”*

***(EDUCACIÓN PRIMARIA)***

**CUESTIONARIO EXAMEN**

*(Grupo Profesional 2)*

**INSTRUCCIONES:**

1. **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
2. Este examen consta de un cuestionario de **60** preguntas con tres respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta.
3. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **SESENTA MINUTOS**. Si encuentra dificultad en alguna de ellas **NO SE DETENGA Y CONTINÚE** contestando las restantes.
4. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “Hoja de Examen” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
5. **Compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
6. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
7. No serán valoradas las preguntas no contestadas. Las contestaciones erróneas no serán penalizadas.

1. **¿Cuál de los siguientes es considerado por la Constitución Española como uno de los valores superiores del ordenamiento jurídico?**
  - a) La jerarquía normativa.
  - b) La equidad.
  - c) La igualdad.
  
2. **Los miembros de las Fuerzas Armadas o Institutos Armados o Cuerpos sometidos a disciplina militar:**
  - a) Tienen reconocido el derecho de petición como el resto de los/as ciudadanos/as.
  - b) Tienen prohibido el derecho de petición colectiva y el de petición individual podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  - c) Tienen prohibido el derecho de petición individual y el de petición colectiva podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  
3. **La presidencia de las Comisiones Delegadas del Gobierno deberá ser asumida por:**
  - a) El miembro del Gobierno que determine el Real Decreto de creación de ésta.
  - b) El/la vicepresidente/a del Gobierno.
  - c) El miembro del Gobierno que designe el/la Presidente/a del Gobierno.
  
4. **La potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes corresponde a:**
  - a) El Consejo de Ministros/as.
  - b) Las Cortes Generales.
  - c) El Gobierno.
  
5. **A los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**
  - a) Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos, en cualquier caso.
  - b) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
  - c) Los/as menores incapacitados/as, cuando la extensión de la incapacidad afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
  
6. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el trámite de audiencia de un procedimiento los/as interesados/as podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en un plazo:**
  - a) No inferior a diez días ni superior a quince.
  - b) No superior a diez días.
  - c) No superior a veinte días ni inferior a quince.
  
7. **Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá por equipo de trabajo:**
  - a) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
  - b) Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujeto por el/la trabajador/a para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo.
  - c) Cualquier máquina y vestimenta utilizada por el/la trabajador/a.

- 8. Conforme a lo indicado en el artículo 9 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a la Inspección del Trabajo y Seguridad Social?**
- a) Elaborar los informes solicitados por los Juzgados de lo Penal en las demandas deducidas ante los mismos, en los procedimientos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
  - b) Imponer la sanción correspondiente, cuando comprobase una infracción a la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales.
  - c) Ordenar la paralización inmediata de trabajos cuando, a juicio del/la inspector/a, se advierta la existencia de riesgo grave e inminente para la seguridad o salud de los/as trabajadores/as.
- 9. Según la Ley de Contratos del Sector Público, en caso de que una Administración Pública decida prestar directamente un servicio que hasta la fecha venía siendo prestado por un operador económico, ¿vendrá obligada a la subrogación del personal que lo prestaba?**
- a) Siempre.
  - b) Si, si así lo establece una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general.
  - c) Nunca.
- 10. El contrato fijo-discontinuo:**
- a) Tiene un carácter cíclico.
  - b) Un contrato no puede ser fijo y discontinuo al tiempo.
  - c) Es un tipo de contrato administrativo de obras.
- 11. En los contratos administrativos, el pliego de prescripciones técnicas particulares ha de ser aprobado:**
- a) Antes de la licitación del contrato.
  - b) Con la adjudicación del contrato.
  - c) Con la firma del contrato.
- 12. El Convenio Único:**
- a) Es de aplicación general al personal funcionario de la Administración General del Estado.
  - b) Es de aplicación general al personal laboral de la Administración General del Estado.
  - c) No es de aplicación para el personal de la Administración General del Estado.
- 13. El/la trabajador/a indefinido/a no fijo/a:**
- a) Es una creación jurisprudencial.
  - b) No existe.
  - c) Está regulado en el Estatuto de los Trabajadores.
- 14. Los pliegos de cláusulas administrativas en los contratos administrativos contienen:**
- a) Los derechos y obligaciones de la Administración y el/la contratista.
  - b) Solamente los derechos y obligaciones de la Administración.
  - c) Solamente los derechos y obligaciones del/la contratista.
- 15. El personal laboral contratado en el exterior:**
- a) Está dentro del Convenio Único.
  - b) Está fuera del Convenio Único.
  - c) Dependiendo del país del/la trabajador/a está fuera o dentro del Convenio Único.

- 16. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todos los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres. Según dicha ley, se entenderá por composición equilibrada:**
- a) Cuando las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento.
  - b) Cuando haya un cincuenta por ciento de personas de cada sexo.
  - c) Cuando las personas de cada sexo no superen el cincuenta y cinco por ciento ni sean menos del cuarenta y cinco por ciento.
- 17. Todos los/as ciudadanos/as tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:**
- a) Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
  - b) Igualdad, mérito capacidad y transparencia.
  - c) Igualdad, mérito y capacidad.
- 18. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, los actos y las cláusulas de los negocios jurídicos que constituyan o causen discriminación por razón de sexo se considerarán:**
- a) Anulables.
  - b) Nulos y sin efecto.
  - c) Válidos, siempre que haya acuerdo por ambas partes.
- 19. Los sistemas selectivos para acceso a la condición de personal laboral fijo:**
- a) Oposición, concurso-oposición y libre designación.
  - b) Oposición y concurso-oposición.
  - c) Oposición, concurso-oposición y concurso.
- 20. Los partidos políticos, organizaciones sindicales y empresariales, respecto a lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- a) Están sometidos por entero a la citada Ley.
  - b) Están sometidos sólo al derecho de acceso a la información.
  - c) Están sometidos sólo a la publicidad activa.
- 21. Respecto de la información ambiental, la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- a) No es de aplicación.
  - b) Se aplica supletoriamente.
  - c) Es de plena aplicación.
- 22. El derecho de acceso podrá ser limitado, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, cuando suponga un perjuicio para:**
- a) La protección del patrimonio histórico.
  - b) El secreto profesional.
  - c) El buen funcionamiento de los servicios públicos.

- 23. La iniciativa del proceso autonómico corresponde a todas la Diputaciones interesadas o al órgano interinsular correspondiente y**
- A las dos terceras partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - A las tres cuartas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - A las tres quintas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
- 24. Son órganos superiores en la Administración General del Estado:**
- Los/as Ministros/as, Secretarios/as de Estado y Embajadores/as.
  - Los/as Ministros/as y Secretarios/as de Estado.
  - Delegados/as del Gobierno en las Comunidades Autónomas.
- 25. Es personal eventual al servicio de las Administraciones Públicas:**
- El/la contratado/a de forma temporal para desempeñar funciones de confianza.
  - El/la que es nombrado/a con carácter no permanente para realizar funciones de confianza o asesoramiento especial.
  - El/la que es designado/a para realizar funciones de confianza mediante procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia.
- 26. Los estados de gastos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- Orgánica, por programas y económica.
  - Orgánica, contable y financiera.
  - Orgánica y por objetivos.
- 27. ¿Qué son las Leyes Orgánicas?**
- Las relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, las que aprueben los Estatutos de Autonomía y el régimen electoral general y las demás previstas en la Constitución.
  - Las que requieren para ser aprobadas, modificadas o derogadas mayoría simple de las Cortes Generales.
  - Aquellas mediante las cuales las Cortes Generales, en materia de competencia estatal, atribuyen a algunas Comunidades Autónomas la facultad de dictar para sí mismas, normas legislativas en el marco de los principios, bases y directrices fijados por una ley estatal.
- 28. ¿Cuáles son las disposiciones que dicta el Poder Ejecutivo con rango y fuerza de Ley?**
- Reales Decretos y Decretos Legislativos.
  - Real Decreto Ley y Real Decreto Legislativo.
  - Real Decreto y Real decreto Ley.

