

FASE OPOSICIÓN
EJERCICIO CARÁCTER TEÓRICO Y ELIMINATORIO

CUERPO OFICIALES
ARSENALES DE LA ARMADA
FASE OPOSICIÓN

RAMA ARTES GRÁFICAS
ESPECIALIDAD ENCUADERNACIÓN
CONVOCATORIA 2017



1.- Las normas relativas a los derechos fundamentales y a las libertades que la Constitución reconoce, se interpretarán de conformidad con el/la y los tratados y acuerdos internacionales sobre las mismas materias ratificados por España.

- A) Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos.
- B) Declaración Universal de Derechos Humanos.
- C) Carta Internacional de Derechos Humanos.
- D) Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea.

2.- Estatuto Básico del Empleado Público (RDL 2/2015, de 30 de octubre. Ámbito de aplicación. Se aplica al personal funcionario y en lo que proceda al personal laboral al servicio de alguna de las siguientes Administraciones Públicas (Señale la respuesta incorrecta):

- A) El Sector Público Institucional.
- B) Ciudades de Ceuta y Melilla.
- C) Las Universidades Públicas.
- D) La Administración General del Estado.

3.- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. El portal de la Transparencia del Gobierno de España.

- A) Es la plataforma, dependiente del Ministerio de la Presidencia, por la que se podrá acceder a la información de la Administración General del Estado prevista en la Ley.
- B) Es la plataforma, dependiente del Ministerio de Política Territorial, por la que se podrá acceder a la información de la Administración General del Estado prevista en la Ley.
- C) Es la plataforma, dependiente del Ministerio de Hacienda, por la que se podrá acceder a la información de la Administración General del Estado prevista en la Ley.
- D) Es la plataforma, dependiente del Consejo Interministerial de buenas prácticas, por la que se podrá acceder a la información de la Administración General del Estado prevista en la Ley.

4.- Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.. Señale la respuesta correcta:

- A) Todas las personas gozarán de los principios informadores derivados del derecho de igualdad de trato y de la prohibición de discriminación por razón de sexo.
- B) Las obligaciones establecidas en esta Ley serán de aplicación a toda persona, física o jurídica, sin limitación territorial, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
- C) Desarrolla lo previsto en los artículos 9.2 y 14 de la Constitución Española de 1978.
- D) Todas las respuestas anteriores son incorrectas.

5.- Constitución Española. Artículo 14. Señale la respuesta correcta.

- A) Las mujeres y hombres son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
- B) Las personas son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
- C) Los españoles son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
- D) Todas las respuestas son incorrectas.

6. **¿Cómo se llamaba la empresa que creó Johan Gutenberg con su socio, el rico platero de Maguncia?**
- a) La casa de los libros.
 - b) La industria de los libros.
 - c) La fábrica de libros.
 - d) Ninguna respuesta es correcta.
7. **Sabemos que la imprenta tuvo como cuna la región renana a mediados del siglo XV, y dio sus primeros pasos en ella entre Maguncia y Estrasburgo. Posteriormente, la imprenta entró en la Península Ibérica por:**
- a) El reino de Granada durante la dinastía Nazarit.
 - b) El reino de la Corona de Aragón, durante el reinado de Juan II.
 - c) El reino de la Corona de Navarra, durante el reinado de Pedro IV.
 - d) El reino del Ducado de Barcelona, durante el reinado de Jaime I.
8. **¿Quién fue el tipógrafo que estampó el Sinodal de Segovia?**
- a) Johan Gutenberg.
 - b) Pedro Posa.
 - c) Díaz Montalvo.
 - d) Juan Párix.
9. **¿De cuántos talleres de imprenta disponía España al finalizar el siglo XV, incluidos los de los monasterios?**
- a) 31 talleres.
 - b) 150 talleres.
 - c) 80 talleres.
 - d) 14 talleres.
10. **¿Quién fue el impresor de la primera edición que la Real Academia Española hizo de *Don Quijote de la Mancha* de Cervantes?**
- a) Joaquín Ibarra.
 - b) Jerónimo A. Gil.
 - c) Benito Monfort.
 - d) Manuel Rivadeneyra.

11. ¿Qué nombre recibe la tira de papel o tela que se adhiere a las láminas u hojas sueltas para que se puedan encuadernar de modo conveniente?

- a) Cartivana.
- b) Escartivana.
- c) Cejilla.
- d) Las respuestas a y b son correctas.

