



**MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL  
CURRÍCULO DE LA ENSEÑANZA DE  
FORMACIÓN, PARA LA ADSCRIPCIÓN  
COMO MILITAR DE COMPLEMENTO  
AL CUERPO INTENDENCIA DEL  
EJÉRCITO DEL AIRE Y DEL ESPACIO  
MEDIANTE INGRESO CON  
TITULACIÓN UNIVERSITARIA**

**MINISTERIO DE DEFENSA  
EJÉRCITO DEL AIRE Y DEL ESPACIO  
MAPER-DEN  
25/07/2025**



## 0. Presentación.

La presente Memoria, y sus modificaciones, configura el programa formativo que presenta la Academia General del Aire y de Espacio, con el fin de conseguir la aprobación del currículo conducente a la obtención del título de TENIENTE DEL CUERPO DE INTENDENCIA DEL EJÉRCITO DEL AIRE Y DEL ESPACIO (CINEA), ADSCRITO COMO MILITAR DE COMPLEMENTO AL CUERPO DE INTENDENCIA en la modalidad de ingreso CON EXIGENCIA DE TITULACIÓN PREVIA.

Asimismo:

- Constituye el compromiso sobre las características de la formación que se va a impartir y las condiciones en las que se va a desarrollar.
- Su estructura responde a un diseño curricular que contempla los objetivos, los contenidos, los procedimientos y los medios involucrados en el proceso enseñanza-aprendizaje.
- Refleja las competencias que definen el perfil de egreso de los tenientes del Cuerpo de Intendencia del EA.
- Conlleva un análisis de todos aquellos aspectos didácticos que es necesario considerar en el diseño curricular, permitiendo, de esta forma, controlar el proceso de implantación y evaluar la calidad de los resultados, aspectos éstos fundamentales para detectar posibles disfunciones y posibilitar la adopción de medidas correctoras con la oportunidad y eficacia precisas para mantener una excelente formación militar.

Se integran en un único currículo los planes de estudio correspondientes a la formación militar general y específica, para la adquisición de las especialidades fundamentales y la formación correspondiente a un título de máster universitario del sistema educativo general.

Las fichas aquí descritas, así como las competencias a adquirir por el alumnado, se complementan con las correspondientes a la memoria de verificación del título de máster universitario de la Universidad de Politécnica de Cartagena (UPCT).

## 1. Descripción del currículo.

### 1.1. Denominación.

El currículo justificado en el presente documento es el correspondiente al título de TENIENTE DEL CUERPO DE INTENDENCIA DEL EJÉRCITO DEL AIRE Y DEL ESPACIO (ESCALA DE COMPLEMENTO) mediante la forma de ingreso con titulación (CTP), en su Especialidad Fundamental: INTENDENCIA (INT)

### 1.2. Ejército solicitante.

Se solicita por el EJÉRCITO DEL AIRE Y DEL ESPACIO.

### 1.3. Centros en los que se imparte la enseñanza, especificando cursos y períodos.

- Academia General del Aire y del Espacio (AGA) (curso único).

### 1.4. Plazas de incorporación a la escala previstas en los próximos 5 años.



Las plazas de incorporación a la escala de oficiales del Cuerpo de Intendencia del EA se prevé que sean:

AÑO	2027	2028	2029	2030	2031
Nº DE PLAZAS	2	2	2	2	2

No obstante, las necesidades operativas del EA y la oferta de empleo público determinarán curso por curso las plazas de ingreso para la futura incorporación del alumnado a la escala.

### 1.5. Créditos ECTS asociados al currículo y duración en función de la forma de ingreso y procedencias.

#### Periodo académico

Los créditos ECTS asociados a este currículo y modalidad de ingreso con titulación previa (CTP) para la especialidad de INTENDENCIA son de 70 ECTS.

Además del módulo de Instrucción y Adiestramiento (I+A) contabilizado en 10,4 semanas, parte de las cuales se imparte como una actividad no exclusiva, ni única. a desarrollar en los currículos.

Este currículo se desarrollará en un curso único.

CURSO	ECTS
Complemento de Intendencia	70

Los créditos anteriores se distribuyen entre los módulos de:

- Formación militar general (10 ECTS).
- Formación militar específica (6 ECTS).
- Formación militar de cada especialidad fundamental (42 ECTS).
- Formación en idioma extranjero (6 ECTS).
- Trabajo de fin de formación (6 ECTS).