- 29. ¿A través de qué disposición pueden las Cortes Generales delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de Ley?**
- Ley de Bases.
  - Decreto Legislativo.
  - Ley Marco.
- 30. Los estados de ingresos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- Orgánica y financiera.
  - Orgánica, económica y financiera.
  - Orgánica y económica.
- 31. Las fracciones y los decimales son:**
- Dos formas diferentes de representar, describir y manipular el mismo tipo de situaciones.
  - Dos formas iguales de representar, describir y manipular el mismo tipo de situaciones.
  - Sistemas notacionales que representan conceptos diferentes.
- 32. Según Piaget, respecto al desarrollo cognitivo, los/as niños/as entre 6-12 años se encuentran dentro del:**
- Estadio de las operaciones concretas.
  - Estadio sensoriomotor.
  - Estadio de las operaciones formales.
- 33. Hannou, en su libro, “El niño conquista el medio”, establece tres etapas para la adquisición de la percepción espacial:**
- El espacio vivido, percibido y concebido.
  - El espacio vivido, percibido y sentido.
  - El espacio vivido, percibido y conocido.
- 34. El Bloque 2 propuesto para Educación para la ciudadanía y los derechos humanos es:**
- Individuos y relaciones interpersonales.
  - Vivir en sociedad.
  - La vida en comunidad.
- 35. La competencia matemática se adquiere mediante:**
- El dominio combinado del cálculo aritmético, de las formas geométricas, de las distintas formas de medida y del uso del razonamiento.
  - La realización de operaciones matemáticas.
  - La exposición de sus opiniones, la formulación de hipótesis, la explicación y debate sobre procedimientos y resultados.

- 36. Cuando hablamos de la formación de juicios propios y la expresión de opiniones personales acerca de lo que se lee, nos referimos a la comprensión:**
- Interpretativa.
  - Literal.
  - Evaluativa.
- 37. El Real Decreto que desarrolla las enseñanzas mínimas en Primaria es:**
- El R.D. 126/2014 de 28 de febrero.
  - El R.D. 17/2008 de 6 de marzo.
  - El R.D. 1630/2006 de 29 de diciembre.
- 38. Las líneas poligonales que se obtienen uniendo los puntos del plano determinados por cada uno de los datos junto con su frecuencia correspondiente como par ordenado, es lo que conocemos como:**
- Histograma.
  - Diagrama.
  - Polígono de frecuencias.
- 39. La noción de medio alude a:**
- Al conjunto de fenómenos que constituyen el escenario de la existencia humana y a la interacción de los seres humanos con ese conjunto de fenómenos.
  - Lo que nos rodea.
  - Aquello que el/la niño/a puede conocer mejor porque es fruto de sus experiencias, porque le es familiar y porque está próximo en el tiempo o en el espacio.
- 40. El segundo nivel trófico está constituido por:**
- Consumidores secundarios.
  - Productores.
  - Consumidores primarios.
- 41. Truncar consiste en:**
- Suprimir cifras de la derecha de un número y sustituirlas por ceros: Si la cifra que se suprime es mayor o igual a 5 la que va a continuación se aumenta en una unidad; en otro caso se deja igual.
  - Sustituir los datos por otros próximos a ellos, pero "compatibles" en el sentido de que la operación resulte sencilla.
  - Suprimir dígitos de un número, a partir de un determinado orden de unidades, y sustituirlos por ceros.
- 42. Los tres ámbitos en la relación tutorial con las familias son:**
- Ámbito informativo, participativo y formativo.
  - Ámbito informativo, normativo y formativo.
  - Ámbito informativo, tecnológico y formativo.
- 43. La interdisciplinariedad es:**
- El englobe de los distintos ámbitos del saber y su tratamiento desde todas las áreas.
  - La atención al desarrollo evolutivo, físico, sensorial y psíquico del/la alumno/a.
  - La organización del currículo de cada área desde un planteamiento contextualizado.

**44. En la programación ha de contemplarse el uso de una serie de recurso tales como:**

- a) Recursos personales, didácticos y ambientales.
- b) Recursos personales, materiales, didácticos y ambientales.
- c) Recursos personales, técnicos y didácticos.

**45. El método de Mason, Burton y Stacey, para la resolución de problemas, consta de tres fases:**

- a) Fase del abordaje, del razonamiento y de la comparación.
- b) Fase del abordaje, del cambio y de la revisión.
- c) Fase del abordaje, del ataque y de la revisión.

**46. Las propiedades generales de la materia son:**

- a) Masa, volumen y dureza.
- b) Masa, volumen y peso.
- c) Masa, volumen y punto de fusión.

**47. Una A.C.I. es:**

- a) El conjunto de acciones sobre el Proyecto de Centro, que conducen a la modificación de uno o más de sus elementos básicos.
- b) El conjunto de acciones sobre la distribución espacial de los elementos que hay en un aula.
- c) El conjunto de acciones sobre el currículo, que conducen a la modificación de uno o más de sus elementos básicos.

**48. 1 julio es:**

- a) La cantidad de electricidad transportada en 1 segundo por una corriente de un amperio.
- b) El trabajo producido por una fuerza de 1 newton cuando su punto de aplicación se desplaza la distancia de un metro en la dirección de la fuerza.
- c) La presión uniforme que, actuando sobre una superficie plana de 1 m<sup>2</sup>, ejerce perpendicularmente a esta superficie una fuerza total de 1 newton.

**49. Las fuentes históricas pueden ser:**

- a) Escritas, materiales y orales.
- b) Escritas y orales.
- c) Escritas, arqueológicas y orales.

**50. Los textos que tienen como función, hacer comprender o transmitir nuevos conocimientos, llevando a cabo un estudio en profundidad del tema que tratan, son:**

- a) Textos prescriptivos
- b) Textos expositivos.
- c) Textos literarios.

**51. La adecuada respuesta educativa a todos/as los/as alumnos/as se concibe a partir del principio de:**

- a) Inclusión.
- b) Paridad.
- c) Competitividad.

- 52. El conjunto de seis herramientas que permiten elaborar ejercicios interactivos basados en páginas web se llama:**
- a) Squeak.
  - b) Jclíc.
  - c) Hot Potatoes.
- 53. El uso del espacio físico en interacciones con otros y el significado y uso del espacio en la comunicación se denomina:**
- a) Proxémica.
  - b) Kinésica.
  - c) Cronémica.
- 54. La principal característica que cabe destacar de los procesos de enseñanza-aprendizaje en la Educación para la ciudadanía y los derechos humanos es:**
- a) Su dimensión participativa.
  - b) Su dimensión teórica.
  - c) Su dimensión conceptual.
- 55. En un cómic, los textos ajenos al diálogo, correspondientes al narrador, son llamados:**
- a) Bocaballos.
  - b) Jerigonzas.
  - c) Cartelas.
- 56. Los lenguajes musical y plástico están integrados en el Área de:**
- a) Educación Plástica.
  - b) Educación Artística.
  - c) Educación Física.
- 57. Los elementos conceptuales del lenguaje plástico son:**
- a) Forma, punto, línea y plano.
  - b) Color, punto, línea y plano.
  - c) Punto, línea, plano y volumen.
- 58. La técnica de creación literaria, "Piedra en el estanque", ha sido creada por:**
- a) López-Molina.
  - b) Gianni Rodari.
  - c) Camacho Espinosa.
- 59. Los portafolios son:**
- a) Los aspectos más llamativos de lo ocurrido en la actividad escolar que permiten detectar algunas situaciones que dan información útil sobre las reacciones de alumnos/as y profesores/as ante situaciones imprevistas.
  - b) Una recopilación de elementos o materiales que ponen de manifiesto los diferentes aspectos del crecimiento personal y el desarrollo de cada alumno/a a lo largo de un periodo de tiempo.
  - c) Diarios de clase.

60. El estudio de la actividad lingüística de las personas como una parte esencial de la acción humana es:
- a) La etnografía de la comunicación.
  - b) La pragmática.
  - c) La sociolingüística.



MINISTERIO DE DEFENSA

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL  
FIJO, CON LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO DE  
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

*Nº ORDEN 6*

*“PROGRAMA 6”*

***(ÓPTICA Y OPTOMETRÍA)***

**CUESTIONARIO EXAMEN**

*(Grupo Profesional 2)*

**INSTRUCCIONES:**

1. **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
2. Este examen consta de un cuestionario de **60** preguntas con tres respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta.
3. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **SESENTA MINUTOS**. Si encuentra dificultad en alguna de ellas **NO SE DETENGA Y CONTINÚE** contestando las restantes.
4. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “Hoja de Examen” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
5. **Compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
6. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
7. No serán valoradas las preguntas no contestadas. Las contestaciones erróneas no serán penalizadas.

1. **¿Cuál de los siguientes es considerado por la Constitución Española como uno de los valores superiores del ordenamiento jurídico?**
  - a) La jerarquía normativa.
  - b) La equidad.
  - c) La igualdad.
  
2. **Los miembros de las Fuerzas Armadas o Institutos Armados o Cuerpos sometidos a disciplina militar:**
  - a) Tienen reconocido el derecho de petición como el resto de los/as ciudadanos/as.
  - b) Tienen prohibido el derecho de petición colectiva y el de petición individual podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  - c) Tienen prohibido el derecho de petición individual y el de petición colectiva podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  
3. **La presidencia de las Comisiones Delegadas del Gobierno deberá ser asumida por:**
  - a) El miembro del Gobierno que determine el Real Decreto de creación de ésta.
  - b) El/la vicepresidente/a del Gobierno.
  - c) El miembro del Gobierno que designe el/la Presidente/a del Gobierno.
  