12. ¿Qué nombre recibe la piel de vaca o ternera, adobada y muy pulida? En la Edad Media era un pergamino muy blanco, fino y flexible, que se obtenía de piel de becerro recién nacido o nonato. Era difícil de obtener y se usaba para códices muy lujosos.

- a) Tejuelo.
- b) Vitela.
- c) Bizantino.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

13. ¿Cuántos pliegos u hojas corresponden a una *bala*?

- a) 500 pliegos.
- b) 2.500 pliegos.
- c) 5.000 pliegos.
- d) 10.000 pliegos.

14. ¿A partir de qué gramaje el papel recibe el nombre de *cartulina*?

- a) 300 gramos metro cuadrado.
- b) 250 gramos metro cuadrado.
- c) 100 gramos metro cuadrado.
- d) 180 gramos metro cuadrado.

15. ¿Qué tamaño en mm tiene el formato de papel A0?

- a) 841mm * 1189mm
- b) 851mm * 1179mm
- c) 861mm * 1199mm
- d) 594mm * 841mm

16. El Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española, define libro como:
“Reunión de muchas hojas de papel, vitela, etc., ordinariamente impresas, que se han cosido o encuadernado juntas con cubierta de papel, cartón, pergamino, piel, etc., y que forman un volumen”. El citado diccionario, en su séptima acepción, nos hace saber que, con arreglo a la ley de 12 de mayo de 1960, el número de páginas que ha de tener un libro, para que se considere como tal, ha de ser de:

- a) 49 o más excluidas cubiertas.
- b) 65 o más excluidas cubiertas.
- c) 50 o más excluidas cubiertas.
- d) 32 o más excluidas cubiertas.

17. Los papeles autocopiativos, también conocidos como papeles químicos:

- a) Son papeles no estucados.
- b) Son papeles supercalandrados.
- c) Son papeles estucados.
- d) Son papeles de alto gramaje.

18. Dirección de fibra es equivalente a de dirección de máquina. Se trata de la propiedad física de todos los papeles hechos a máquina que se refiere al alineamiento que adquieren las fibras durante la formación del papel. En la encuadernación la fibra deber ser:

- a) Perpendicular al lomo del libro.
- b) Alineada al 30 % perpendicular y al 30 % paralela.
- c) Longitudinal en el sentido del texto.
- d) Paralela al lomo del libro.

19. La palabra *litografía* significa “grabado en piedra”. El sistema de impresión litográfico fue inventado por Alois Senefelder en:

- a) 1752.
- b) 1796.
- c) 1697.
- d) 1650.

20. La impresión offset se caracteriza por los elementos siguientes:

- a) Forma en relieve dura, tinta grasa e impresión en máquinas planas y rotativas.
- b) Planchas en relieve curvo, tinta grasa o líquida e impresión en máquinas de pliegos y rotativas.
- c) Forma en plano dura, tinta grasa e impresión en máquinas planas y rotativas.
- d) Plancha curva con relieve duro, tinta grasa normalmente, e impresión en máquinas cilíndricas rotativas.

21. En la gama de tamaños normalizados de papeles ISO se emplean tres series básicas recortadas o acabadas que se designan con las letras A, B, C. Las dos primeras tienen una base común de proporcionalidad. Señala la respuesta adecuada.

- a) $1:\sqrt{2}$
- b) $1:\sqrt{3}$
- c) $1:\sqrt{4}$
- d) $1:\sqrt{10}$

22. ¿El tamaño en mm del formato de papel B0 es?

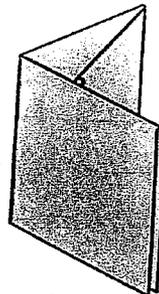
- a) 1.189 mm * 841 mm
- b) 1.100 mm * 742 mm
- c) 1.000 mm * 1414 mm
- d) 1.000 mm * 1250 mm

23. Puede decirse que las cuchillas de una guillotina tienen que ser achaflanadas, de modo que se adapten al tipo de trabajo que han de cortar. ¿Qué rango de ángulos debemos indicar para la mayoría de los trabajos a realizar?

- a) 2° a 30° .
- b) 16° a 22° .
- c) 12° a 25° .
- d) Ninguna respuesta es correcta: las cuchillas no deben llevar ningún chaflán.

24. Modelos de plegado. Señala qué nombre recibe el plegado de la ilustración.

- a) Plegado en cartera.
- b) 12 páginas prospecto.
- c) 6 páginas apaisadas.
- d) 6 páginas en zigzag.