#### Periodo de Instrucción y Adiestramiento

La distribución del módulo de I+A contenido en el currículo será la siguiente:

CURSO	CARGA	ACTIVIDAD
1º	2 SEMANAS	Fase de Acogida*
	6 SEMANAS	Formación Militar y Técnicas de Mando
	100 HORAS	Formación Física

\*La Fase de Acogida constituye las dos primeras semanas de las tres que dura el período de orientación y adaptación a la vida militar (Orden DEF/30/2025, de 16 de enero).



En el caso particular de alumnas en situación de embarazo, parto o posparto que no puedan asistir de forma presencial, las materias o asignaturas susceptibles de ser impartidas, parcial o totalmente, mediante enseñanza a distancia son las determinadas en el currículo de referencia.

Asimismo, en caso de excepcionalidad, cuando así se declare, el currículo deberá poderse impartir y evaluar en la modalidad no presencial, en todas aquellas materias y asignaturas que lo permitan. Para ello, se hará uso de las plataformas virtuales que estén a disposición del personal docente y el alumnado.

En cualquier caso, aunque la docencia principal será desarrollada en la modalidad de *presencial*, determinados contenidos de asignaturas específicas podrán impartirse, para todo el alumnado, a través de la modalidad de enseñanza *no presencial*. Esto deberá estar reflejado en las guías docentes de las asignaturas.

## **2. Objetivos de la titulación.**

La titulación tiene como objetivo alcanzar los perfiles y competencias que se describen en los siguientes apartados.

### **2.1. Perfiles por especialidad fundamental.**

Los perfiles del alumno egresado como teniente del Cuerpo de Intendencia del Ejército del Aire y del Espacio (Escala de Complemento) son definidos por el Jefe de Estado Mayor del Ejército del Aire y del Espacio.

Para la distribución de competencias y reparto de carga de trabajo de forma equitativa, el desarrollo de estos perfiles se establece de forma conceptual como a continuación se expone:

- Curso Complemento de Intendencia:  
Fundamentos militares básicos y técnico-científicos, humanísticos y militares básicos para ejercer como oficial del EA.  
Introducción a la especialidad fundamental.  
Primeros conceptos propios de la especialidad fundamental.  
Orientación a la especialidad fundamental.

### **2.2. Competencias Transversales (CT).**

Por otra parte, para el diseño curricular se tendrán en cuenta las competencias transversales aprobadas por el JEMA, el 9/03/22 para las escalas de oficiales de los cuerpos del EA. Así en ellas, se definen aquellas comunes a todos los Cuerpos y Escalas, independientemente de su campo de actividad. En este bloque se encuadran, entre otras, competencias personales, interpersonales, sociales, etc. y se detallan en el Apéndice 1.

### **2.3. Competencias Generales (CG).**

Las competencias definidas en la presenta memoria son las aprobadas por el JEMA, el 9/03/22 para las escalas de oficiales de los cuerpos del EA.

Las competencias generales del alumnado egresado como teniente del Cuerpo de Intendencia del Ejército del Aire y del Espacio (Escala de Oficiales), definida por el JEMA, son las que se detallan en el Apéndice 2.

### **2.4. Competencias Específicas (CE) por especialidad fundamental.**



Las competencias específicas por especialidad fundamental del alumnado egresado como Teniente del Cuerpo de Intendencia del Ejército del Aire y del Espacio (Escala de Oficiales), definidas por el JEMA, son las que se detallan en el Apéndice 3.

### **3. Acceso del alumnado**

#### **3.1. Procedimiento de acogida y orientación del alumnado de nuevo ingreso. Acciones de acogida y de acomodación del alumnado al centro docente.**

Una vez incorporados a la AGA y ser nombrados alumnos, se iniciará la Fase de Adaptación de dos semanas de duración, dentro del Periodo de Orientación y Adaptación a la Vida Militar.

Durante esta Fase el alumnado de nuevo ingreso estará permanentemente acompañado por sus instructores, alumnado de cursos superiores, que les sirven de guías y orientadores, y tiene por finalidad la progresiva adaptación del alumnado recién ingresado al régimen castrense.