4. **La potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes corresponde a:**
  - a) El Consejo de Ministros/as.
  - b) Las Cortes Generales.
  - c) El Gobierno.
  
5. **A los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**
  - a) Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos, en cualquier caso.
  - b) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
  - c) Los/as menores incapacitados/as, cuando la extensión de la incapacidad afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
  
6. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el trámite de audiencia de un procedimiento los/as interesados/as podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en un plazo:**
  - a) No inferior a diez días ni superior a quince.
  - b) No superior a diez días.
  - c) No superior a veinte días ni inferior a quince.
  
7. **Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá por equipo de trabajo:**
  - a) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
  - b) Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujeto por el/la trabajador/a para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo.
  - c) Cualquier máquina y vestimenta utilizada por el/la trabajador/a.

- 8. Conforme a lo indicado en el artículo 9 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a la Inspección del Trabajo y Seguridad Social?**
- a) Elaborar los informes solicitados por los Juzgados de lo Penal en las demandas deducidas ante los mismos, en los procedimientos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
  - b) Imponer la sanción correspondiente, cuando comprobase una infracción a la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales.
  - c) Ordenar la paralización inmediata de trabajos cuando, a juicio del/la inspector/a, se advierta la existencia de riesgo grave e inminente para la seguridad o salud de los/as trabajadores/as.
- 9. Según la Ley de Contratos del Sector Público, en caso de que una Administración Pública decida prestar directamente un servicio que hasta la fecha venía siendo prestado por un operador económico, ¿vendrá obligada a la subrogación del personal que lo prestaba?**
- a) Siempre.
  - b) Si, si así lo establece una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general.
  - c) Nunca.
- 10. El contrato fijo-discontinuo:**
- a) Tiene un carácter cíclico.
  - b) Un contrato no puede ser fijo y discontinuo al tiempo.
  - c) Es un tipo de contrato administrativo de obras.
- 11. En los contratos administrativos, el pliego de prescripciones técnicas particulares ha de ser aprobado:**
- a) Antes de la licitación del contrato.
  - b) Con la adjudicación del contrato.
  - c) Con la firma del contrato.
- 12. El Convenio Único:**
- a) Es de aplicación general al personal funcionario de la Administración General del Estado.
  - b) Es de aplicación general al personal laboral de la Administración General del Estado.
  - c) No es de aplicación para el personal de la Administración General del Estado.
- 13. El/la trabajador/a indefinido/a no fijo/a:**
- a) Es una creación jurisprudencial.
  - b) No existe.
  - c) Está regulado en el Estatuto de los Trabajadores.
- 14. Los pliegos de cláusulas administrativas en los contratos administrativos contienen:**
- a) Los derechos y obligaciones de la Administración y el/la contratista.
  - b) Solamente los derechos y obligaciones de la Administración.
  - c) Solamente los derechos y obligaciones del/la contratista.
- 15. El personal laboral contratado en el exterior:**
- a) Está dentro del Convenio Único.
  - b) Está fuera del Convenio Único.
  - c) Dependiendo del país del/la trabajador/a está fuera o dentro del Convenio Único.

- 16. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todos los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres. Según dicha ley, se entenderá por composición equilibrada:**
- Cuando las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento.
  - Cuando haya un cincuenta por ciento de personas de cada sexo.
  - Cuando las personas de cada sexo no superen el cincuenta y cinco por ciento ni sean menos del cuarenta y cinco por ciento.
- 17. Todos los/as ciudadanos/as tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:**
- Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
  - Igualdad, mérito capacidad y transparencia.
  - Igualdad, mérito y capacidad.
- 18. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, los actos y las cláusulas de los negocios jurídicos que constituyan o causen discriminación por razón de sexo se considerarán:**
- Anulables.
  - Nulos y sin efecto.
  - Válidos, siempre que haya acuerdo por ambas partes.
- 19. Los sistemas selectivos para acceso a la condición de personal laboral fijo:**
- Oposición, concurso-oposición y libre designación.
  - Oposición y concurso-oposición.
  - Oposición, concurso-oposición y concurso.
- 20. Los partidos políticos, organizaciones sindicales y empresariales, respecto a lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- Están sometidos por entero a la citada Ley.
  - Están sometidos sólo al derecho de acceso a la información.
  - Están sometidos sólo a la publicidad activa.
- 21. Respecto de la información ambiental, la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- No es de aplicación.
  - Se aplica supletoriamente.
  - Es de plena aplicación.
- 22. El derecho de acceso podrá ser limitado, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, cuando suponga un perjuicio para:**
- La protección del patrimonio histórico.
  - El secreto profesional.
  - El buen funcionamiento de los servicios públicos.

- 23. La iniciativa del proceso autonómico corresponde a todas la Diputaciones interesadas o al órgano interinsular correspondiente y**
- a) A las dos terceras partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - b) A las tres cuartas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - c) A las tres quintas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
- 24. Son órganos superiores en la Administración General del Estado:**
- a) Los/as Ministros/as, Secretarios/as de Estado y Embajadores/as.
  - b) Los/as Ministros/as y Secretarios/as de Estado.
  - c) Delegados/as del Gobierno en las Comunidades Autónomas.
- 25. Es personal eventual al servicio de las Administraciones Públicas:**
- a) El/la contratado/a de forma temporal para desempeñar funciones de confianza.
  - b) El/la que es nombrado/a con carácter no permanente para realizar funciones de confianza o asesoramiento especial.
  - c) El/la que es designado/a para realizar funciones de confianza mediante procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia.
- 26. Los estados de gastos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- a) Orgánica, por programas y económica.
  - b) Orgánica, contable y financiera.
  - c) Orgánica y por objetivos.
- 27. ¿Qué son las Leyes Orgánicas?**
- a) Las relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, las que aprueben los Estatutos de Autonomía y el régimen electoral general y las demás previstas en la Constitución.
  - b) Las que requieren para ser aprobadas, modificadas o derogadas mayoría simple de las Cortes Generales.
  - c) Aquellas mediante las cuales las Cortes Generales, en materia de competencia estatal, atribuyen a algunas Comunidades Autónomas la facultad de dictar para sí mismas, normas legislativas en el marco de los principios, bases y directrices fijados por una ley estatal.
- 28. ¿Cuáles son las disposiciones que dicta el Poder Ejecutivo con rango y fuerza de Ley?**
- a) Reales Decretos y Decretos Legislativos.
  - b) Real Decreto Ley y Real Decreto Legislativo.
  - c) Real Decreto y Real decreto Ley.

- 29. ¿A través de qué disposición pueden las Cortes Generales delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de Ley?**
- Ley de Bases.
  - Decreto Legislativo.
  - Ley Marco.
- 30. Los estados de ingresos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- Orgánica y financiera.
  - Orgánica, económica y financiera.
  - Orgánica y económica.
- 31. Con respecto al tratamiento de la ambliopía denominado penalización, es falso que:**
- En la penalización óptica, se inhibe la visión de lejos del ojo que tiene buena AV.
  - En la penalización farmacológica, se inhibe la visión de cerca del ojo que tiene buena AV.
  - En la penalización óptica se aumenta la cantidad de negativos en el ojo bueno hasta conseguir una AV similar al ojo malo con la mejor corrección.
- 32. Con respecto a la comparación de la acomodación con lentes de contacto y gafas**
- Un miope corregido con lentes de contacto acomodará de cerca menos que un emétrope.
  - Un hipermétrope con gafas acomodará de cerca más que un emétrope.
  - Un miope con gafas acomodará de cerca menos que un emétrope.
- 33. Respecto al centrado óptico de los anteriores lentes que porte un/a usuario/a de gafas:**
- Es de utilidad pero únicamente para saber si estaban bien centrados o, por el contrario, si se han montado mal.
  - Nos es útil para copiarlo exactamente igual y así evitamos problemas de adaptación, sobre todo en prescripciones elevadas.
  - Lo correcto es conocer el centrado anterior, el actual y la visión binocular, de esta manera valoraremos si puede ser indicado modificar ligeramente el centrado de los lentes o incorporar prismas de ayuda.
- 34. De los siguientes compuestos, cuáles producen midriasis y cicloplejia en diferentes grados:**
- Fenilefrina, pilocarpina, atropina y timolol.
  - Tropicamida y pilocarpina.
  - Tropicamida, ciclopléjico, fenilefrina y atropina.
- 35. Una erosión epitelial corneal moderada podría verse aumentada o retrasada en su curación por el uso de:**
- Lágrimas artificiales.
  - Antibióticos tópicos en colirio.
  - AIES tópicos en colirio.