25. ¿Qué dirección de fibra debe tener la posteta respecto a la plegadora para evitar errores insalvables, sobre todo con papel duro?

- a) Paralela al primer plegado.
- b) Perpendicular al primer plegado.
- c) Da igual; la dirección de fibra no interfiere en el plegado.
- d) Las respuestas a y b son correctas.

26. ¿Qué nombre recibe la comprobación de la operación de alzado, para asegurar que todos los pliegos están en el orden correcto?

- a) Verificación.
- b) Pasado.
- c) Control.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

27. ¿A qué denominamos *muestras cortadas*?

- a) Encartes con algún troquel.
- b) Separadores de páginas.
- c) Índices cortados en el cuerpo del libro.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

28. ¿Cuándo hablamos del *pandeo o combado*, a qué nos referimos?

- a) Grosor extra del libro al coserlo.
- b) Medida del lomo redondeado.
- c) Problema ocasionado por la humedad que origina que el papel se curve y dé problemas en plegadora.
- d) Las respuestas a y b son correctas.

29. ¿Qué secuencia es la adecuada en el corte de un libro?

- a) Cabeza, pie y costado.
- b) Delantera, cabeza y pie.
- c) Pie, cabeza y costado.
- d) Delantera, pie y cabeza.

30. ¿A qué denominamos *franqueo* de un libro?

- a) Prensado de un libro después de colocar las guardas.
- b) Operación de meter el libro en tapas.
- c) Inspección visual después del prensado.
- d) No es ninguna operación en el proceso de la realización de un libro.

31. ¿Qué factores variables controlan la calidad de la estampación de una cubierta de un libro?

- a) El calor, la presión, la permanencia.
- b) El calor, la presión, la permanencia, dilatación del material.
- c) El calor y la presión.
- d) El calor, la presión, la resiliencia.

32. Adhesivos vegetales. Los engrudos que contienen un bajo PH tienden a

- a) Hidrolizarse y afinarse con el paso del tiempo.
- b) Endurecerse y generar moho.
- c) Perder su poder de fijación.
- d) Las repuestas a y c son correctas.

33. ¿Qué tipo de papeles tienden a saturarse más rápidamente y por tanto expandirse y contraerse pronto?

- a) Papeles de fibra larga.
- b) Papeles de fibra corta.
- c) Papeles engomados.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

34. El *papel seda* es un término genérico que engloba a papeles de embalaje de poco gramaje. Este gramaje deberá estar comprendido entre....

- a) 30 - 50 gramos.
- b) 30- 70 gramos.
- c) 25-30 gramos.
- d) 10- 30 gramos.

35. ¿Qué características tiene un papel cresgado?

- a) Papel con un rizado irregular con objeto de aumentar su alargamiento y flexibilidad posterior.
- b) Papel que está compuesto únicamente de fibra virgen: celulosa al sulfato crudo de coníferas.
- c) Es un papel de varias capas, una de las cuales suele estar formada por una malla de hilos para aumentar la resistencia.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

36. El alzado es la operación de reunir ordinariamente las signaturas que lleva una obra para formar el libro. A este fin se colocan al borde de la mesa las pilas de pliegos con:

- a) Las páginas hacia arriba, por orden de pliegos impresos.
- b) Las signaturas arriba, por orden de derecha a izquierda.
- c) Las postetas hacia arriba, por orden, de izquierda a derecha.
- d) Las portadas arriba, por orden de compaginación, siempre de izquierda a derecha para evitar errores.

37. Meter en tapas y pegar hoja a los libros. Las tapas o cubiertas de los libros en cartóné se pueden meter:

- a) Dando cola a los juegos de la tapa, y aplicándolos al libro.
- b) Dando cola a todo el lomo del libro y promediando la tapa.
- c) Aplicando el libro sobre la tapa inferior, y pegando directamente las guardas.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

38. El corte con gran velocidad de toda clase de trabajos durante el proceso de encuadernación es de una gran importancia. Para cortar libros normalmente se utiliza la:

- a) Cizalla.
- b) Recortadora bilateral.
- c) Guillotina trilateral.
- d) Troqueladora de libros.