En dicha Fase se le entregará el vestuario, equipo y armamento, así como iniciarán los trámites para la obtención de la documentación militar y sanitaria necesarios para su estancia en el CDMF. Igualmente se lleva a cabo la familiarización del alumnado con su régimen académico y visitas a las diversas instalaciones del centro, explicación de los horarios y actividades iniciales a realizar, aspectos administrativo-económicos y posibilidades de asistencia religiosa y sanitaria.

Además de lo anterior se lleva a cabo una iniciación a la instrucción militar, formación moral y militar, tratamientos militares, normas de cortesía militar, normas generales de uniformidad y comportamiento, régimen interior de la AGA y el régimen del alumnado de los CDMF.

#### **3.2. Procedimiento de apoyo y orientación al alumnado. Sistemas accesibles de información relacionada con el currículo, el centro, los profesores y los servicios que ofrece el centro docente.**

##### **3.2.1. Procedimiento de Apoyo y Orientación al alumnado:**

El Plan de Acción Tutorial (PAT) vigente en la AGA se constituye como el principal instrumento de apoyo y orientación para el alumnado de esta Academia, el cual es complementado con el seguimiento individualizado que los mandos orgánicos del Escuadrón de Alumnos realizan durante toda la formación militar a lo largo de su periodo de formación en el Centro, prestando especial atención durante la fase de acogida y adaptación a la vida militar del alumnado de nuevo ingreso.

El Centro cuenta con una sólida acción tutorial, coordinada a través del Gabinete de Orientación Educativa (GOE), el cual apoya el proceso de enseñanza-aprendizaje a través de cuatro ejes:

- (1) Apoyo al proceso de formación integral del alumnado, en los aspectos militar, aeronáutico y técnico en la AGA.
- (2) Prevención y detección de problemas de aprendizaje.
- (3) Información destinada al alumnado sobre su rendimiento académico y orientación sobre técnicas pedagógicas que optimicen dicho rendimiento (métodos de estudio, motivación, orientación vocacional, etc.).
- (4) Conocimiento del alumnado en sus dimensiones individual y social, su grado de integración en su grupo/clase/promoción y en el medio académico, realizando una



evaluación psicopedagógica con propuestas para que puedan progresar en su proceso de aprendizaje y adaptación.

La actividad tutorial ejercida por los profesores-tutores durante el año académico es supervisada por el citado GOE, tanto a través de los informes periódicos emitidos por dichos tutores, así como la información recibida directamente del alumnado, mediante entrevistas individualizadas o grupales sobre la acción tutorial recibida, permitiendo al Gabinete detectar necesidades y logrando que el PAT sea un instrumento flexible y adaptable a las necesidades de cada momento.

### **3.2.2. Sistemas accesibles de información relacionada con el currículo, el Centro, los profesores y los servicios que ofrece el CDM:**

Los Recursos informáticos y dispositivos con acceso a los Sistemas de Información y Telecomunicaciones de la Infraestructura Integral de Información para la Defensa (I3D) que están a disposición del alumnado, profesores y Personal de Administración y Servicios (PAS) en el centro son los siguientes:

- (1) Servicios de Telecomunicaciones de la I3D, de Baja Clasificación BC, donde el usuario puede consultar las diversas bases de datos y recursos externos de información y gestión contratados por el Ministerio de Defensa. Entre otros [http:// Ministerio de Defensa: Órgano Central](http://Ministerio de Defensa: Órgano Central).
- (2) Servicios de Telecomunicaciones de la I3D, de Baja Clasificación BC del Ejército del Aire y del Espacio. Entre otros <http:// Ministerio de Defensa: Ejército del Aire>.
- (3) Red de Área Local del CDMF, donde se encuentran disponibles diversas carpetas en las que se almacena la información de la Unidad.
- (4) Servicio de Mensajería Interpersonal (SMI), correo electrónico corporativo, que permite a los profesores comunicarse de forma efectiva, individual y directa, con su alumnado, y a éstos entre sí, facilitando la transmisión de ficheros y los trabajos en grupo.

El Servicio de Internet desde dependencias del MINISDEF se permite a través del Nodo de acceso a Internet del Ministerio de Defensa (Wifi RAP) y del Nodo de Acceso a Internet de la I3D-BC del Ministerio de Defensa.