- 36. Conforme a la evidencia científica ¿cómo iniciaríamos la terapia visual en insuficiencia de convergencia?**
- Entrenamiento con fusión motora con anáglifos variables.
  - Entrenamiento acomodativo monocular.
  - Entrenamiento con regla de apertura.
- 37. En cuanto a las pruebas acomodativas y binoculares para detectar las disfunciones de la visión binocular:**
- Para el diagnóstico de las disfunciones acomodativas y binoculares no estrábicas, se deberían introducir de forma sistemática en el examen optométrico dos pruebas: la medida del cover test y la flexibilidad acomodativa.
  - Uno de los aspectos más relevantes en el cover test es la importancia de ocluir el ojo durante un tiempo prolongado (como mínimo 5 segundos) para que la heteroforia real del sujeto se manifieste.
  - Para el diagnóstico de las disfunciones acomodativas y binoculares no estrábicas, se deberían introducir de forma sistemática en el examen optómetro dos pruebas: la medida del cover test y el foggin.
- 38. En cuanto al protocolo de actuación cuando un sujeto tenga síntomas que puedan hacernos sospechar de la existencia de una disfunción acomodativa y/o binocular:**
- Si al realizar el cover test (CT) y la flexibilidad acomodativa monocular (FAM) se observa que ambas pruebas se fallan, es decir el CT es significativo y se falla la FAM, se debe sospechar de una disfunción acomodativa junto a una disfunción binocular.
  - Si al realizar ambas pruebas, el CT es normal y la FAM se falla, se sospechará de una disfunción acomodativa.
  - Si al realizar el CT y la FAM se observa que ambas pruebas se fallan, es decir el CT es significativo y se falla la FAM, se debe sospechar de una disfunción binocular.
- 39. Se presenta en nuestra consulta un/a paciente nuevo/a, adulto/a, con estrabismo divergente, que no lleva compensación completa en la gafa de toda su refracción, carece de diplopía y además puede alternar la visión de un ojo en lejos y otro en cerca. Si le prescribimos la graduación total en una gafa para lejos y en otra gafa para cerca, podría suceder:**
- Que seguro siga sin diplopía porque puede alternar.
  - Que con la gafa de lejos, se levante el escotoma de supresión del ojo que usaba en cerca y aparezca diplopía en lejos. Y lo mismo con el que usaba en lejos cuando mire de cerca con la gafa de cerca.
  - Que pueda alternar pero no haya buen enfoque con cada uno por separado.
- 40. Paciente de 63 años de edad, sin antecedentes sistémicos ni oftalmológicos a destacar, con buena AV en años anteriores. Acude a consulta con bajada de AV y de sensibilidad al contraste moderada, progresiva a lo largo de meses de evolución, asimétrica pero en ambos ojos. Se obtiene mejoría no completa de la AV y la calidad visual con nueva refracción. Cuál puede ser la causa más probable de su alteración visual:**
- DMAE.
  - Coroidopatía serosa central.
  - Esclerosis del cristalino.

- 41. Una pérdida de visión repentina monocular precedida por fotopsias y midesopsias es causada la mayoría de las veces por:**
- a) Desprendimiento de retina regmatógeno.
  - b) Oclusión de la rama de la vena central de la retina.
  - c) Amaurosis fugax.
- 42. Un/a paciente de 62 años refiere borrosidad repentina, unilateral, con dolor ocular severo y visión de halos alrededor de las luces. En el polo anterior encontramos inyección ciliar, edema corneal y la pupila en dilatación media. La causa más frecuente de todos estos signos y síntomas es:**
- a) Neuropatía Óptica Isquémica Anterior Arterítica.
  - b) Ataque agudo de glaucoma.
  - c) Desprendimiento de retina.
- 43. Las lentes esclerales se adaptan principalmente por motivo de:**
- a) Irregularidades corneales, ojo seco severo, hipersensibilidad corneal.
  - b) Para poder practicar deportes acuáticos y de contacto, en sustitución de las LCBH, por ser más resistentes y proporcionar mejor agudeza visual.
  - c) Por mayor duración que otras LCRPG.
- 44. Los principales test subjetivos para la detección de discromatopsias son:**
- a) Test de Ishihara y test de Farnsworth-Munsell.
  - b) Test D-15, D-40 y D-100.
  - c) Test de Mallet.
- 45. Un buen alineamiento del/la paciente cuando se toma la medida topográfica asegurará:**
- a) El aumento de errores de fijación.
  - b) La captura de la imagen se realiza rápidamente.
  - c) La cornea no se deshidrata.
- 46. En un mapa topográfico de curvatura, ¿qué representan los colores cálidos?**
- a) Áreas más curvas.
  - b) Áreas más elevadas.
  - c) Áreas más deprimidas.
- 47. ¿Cuál es la causa más frecuente de nuevos casos de ceguera en sujetos entre 20 y 74 años?**
- a) Glaucoma.
  - b) Retinopatía diabética.
  - c) Catarata.
- 48. Las modificaciones refractivas en pacientes diabéticos se justifican por cambios bioquímicos y estructurales a nivel de:**
- a) El cristalino, el humor vítreo y la córnea.
  - b) La retina, el humor acuoso y el cristalino.
  - c) La córnea, el humor acuoso y el cristalino.

**49. Acerca de la retinoscopía:**

- a) Es la técnica de elección para realizar refracción en errores refractivos altos, baja visión, inestabilidad acomodativa y pacientes con problemas de movilidad.
- b) Sirve para circunscribir a unos márgenes razonables la refracción objetiva del/a paciente. Los resultados de esta prueba nos orientan como punto de partida para el examen subjetivo.
- c) El retinoscopio se coloca siempre a 40 cm del ojo del/la paciente y por tanto se compensa con +2.50 dp en el ojo del/la examinador/a.

**50. Si tuviese que comprobar con certeza la existencia de fenómeno Tyndall en un ojo en postoperatorio de cirugía de cataratas, a las 24 horas, mediante biomicroscopía, cuál sería la técnica de iluminación más adecuada para examinar:**

- a) Iluminación difusa con haz lo más ancho posible y enfoque a la altura del endotelio.
- b) Iluminación directa, con paralelepípedo pequeño o haz cónico y enfoque en la cámara anterior en áreas cercanas a pupila.
- c) Retroiluminación a la altura de limbo nasal.

**51. Cuáles de los siguientes son métodos y materiales para realizar una refracción subjetiva:**

- a) Con técnica MPMVA, cilindro cruzado de Jackson, duocromo, test horario y lentes de Bagolini, en ese orden.
- b) Con retinoscopio, polarizados y flippers de +/-0.50 dp.
- c) Haciendo MPMVA con foróptero o gafa de prueba, combinando con CCJ para el astigmatismo, por ejemplo.

**52. Tras realizar un campo visual a un/a paciente, en las gráficas de resultados se nos muestran alteraciones, cuál es la verdadera:**

- a) Un defecto inferior de pérdida severa de sensibilidad en el campo visual de uno de los ojos indica un diagnóstico de glaucoma.
- b) Una lesión en la retina temporal izquierda causa un fallo en la sensibilidad del campo visual temporal izquierdo.
- c) La ausencia de sensibilidad total en uno de los campos de los ojos puede significar atrofia/lesión completa del nervio óptico de ese ojo.

**53. En una exploración pupilar, para la comprobación de las vías neurológicas aferentes y eferentes, tras la verificación de los reflejos pupilares directos, consensuados y la respuesta pupilar al balanceo de la linterna, observamos todo normal y esto se anota:**

- a) PIRRLA, +MG.
- b) MOI ok.
- c) PIRRLA no MG.

**54. Cuando en el examen optométrico del/la paciente diabético/a encontramos que refiere deslumbramiento y disminución de la sensibilidad al contraste la mejor opción terapéutica para tratar ese problema será:**

- a) Filtros de corte selectivo para todo uso.
- b) Aumentar la iluminación.
- c) Lente positiva en torno a 8 dioptrías para la lectura.

**55. El pronóstico en el tratamiento con prismas en la endotropía adquirida mejora en casos con:**

- a) Correspondencia retiniana anormal.
- b) Con desviación vertical mayor de 5 dp.
- c) Con desviación vertical menor de 2 dp.

**56. ¿Cuál es la causa más común de ambliopía?**

- a) Anisotropía.
- b) Estrabismo.
- c) Ptosis congénita.