39. El *aserrado* es la operación de hacer, con el serrucho, unos pequeños surcos en el lomo del libro, para el anclaje de los cordeles y cadenetas del cosido. En la encuadernación en *cartóné* se hacen:

- a) Dos aserrados para los cordeles y tres para las cadenetas.
- b) Dos aserrados para los cordeles y dos para las cadenetas.
- c) Tres aserrados para las cadenetas y tres para los cordeles.
- d) Tres aserrados para las cadenetas y cuatro para los cordeles.

40. Encuadernación de bibliófilo. Es la encuadernación predilecta para el aficionado al buen libro, consiste en encuadernar el libro con excelente solidez y perfección en sus detalles. Su montura o cubierta es en:

- a) Todo piel.
- b) En tela, con tejuelo, media pasta con ángulos y nervios de piel.
- c) En pergamino y medio pergamino.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

41. Hay dos clases de estampación o dorado a mano:

- a) En seco o en ciego.
- b) En seco o en oro.
- c) En seco o en gofrado.
- d) En seco o en apresto.

42. ¿Cómo se llama la herramienta que se hace de marfil, hueso, madera dura o plástico, que sirve para plegar y, a veces, para cortar el papel?

- a) Plegadora.
- b) Bruñidora.
- c) Plegadera.
- d) Dobladora.

43. ¿Qué entendemos por el proceso de troquelado?

- a) Realizar corte limpio, hendido o perforación de formas irregulares, las cuales no pueden realizarse en guillotina, cortadora o hendedora.
- b) Realizar hendidos o dobleces en cartulinas o papeles, los cuales no pueden realizarse en guillotina, cortadora o hendedora.
- c) Efectuar cortes o perforaciones en cartones, cartulinas o papeles, los cuales no pueden realizarse en guillotina, cortadora o hendedora.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

44. El libro encuadernado en el que no se han desbarbado los pliegos, se denomina:

- a) Libro ciego.
- b) Libro intonso.
- c) Libro entero.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

45. Si la piel empleada en la encuadernación no es apta para el grabado en oro, o si se desea que la zona del título vaya en otro color, se puede pegar con engrudo o cola un trozo de piel (.....) de poco espesor y adecuadamente chiflada. Nos referimos a:

- a) Tejuelo.
- b) Membrete.
- c) Mosaico.
- d) Encarte.

46. ¿Cuál es el valor máximo de ruido aconsejable para realizar tareas que requieren concentración?

- a) 300 db.
- b) 100 db.
- c) 1000 db.
- d) 55 db.

47. Seguridad laboral y medioambiental. Señalización.

Indicar el color que se utiliza en las señalizaciones de vías, salidas y materiales de salvamento o auxilio.

- a) Azul.
- b) Rojo.
- c) Amarillo.
- d) Verde.

48. Seguridad laboral y medioambiental. Señalización.

Indicar el color que se utiliza en las señalizaciones de seguridad de obligación.

- a) Azul.
- b) Rojo.
- c) Amarillo.
- d) Verde.

49. Seguridad laboral y medioambiental. Señalización.

Indicar el color que se utiliza en las señalizaciones de seguridad de advertencias.

- a) Rojo.
- b) Verde.
- c) Azul.
- d) Amarillo.

50. Para luchar contra las situaciones que generan riesgos en el trabajo se emplean las denominadas *técnicas de prevención*, que tienen como objetivo evitar que se produzca el daño. Entre las técnicas que actúan sobre los riesgos profesionales, destaca la psicología que se aplica:

- a) Para evitar accidentes de trabajo.
- b) Para evitar enfermedades profesionales.
- c) Para evitar la insatisfacción y otros riesgos relacionados.
- d) Para evitar la fatiga en el trabajo.

PREGUNTAS RESERVA

51. Tamaños normalizados de papel. Normas DIN, serie A. ¿Cuánto mide un A9?

- a) 37 * 52 mm
- b) 42 * 37 mm
- c) 36 * 39 mm
- d) 52 * 42 mm

52. Indica que respuesta es la correcta.

- a) Resma consta de 500 pliegos o hojas, se divide en 20 manos.
- b) Resma consta de 500 pliegos o hojas se divide en 5 manos.
- c) Resma consta de 500 pliegos o hojas se divide en 10 manos.
- d) Resma consta de 500 pliegos o hojas se divide en cinco cuadernillos.

53. La cartulina en sus distintas clases, se acostumbra fabricar siempre en

- a) 24 * 297 mm
- b) 297 * 420 mm
- c) 500 * 650 mm
- d) 700 * 1000 mm