



ANEXO ADMINISTRACIÓN

CERTIFICADO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL

D./Dña:

DNI:

JEFE DE LA UCO:

CERTIFICA QUE LOS DATOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADOS CON LA FAMILIA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN SON LOS QUE A CONTINUACIÓN SE INDICAN:

NOMBRE Y APELLIDOS DEL INTERESADO/A:

DNI:

ESTÁNDARES DE COMPETENCIA	FUNCIONES DESEMPEÑADAS	Fecha inicio (dd/mm/aa)	Fecha fin (dd/mm/aa)
UC0233_2: MANEJAR APLICACIONES OFIMÁTICAS EN LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN			
UC0973_1: INTRODUCIR DATOS Y TEXTOS EN TERMINALES INFORMÁTICOS			
UC0975_2: GESTIONAR LA RECEPCIÓN DE VISITAS Y LAS COMUNICACIONES			
UC0976_2: GESTIONAR OPERACIONES ADMINISTRATIVAS COMERCIALES			
UC0978_2: GESTIONAR OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE ARCHIVO			
UC0979_2: GESTIONAR OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE TESORERÍA			
UC0980_2: GESTIONAR OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS			
UC0981_2: DESARROLLAR REGISTROS CONTABLES			
UC9998_2: COMUNICARSE EN LENGUA INGLESA CON UN NIVEL DE USUARIO BÁSICO (A2), SEGÚN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS, EN EL ÁMBITO PROFESIONAL			

DOCUMENTOS ACREDITATIVOS COMPLEMENTARIOS:

- 1.
- 2.

EL JEFE DE UCO