**57. ¿Cuáles son las principales aplicaciones de la curva de desenfoque de una lente intraocular multifocal?**

- a) Estimar la sensibilidad al contraste del/la paciente.
- b) Valorar la transmisibilidad de la lente.
- c) Analizar el rendimiento visual de la lente y poder calcular adiciones para determinadas distancias.

**58. ¿En qué tipo de LIO multifocal es más fiable la autorefracción?**

- a) En las lentes trifocales.
- b) En las lentes bifocales difractivas.
- c) En las lentes difractivas.

**59. Sobre el BUT (TRL) y el NIBUT se puede afirmar lo siguiente:**

- a) Se trata de pruebas idénticas y proporcionan los mismos valores.
- b) Para la realización del TRL se recomienda al/la paciente que parpadee varias veces con fuerza, exprimiendo los lípidos de las glándulas de Meibomio.
- c) Ambos test evalúan, principalmente, la estabilidad de la película lagrimal.

**60. El síndrome de Irvine Gass también llamado edema macular quístico, cistoide o pseudofáquico, es:**

- a) Una patología retiniana producida por la diabetes de larga evolución.
- b) Una inflamación macular producida por ingesta de tóxicos o alérgenos como químicos, gluten o anisakis entre otros.
- c) Una alteración retiniana que se puede producir tras cirugía de cristalino aunque no haya habido ninguna alteración en la cirugía.



MINISTERIO DE DEFENSA

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL  
FIJO, CON LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO DE  
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

*Nº ORDEN 7*

*“PROGRAMA 7”*

***(TRABAJO SOCIAL)***

**CUESTIONARIO EXAMEN**

*(Grupo Profesional 2)*

**INSTRUCCIONES:**

1. **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
2. Este examen consta de un cuestionario de **60** preguntas con tres respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta.
3. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **SESENTA MINUTOS**. Si encuentra dificultad en alguna de ellas **NO SE DETENGA Y CONTINÚE** contestando las restantes.
4. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “Hoja de Examen” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
5. **Compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
6. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
7. No serán valoradas las preguntas no contestadas. Las contestaciones erróneas no serán penalizadas.

1. **¿Cuál de los siguientes es considerado por la Constitución Española como uno de los valores superiores del ordenamiento jurídico?**
  - a) La jerarquía normativa.
  - b) La equidad.
  - c) La igualdad.
  
2. **Los miembros de las Fuerzas Armadas o Institutos Armados o Cuerpos sometidos a disciplina militar:**
  - a) Tienen reconocido el derecho de petición como el resto de los/as ciudadanos/as.
  - b) Tienen prohibido el derecho de petición colectiva y el de petición individual podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  - c) Tienen prohibido el derecho de petición individual y el de petición colectiva podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  
3. **La presidencia de las Comisiones Delegadas del Gobierno deberá ser asumida por:**
  - a) El miembro del Gobierno que determine el Real Decreto de creación de ésta.
  - b) El/la vicepresidente/a del Gobierno.
  - c) El miembro del Gobierno que designe el/la Presidente/a del Gobierno.
  
4. **La potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes corresponde a:**
  - a) El Consejo de Ministros/as.
  - b) Las Cortes Generales.
  - c) El Gobierno.
  
5. **A los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**
  - a) Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos, en cualquier caso.
  - b) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
  - c) Los/as menores incapacitados/as, cuando la extensión de la incapacidad afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
  
6. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el trámite de audiencia de un procedimiento los/as interesados/as podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en un plazo:**
  - a) No inferior a diez días ni superior a quince.
  - b) No superior a diez días.
  - c) No superior a veinte días ni inferior a quince.
  
7. **Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá por equipo de trabajo:**
  - a) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
  - b) Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujeto por el/la trabajador/a para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo.
  - c) Cualquier máquina y vestimenta utilizada por el/la trabajador/a.

- 8. Conforme a lo indicado en el artículo 9 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a la Inspección del Trabajo y Seguridad Social?**
- a) Elaborar los informes solicitados por los Juzgados de lo Penal en las demandas deducidas ante los mismos, en los procedimientos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
  - b) Imponer la sanción correspondiente, cuando comprobase una infracción a la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales.
  - c) Ordenar la paralización inmediata de trabajos cuando, a juicio del/la inspector/a, se advierta la existencia de riesgo grave e inminente para la seguridad o salud de los/as trabajadores/as.
- 9. Según la Ley de Contratos del Sector Público, en caso de que una Administración Pública decida prestar directamente un servicio que hasta la fecha venía siendo prestado por un operador económico, ¿vendrá obligada a la subrogación del personal que lo prestaba?**
- a) Siempre.
  - b) Si, si así lo establece una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general.
  - c) Nunca.
- 10. El contrato fijo-discontinuo:**
- a) Tiene un carácter cíclico.
  - b) Un contrato no puede ser fijo y discontinuo al tiempo.
  - c) Es un tipo de contrato administrativo de obras.
- 11. En los contratos administrativos, el pliego de prescripciones técnicas particulares ha de ser aprobado:**
- a) Antes de la licitación del contrato.
  - b) Con la adjudicación del contrato.
  - c) Con la firma del contrato.
- 12. El Convenio Único:**
- a) Es de aplicación general al personal funcionario de la Administración General del Estado.
  - b) Es de aplicación general al personal laboral de la Administración General del Estado.
  - c) No es de aplicación para el personal de la Administración General del Estado.
- 13. El/la trabajador/a indefinido/a no fijo/a:**
- a) Es una creación jurisprudencial.
  - b) No existe.
  - c) Está regulado en el Estatuto de los Trabajadores.
- 14. Los pliegos de cláusulas administrativas en los contratos administrativos contienen:**
- a) Los derechos y obligaciones de la Administración y el/la contratista.
  - b) Solamente los derechos y obligaciones de la Administración.
  - c) Solamente los derechos y obligaciones del/la contratista.
- 15. El personal laboral contratado en el exterior:**
- a) Está dentro del Convenio Único.
  - b) Está fuera del Convenio Único.
  - c) Dependiendo del país del/la trabajador/a está fuera o dentro del Convenio Único.

- 16. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todos los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres. Según dicha ley, se entenderá por composición equilibrada:**
- Cuando las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento.
  - Cuando haya un cincuenta por ciento de personas de cada sexo.
  - Cuando las personas de cada sexo no superen el cincuenta y cinco por ciento ni sean menos del cuarenta y cinco por ciento.
- 17. Todos los/as ciudadanos/as tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:**
- Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
  - Igualdad, mérito capacidad y transparencia.
  - Igualdad, mérito y capacidad.
- 18. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, los actos y las cláusulas de los negocios jurídicos que constituyan o causen discriminación por razón de sexo se considerarán:**
- Anulables.
  - Nulos y sin efecto.
  - Válidos, siempre que haya acuerdo por ambas partes.
- 19. Los sistemas selectivos para acceso a la condición de personal laboral fijo:**
- Oposición, concurso-oposición y libre designación.
  - Oposición y concurso-oposición.
  - Oposición, concurso-oposición y concurso.
- 20. Los partidos políticos, organizaciones sindicales y empresariales, respecto a lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- Están sometidos por entero a la citada Ley.
  - Están sometidos sólo al derecho de acceso a la información.
  - Están sometidos sólo a la publicidad activa.
- 21. Respecto de la información ambiental, la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- No es de aplicación.
  - Se aplica supletoriamente.
  - Es de plena aplicación.
- 22. El derecho de acceso podrá ser limitado, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, cuando suponga un perjuicio para:**
- La protección del patrimonio histórico.
  - El secreto profesional.
  - El buen funcionamiento de los servicios públicos.

- 23. La iniciativa del proceso autonómico corresponde a todas la Diputaciones interesadas o al órgano interinsular correspondiente y**
- A las dos terceras partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - A las tres cuartas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - A las tres quintas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
- 24. Son órganos superiores en la Administración General del Estado:**
- Los/as Ministros/as, Secretarios/as de Estado y Embajadores/as.
  - Los/as Ministros/as y Secretarios/as de Estado.
  - Delegados/as del Gobierno en las Comunidades Autónomas.
- 25. Es personal eventual al servicio de las Administraciones Públicas:**
- El/la contratado/a de forma temporal para desempeñar funciones de confianza.
  - El/la que es nombrado/a con carácter no permanente para realizar funciones de confianza o asesoramiento especial.
  - El/la que es designado/a para realizar funciones de confianza mediante procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia.
- 26. Los estados de gastos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- Orgánica, por programas y económica.
  - Orgánica, contable y financiera.
  - Orgánica y por objetivos.
- 27. ¿Qué son las Leyes Orgánicas?**
- Las relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, las que aprueben los Estatutos de Autonomía y el régimen electoral general y las demás previstas en la Constitución.
  - Las que requieren para ser aprobadas, modificadas o derogadas mayoría simple de las Cortes Generales.
  - Aquellas mediante las cuales las Cortes Generales, en materia de competencia estatal, atribuyen a algunas Comunidades Autónomas la facultad de dictar para sí mismas, normas legislativas en el marco de los principios, bases y directrices fijados por una ley estatal.
- 28. ¿Cuáles son las disposiciones que dicta el Poder Ejecutivo con rango y fuerza de Ley?**
- Reales Decretos y Decretos Legislativos.
  - Real Decreto Ley y Real Decreto Legislativo.
  - Real Decreto y Real decreto Ley.

- 29. ¿A través de qué disposición pueden las Cortes Generales delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de Ley?**
- Ley de Bases.
  - Decreto Legislativo.
  - Ley Marco.
- 30. Los estados de ingresos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- Orgánica y financiera.
  - Orgánica, económica y financiera.
  - Orgánica y económica.
- 31. El hombre satisface sus necesidades sociales mediante recursos sociales. De las Heras y Cortajarena señalan tres tipos de necesidades de acuerdo a este planteamiento. ¿Cuál de ellas es una de éstas?**
- Necesidad ordinaria.
  - Necesidad expresada.
  - Necesidad normativa.
- 32. El documento que recoge el tratamiento que se va a realizar con el/la usuario/a, siendo partícipe y consensuado con él/ella, donde se establecen los objetivos y plazos para conseguirlos es:**
- El Diseño de Intervención Social (DIS).
  - Historia Social.
  - Ficha Social.
- 33. En la Atención Social, la información se configura como:**
- La base de la relación profesional de ayuda.
  - Una prestación técnica básica.
  - Una prestación instrumental básica.
- 34. Según la Ley 39/2006 de 14 de diciembre, uno de los requisitos básicos para ser titular del derecho de Dependencia es**
- Encontrarse en situación de dependencia en alguno de los grados establecidos.
  - Residir en territorio español y haberlo hecho durante 10 años, de los cuales 5 deberán ser inmediatamente anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.
  - Respecto a los menores de 3 años se aplicará la misma escala de valoración que para los adultos.
- 35. ¿Qué artículo de la CE hace referencia a la participación libre y eficaz de la juventud en el derecho político, social, económico y cultural?**
- Art. 48.
  - Art. 37.
  - Art. 50.
- 36. La principal fuente de cuidados de las personas mayores es:**
- La Residencia o Centro de Día.
  - La Familia.
  - El Servicio de Ayuda a Domicilio.

- 37. La prestación para el cuidado de menores con cáncer o enfermedad grave consistente en un subsidio de un 100% de la base reguladora, en función de qué reducción de la jornada deben solicitarla los/as progenitores/as:**
- En al menos 25%.
  - En al menos un 50%.
  - En al menos un 75%.
- 38. La prestación económica vinculada al servicio:**
- Se abona al centro para sufragar el coste de la atención de la persona atendida.
  - Es una prestación de carácter personal, para contribuir a la financiación de un centro o entidad privada.
  - La prestación se abona cuando se comunica la elección del centro.
- 39. En relación a los menores de 18 años en España, el tratamiento de datos mediante su consentimiento se considerará lícito cuando tengan mínimo:**
- 12 años.
  - 14 años.
  - 16 años.
- 40. La entrevista en la que el/la Trabajador/a Social dispone de un guion básico de preguntas previamente establecido, pero dispone de libertad sobre el orden de la presentación de éstas, se denomina:**
- Semiestructurada.
  - No estructurada.
  - Semidirectiva.
- 41. Con la aprobación de las Leyes de Servicios Sociales por parte de las Comunidades Autónomas, se establece un régimen público de Servicios Sociales que garantiza la coordinación de los recursos e iniciativas de carácter público o procedente de la iniciativa social. El ámbito de aplicación es el territorio de cada:**
- Municipio.
  - Provincia.
  - Comunidad Autónoma.
- 42. El reconocimiento de derechos pasivos y la concesión de las prestaciones de Clases Pasivas causadas por militares profesionales sean o no de carrera y por personal militar de las Escalas de Complemento y Reserva Naval, y por personal que estuviera prestando el servicio militar en cualquiera de sus formas, corresponde a:**
- Consejo Supremo de Justicia Militar.
  - Dirección General de Costes de Personal y Pensiones Públicas.
  - Consejo Superior de Justicia Militar.
- 43. ¿Cuándo se firma el Tratado de Roma?**
- 18 de abril de 1951.
  - 25 de marzo de 1957.
  - 7 de febrero de 1992.

- 44. El órgano responsable de coordinar la información sobre atención y de asesorar en todo lo referido a conductas de acoso sexual o por razón de sexo es:**
- a) El Ministerio de Defensa.
  - b) La Unidad de Protección frente al acoso (UPA).
  - c) El Observatorio para la Igualdad entre hombres y mujeres en las Fuerzas Armadas.
- 45. El Código Deontológico de los/as Trabajadores/as Sociales en España se aprueba en el año:**
- a) 2012.
  - b) 2011.
  - c) 1999.
- 46. Las vías de denuncia a las que puede optar la víctima de acoso sexual y por razón de sexo en las Fuerzas Armadas son:**
- a) Disciplinaria, penal y judicial.
  - b) Penal y judicial.
  - c) Disciplinaria y penal.
- 47. El intervalo de puntuación correspondiente al Grado II de Dependencia es:**
- a) 49-74.
  - b) 50-74.
  - c) 49-75.
- 48. Los principios fundamentales del Trabajo Social según la Federación Internacional del Trabajo Social son:**
- a) La Igualdad y Solidaridad.
  - b) Los Derechos Humanos y la Justicia Social.
  - c) La Solidaridad y la Autonomía.
- 49. El Baremo de Factores Sociales Complementarios de los Equipos de Valoración y Orientación valoran una serie de situaciones que pueden limitar la integración de personas afectadas por una deficiencia o discapacidad. Siendo los factores valorados los siguientes: Familiar, Económico, Laboral, Cultural y Entorno. ¿Qué puntuación máxima se le puede asignar?**
- a) 15.
  - b) 12.
  - c) 20.
- 50. ¿Se considera lícita la publicidad que utiliza la imagen de la mujer con carácter vejatorio o discriminatorio según la Ley Orgánica 1/2004 de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género?**
- a) No se considera en la ley.
  - b) Se considera lícita.
  - c) Se considera ilícita.

- 51. El sistema de acción social de las Fuerzas Armadas se financiará a través de:**
- a) Créditos presupuestarios del Ministerio de Defensa.
  - b) A través de otros recursos que se obtengan por subvención o convenio de colaboración.
  - c) Créditos presupuestarios del Ministerio de Defensa y a través de otros recursos que se obtengan por subvención o convenio de colaboración.
- 52. El Instituto Social de las Fuerzas Armadas (ISFAS) tiene a su cargo la gestión de:**
- a) Régimen Especial de Seguridad Social de las Fuerzas Armadas, la Guardia Civil, el personal estatutario CNI y el personal civil de cuerpos adscritos al Ministerio de Defensa.
  - b) Pensiones de jubilación, invalidez, muerte y supervivencia.
  - c) Régimen Especial de Seguridad Social de las Fuerzas Armadas, la Guardia Civil y el personal civil c de cuerpos adscritos al Ministerio de Defensa.
- 53. La Oficina de Atención a la Discapacidad en las fuerzas Armadas se crea:**
- a) 16 de septiembre de 2011.
  - b) 29 de noviembre de 2013.
  - c) 25 de enero de 2016.
- 54. De entre las funciones de la División del Servicio de Apoyo al Personal no se encuentra la siguiente:**
- a) Coordinar la política social para el personal militar y civil.
  - b) Reconocer los derechos pasivos y conceder las prestaciones de clases pasivas.
  - c) Coordinar las políticas de igualdad.
- 55. Como última fase de la evolución de los sistemas de protección social en España, nos encontramos con La ASISTENCIA SOCIAL PÚBLICA que como base de su principio ideológico tiene como referencia la Constitución de:**
- a) 1812.
  - b) 1931.
  - c) 1876.
- 56. De la Secretaría de Estado de Servicios Sociales depende el siguiente órgano directivo con rango de Dirección General:**
- a) Dirección General de la Mujer.
  - b) Delegación del Gobierno para el Plan Nacional sobre Drogas.
  - c) Dirección General de Mayores y Servicios Sociales.
- 57. La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectivas de mujeres y hombres se refiere a la generalidad de las políticas públicas en España, tanto:**
- a) Estatales, Autonómicas y Locales.
  - b) Estatales y Autonómicas.
  - c) Estatales.

- 58. La Unidad de Apoyo a heridos y familiares de fallecidos y heridos en acto de servicio de las Fuerzas Armadas fue creada en 2010 dando cobertura tanto en territorio nacional como en el exterior al siguiente personal:**
- Personal militar profesional de las Fuerzas Armadas, reservistas activados y alumnos/as de los centros docentes militares.
  - Personal militar profesional de las Fuerzas Armadas, reservistas activados, alumnos/as de los centros docentes militares y personal civil del Ministerio de Defensa que resulten heridos/as o fallecidos/as en actos de servicio o accidente de trabajo en caso de personal laboral.
  - Personal militar profesional de las Fuerzas Armadas, reservistas activados y personal civil del Ministerio de Defensa que resulten heridos/as o fallecidos/as en actos de servicio o accidente de trabajo en caso de personal laboral.
- 59. ¿A qué nos estamos refiriendo cuando hablamos del “carácter sincrónico” del Informe Social?**
- A que aporta una perspectiva evolutiva de la situación analizada.
  - A que refiere la situación de la persona atendida hasta el momento en que dicho informe se elabora, por lo que se trata de un documento cerrado no ampliable y cualquier modificación posterior que se realice conllevará la elaboración de un nuevo informe.
  - A que registra la información sistematizable de la historia social.
- 60. Los/as trabajadores/as autónomos/as tienen derecho a la prestación por desempleo por cese de actividades**
- Siempre, ya que cotizan por esa contingencia.
  - Nunca, no tienen derecho a dicha prestación.
  - Siempre que hayan cotizado por dicha contingencia, que en su caso es voluntaria.



MINISTERIO DE DEFENSA

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL  
FIJO, CON LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO DE  
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

*Nº ORDEN 8*

**“PROGRAMA 8”**

***(CONSERVACION Y RESTAURACION BIENES CULTURALES)***

**CUESTIONARIO EXAMEN**

*(Grupo Profesional 2)*

**INSTRUCCIONES:**

1. **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
2. Este examen consta de un cuestionario de **60** preguntas con tres respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta.
3. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **SESENTA MINUTOS**. Si encuentra dificultad en alguna de ellas **NO SE DETENGA Y CONTINÚE** contestando las restantes.
4. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “Hoja de Examen” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
5. **Compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
6. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
7. No serán valoradas las preguntas no contestadas. Las contestaciones erróneas no serán penalizadas.

1. **¿Cuál de los siguientes es considerado por la Constitución Española como uno de los valores superiores del ordenamiento jurídico?**
  - a) La jerarquía normativa.
  - b) La equidad.
  - c) La igualdad.
  
2. **Los miembros de las Fuerzas Armadas o Institutos Armados o Cuerpos sometidos a disciplina militar:**
  - a) Tienen reconocido el derecho de petición como el resto de los/as ciudadanos/as.
  - b) Tienen prohibido el derecho de petición colectiva y el de petición individual podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  - c) Tienen prohibido el derecho de petición individual y el de petición colectiva podrán ejercerlo con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
  
3. **La presidencia de las Comisiones Delegadas del Gobierno deberá ser asumida por:**
  - a) El miembro del Gobierno que determine el Real Decreto de creación de ésta.
  - b) El/la vicepresidente/a del Gobierno.
  - c) El miembro del Gobierno que designe el/la Presidente/a del Gobierno.
  
4. **La potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes corresponde a:**
  - a) El Consejo de Ministros/as.
  - b) Las Cortes Generales.
  - c) El Gobierno.
  
5. **A los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**
  - a) Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos, en cualquier caso.
  - b) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
  - c) Los/as menores incapacitados/as, cuando la extensión de la incapacidad afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
  
6. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el trámite de audiencia de un procedimiento los/as interesados/as podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en un plazo:**
  - a) No inferior a diez días ni superior a quince.
  - b) No superior a diez días.
  - c) No superior a veinte días ni inferior a quince.
  
7. **Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá por equipo de trabajo:**
  - a) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
  - b) Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujeto por el/la trabajador/a para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo.
  - c) Cualquier máquina y vestimenta utilizada por el/la trabajador/a.

- 8. Conforme a lo indicado en el artículo 9 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a la Inspección del Trabajo y Seguridad Social?**
- Elaborar los informes solicitados por los Juzgados de lo Penal en las demandas deducidas ante los mismos, en los procedimientos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
  - Imponer la sanción correspondiente, cuando comprobase una infracción a la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales.
  - Ordenar la paralización inmediata de trabajos cuando, a juicio del/la inspector/a, se advierta la existencia de riesgo grave e inminente para la seguridad o salud de los/as trabajadores/as.
- 9. Según la Ley de Contratos del Sector Público, en caso de que una Administración Pública decida prestar directamente un servicio que hasta la fecha venía siendo prestado por un operador económico, ¿vendrá obligada a la subrogación del personal que lo prestaba?**
- Siempre.
  - Si, si así lo establece una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general.
  - Nunca.
- 10. El contrato fijo-discontinuo:**
- Tiene un carácter cíclico.
  - Un contrato no puede ser fijo y discontinuo al tiempo.
  - Es un tipo de contrato administrativo de obras.
- 11. En los contratos administrativos, el pliego de prescripciones técnicas particulares ha de ser aprobado:**
- Antes de la licitación del contrato.
  - Con la adjudicación del contrato.
  - Con la firma del contrato.
- 12. El Convenio Único:**
- Es de aplicación general al personal funcionario de la Administración General del Estado.
  - Es de aplicación general al personal laboral de la Administración General del Estado.
  - No es de aplicación para el personal de la Administración General del Estado.
- 13. El/la trabajador/a indefinido/a no fijo/a:**
- Es una creación jurisprudencial.
  - No existe.
  - Está regulado en el Estatuto de los Trabajadores.
- 14. Los pliegos de cláusulas administrativas en los contratos administrativos contienen:**
- Los derechos y obligaciones de la Administración y el/la contratista.
  - Solamente los derechos y obligaciones de la Administración.
  - Solamente los derechos y obligaciones del/la contratista.
- 15. El personal laboral contratado en el exterior:**
- Está dentro del Convenio Único.
  - Está fuera del Convenio Único.
  - Dependiendo del país del/la trabajador/a está fuera o dentro del Convenio Único.

- 16. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todos los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres. Según dicha ley, se entenderá por composición equilibrada:**
- Cuando las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento.
  - Cuando haya un cincuenta por ciento de personas de cada sexo.
  - Cuando las personas de cada sexo no superen el cincuenta y cinco por ciento ni sean menos del cuarenta y cinco por ciento.
- 17. Todos los/as ciudadanos/as tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:**
- Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
  - Igualdad, mérito capacidad y transparencia.
  - Igualdad, mérito y capacidad.
- 18. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, los actos y las cláusulas de los negocios jurídicos que constituyan o causen discriminación por razón de sexo se considerarán:**
- Anulables.
  - Nulos y sin efecto.
  - Válidos, siempre que haya acuerdo por ambas partes.
- 19. Los sistemas selectivos para acceso a la condición de personal laboral fijo:**
- Oposición, concurso-oposición y libre designación.
  - Oposición y concurso-oposición.
  - Oposición, concurso-oposición y concurso.
- 20. Los partidos políticos, organizaciones sindicales y empresariales, respecto a lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- Están sometidos por entero a la citada Ley.
  - Están sometidos sólo al derecho de acceso a la información.
  - Están sometidos sólo a la publicidad activa.
- 21. Respecto de la información ambiental, la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:**
- No es de aplicación.
  - Se aplica supletoriamente.
  - Es de plena aplicación.
- 22. El derecho de acceso podrá ser limitado, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, cuando suponga un perjuicio para:**
- La protección del patrimonio histórico.
  - El secreto profesional.
  - El buen funcionamiento de los servicios públicos.

- 23. La iniciativa del proceso autonómico corresponde a todas la Diputaciones interesadas o al órgano interinsular correspondiente y**
- a) A las dos terceras partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - b) A las tres cuartas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
  - c) A las tres quintas partes de los municipios cuya población represente al menos, la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
- 24. Son órganos superiores en la Administración General del Estado:**
- a) Los/as Ministros/as, Secretarios/as de Estado y Embajadores/as.
  - b) Los/as Ministros/as y Secretarios/as de Estado.
  - c) Delegados/as del Gobierno en las Comunidades Autónomas.
- 25. Es personal eventual al servicio de las Administraciones Públicas:**
- a) El/la contratado/a de forma temporal para desempeñar funciones de confianza.
  - b) El/la que es nombrado/a con carácter no permanente para realizar funciones de confianza o asesoramiento especial.
  - c) El/la que es designado/a para realizar funciones de confianza mediante procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia.
- 26. Los estados de gastos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- a) Orgánica, por programas y económica.
  - b) Orgánica, contable y financiera.
  - c) Orgánica y por objetivos.
- 27. ¿Qué son las Leyes Orgánicas?**
- a) Las relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, las que aprueben los Estatutos de Autonomía y el régimen electoral general y las demás previstas en la Constitución.
  - b) Las que requieren para ser aprobadas, modificadas o derogadas mayoría simple de las Cortes Generales.
  - c) Aquellas mediante las cuales las Cortes Generales, en materia de competencia estatal, atribuyen a algunas Comunidades Autónomas la facultad de dictar para sí mismas, normas legislativas en el marco de los principios, bases y directrices fijados por una ley estatal.
- 28. ¿Cuáles son las disposiciones que dicta el Poder Ejecutivo con rango y fuerza de Ley?**
- a) Reales Decretos y Decretos Legislativos.
  - b) Real Decreto Ley y Real Decreto Legislativo.
  - c) Real Decreto y Real decreto Ley.

29. **¿A través de qué disposición pueden las Cortes Generales delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de Ley?**
- Ley de Bases.
  - Decreto Legislativo.
  - Ley Marco.
30. **Los estados de ingresos de los Presupuestos Generales del Estado se estructurarán de acuerdo con las siguientes clasificaciones:**
- Orgánica y financiera.
  - Orgánica, económica y financiera.
  - Orgánica y económica.
31. **En el *Plan de Protección de Colecciones ante emergencias* de Museos Estatales la categoría de los Bienes se establece por colores. ¿Con qué color se designa a los considerados de evacuación difícil?**
- Azul.
  - Rojo.
  - Naranja.
32. **¿Qué nivel de iluminación máximo es el correcto para un óleo sobre lienzo expuesto?**
- 300 Luxes.
  - 150 Luxes.
  - 50 Luxes.
33. **Las sales son un factor importante en el deterioro de la cerámica arqueológica ¿Cuáles de estas tres formas una costra insoluble en su superficie?**
- Carbonatos.
  - Nitratos.
  - Cloruros.
34. **Según el artículo 39 de la Ley de Patrimonio Histórico se podrán eliminar en una obra de arte añadidos de otras épocas:**
- Siempre que por criterio así lo crea el/la restaurador/a.
  - Siempre que su eliminación permita una mejor interpretación histórica del mismo.
  - Nunca.
35. **¿Qué organismo se ha encargado de la coordinación del Plan Nacional de Conservación Preventiva?**
- Ministerio de Cultura.
  - ICCOM España.
  - Instituto de Patrimonio Cultural de España.
36. **¿Cuál es la causa de la “pudrición parda” en la madera?**
- Ataque de insectos xilófagos.
  - Degradación de la lignina.
  - Hongos.

**37. ¿Qué es la permetrina?**

- a) Un insecticida de amplio espectro.
- b) Una laca.
- c) Un tipo de cera.

**38. ¿En qué consiste el “método Rosenberg” en limpieza de metales?**

- a) Solubilizar los cloruros con acetona.
- b) Transformar las sales insolubles del cobre en solubles.
- c) Disolución de óxidos con ácido oxálico.

**39. ¿Qué es el plastazote?**

- a) Un contrachapado laminado.
- b) Una espuma de poliestireno de alto impacto.
- c) Una espuma rígida de polietileno.

**40. ¿Cuál es el factor más importante que provoca la corrosión electroquímica de los metales?**

- a) Contaminación atmosférica.
- b) Humedad.
- c) Falta de oxígeno.

**41. ¿Cuál es la causa de la “exudación o transpiración” en un vidrio arqueológico?**

- a) Exceso de radiación infrarroja
- b) Reacción de sus componentes con el CO<sub>2</sub> de la atmósfera
- c) Alto porcentaje de fundentes en su composición en un ambiente húmedo

**42. ¿Cómo se llama el punto para consolidar y reforzar una tela original con otra tela de soporte en restauración textil?**

- a) Líneas de fijación.
- b) Punto de escapulario.
- c) Punto de festón.

**43. ¿Cuál de las siguientes tres opciones denomina a una parte del marco?**

- a) Baquetón.
- b) Bocel.
- c) Filo.

**44. ¿Cuál de las siguientes documentaciones no es necesario que lleve el correo en sus viajes de acompañamiento de las obras?**

- a) Informe de estado de conservación de la obra.
- b) Orden Ministerial de préstamo.
- c) Acta de préstamo de la obra.

- 45. En caso de que a un museo le solicite otra institución un préstamo para una exposición temporal, ¿cuál de los siguientes documentos no es necesario solicitar?**
- Orden Ministerial de préstamo.
  - Garantía del Estado.
  - Informe de instalaciones y recursos de las salas (Facility report).
- 46. ¿Qué es una polsera?**
- Uno de los objetos que se utilizan para dorar al agua.
  - Una espátula con el extremo curvo.
  - Un guardapolvo de un retablo.
- 47. ¿Qué función tiene el bol en el dorado al agua?**
- Proporcionar un tono cálido al oro.
  - Conseguir una perfecta adhesión del pan de oro con la base.
  - Estabilizar la preparación frente a los movimientos de la madera.
- 48. ¿Cuál de los siguientes disolventes es el más adecuado para regenerar un “pasmado” o blanqueamiento del barniz en un óleo sobre lienzo?**
- Alcohol de 96º
  - Diacetona alcohol.
  - Acetona.
- 49. ¿En cuál de los siguientes documentos se recogen criterios de restauración de bienes muebles y no tanto de monumentos arquitectónicos?**
- Carta de Venecia.
  - Carta de Atenas.
  - Carta del Restauero.
- 50. ¿Qué es un tacel?**
- Una herramienta para modelar.
  - Una espiga para ensamblar dos piezas de madera.
  - Cada una de las partes de un molde rígido.
- 51. ¿Cuál de los siguientes museos de titularidad estatal no está adscrito al Ministerio de Cultura y Deporte?**
- Museo Nacional de Arqueología Subacuática.
  - Museo de Ciencias Naturales.
  - Museo Nacional de Arte Romano.
- 52. En pintura sobre lienzo, ¿Qué tipo de preparación lleva una sarga?**
- Capa de cola y sobre ella una capa de cola y sulfato cálcico.
  - Una capa de cola.
  - Ningún tipo de preparación.

**53. ¿Qué es un “marouflage”?**

- a) Un tipo de deformación en un lienzo.
- b) Una pintura sobre lienzo pegada sobre soporte rígido.
- c) Un reentelado flotante.

**54. ¿Cuáles son los niveles de temperatura y humedad correctos para la conservación de material numismático?**

- a) 25° T y 55% HR.
- b) 17° T y 50% HR.
- c) 20° T y 40% HR.

**55. ¿Para qué se utiliza el “Art Sorb”?**

- a) Para mantener una humedad relativa constante en el interior de vitrinas.
- b) Para fabricar papetas de limpieza.
- c) Como soporte expositivo textil.

**56. ¿De qué depende la capacidad de un disolvente para actuar sobre un compuesto que se desea eliminar?**

- a) De su densidad.
- b) De su polaridad.
- c) De su poder catalizador.

**57. ¿Qué aditivos sintéticos se pueden añadir a los barnices de resina natural para aumentar su protección frente a los rayos UVA?**

- a) Ácido sórbico.
- b) Ésteres de vinilo.
- c) Benzofenonas.

**58. ¿Para qué se utiliza la espectrometría de absorción infrarroja?**

- a) Analizar la superficie de una pintura sin tomar muestras.
- b) Identificación de pigmentos orgánicos.
- c) Ver el dibujo subyacente de una pintura.

**59. En el Documento 4 del *Plan de protección de colecciones frente a emergencias* promovido por la Subdirección General de Museos Estatales se detallan varios niveles de emergencia. ¿A qué espacio afectaría una emergencia de nivel 3?**

- a) A un pequeño espacio de colecciones (requiere tan solo una evacuación interna).
- b) A un área extensa de almacenes o salas, pero no a su totalidad (requiere evacuación a otros espacios internos, pero no externos).
- c) A todo el espacio dedicado a colecciones o a todo el edificio (requiere evacuación a otros espacios externos).

**60. ¿Cuándo se produce en una pintura al óleo el fenómeno de la lixiviación?**

- a) Cuando se ha usado en su composición aceites secantes en exceso y aparece un craquelado “de secado”.
- b) Cuando se expone la pintura a altas temperaturas y ésta se abomba en forma de ampollas.
- c) Cuando se usa un disolvente inadecuado que retrae la pintura y aparece sobre ella un halo blanquecino.