La implantación de la aplicación móvil de facilitación de procesos, gestión docente y comunicación Minerva pone a disposición del alumnado del Centro toda la documentación relativa a las enseñanzas que en él se imparten, permiten un enlace de comunicación síncrono Centro-Alumno en todo momento y Profesor-Alumno en ambos sentidos.

Los datos, dispositivos, programas y servicios informáticos puestos a disposición del alumnado deben utilizarse para el desarrollo de las funciones encomendadas.

## **4. Planificación de las enseñanzas.**

### **4.1. Distribución del currículo por módulos.**

El currículo se configura en los siguientes módulos:

- Formación Militar General.
- Formación Militar Específica.
- Formación Militar Técnica o de Especialidad Fundamental.
- Formación en Idioma Extranjero.
- Trabajo Fin de Formación.



- Instrucción y Adiestramiento.

La distribución de créditos ECTS conforme a los mismos se detalla en el Apéndice 4.

**4.2. Estructura de los módulos en materias y asignaturas.**

Se detalla en el Apéndice 5.

**4.3. Materias / asignaturas optativas.**

Se detalla en el Apéndice 6.

**4.4. Fichas de los módulos, materias y asignaturas del currículo.**

Se incluyen en el Apéndice 7.

**4.5. Relación entre asignaturas y competencias.**

Se detalla en el Apéndice 8.

**4.6. Planificación temporal del currículo.**

Se detalla en el Apéndice 9.

**5. Reconocimiento de créditos.**

Al alumnado que esté vinculado profesionalmente con las Fuerzas Armadas se le podrá reconocer, a solicitud de los interesados la Fase de Acogida incluida dentro del Periodo de Orientación y Adaptación a la Vida Militar, del módulo de instrucción y adiestramiento. Asimismo, también se podrá reconocer esta fase al alumnado procedentes de otros CDMF tanto del EA como del ET o Armada, que la hayan completado en dichos centros.

Además, a los que ingresen mediante las formas de ingreso por promoción (P) para cambio de escala o de cuerpo, se les reconocerá, también a petición del interesado, según su procedencia, los siguientes módulos y materias:

- Procedentes de la Escala de Suboficiales: la materia de Formación Básica (3 ECTS), del Módulo de Formación Militar General y las asignaturas Formación Militar I (2 ECTS) y Formación Militar II (2,5 ECTS), de la materia Formación Militar.
- Procedentes de la Escala de Tropa: la asignatura Formación Militar Básica I (1.5 ECTS), de la materia Formación Básica.

Las calificaciones de los módulos o materias incluidas en este apartado, que se usen para las correspondientes ordenaciones y escalafonamientos, serán las que se comuniquen desde el Centro Docente Militar de Formación en el cual el interesado cursó los estudios que se tratan, tipificadas según la normativa en vigor.

Además de lo anterior, también podrán ser reconocidos al alumnado, a petición del personal interesado, en función de la experiencia profesional, cursos, títulos y currículo superado de su escala de procedencia y de la especialidad fundamental, en su caso, los créditos de los módulos, materias y asignaturas, que acrediten, así como los obtenidos en enseñanzas a las que se refiere la normativa vigente y que a juicio de la junta docente o Universidad de adscripción tengan similar duración, número de créditos y contenido.

**6. Resultados previstos: Tasas de graduación, abandono y eficiencia.**



La obtención de tasas de abandono es una tarea realmente complicada, que se debe basar en la acumulación de datos estadísticos obtenidos del alumnado procedentes de la misma modalidad de ingreso y con planes de estudios equivalentes.

Los resultados de graduación (ingreso en el correspondiente cuerpo y escala) que se han venido obteniendo a lo largo de la historia de la Academia General del Aire y del Espacio, han superado con mucho, en términos porcentuales, la media de los obtenidos en los niveles de formación parecidos del sistema educativo general.

Las razones que se considera que pueden haber influido en esto serían:

- La previa selección del alumnado mediante un sistema de concurso-oposición, de cierta dificultad, combinado además con pruebas de tipo médico, físico y psicológico, que ha producido una considerable elevación del nivel medio de los de las academias militares sobre los del resto de centros del sistema educativo general, lo que necesariamente se traduce en un notable incremento de la tasa de graduación.
- El carácter vocacional de la carrera militar, que indudablemente ha tenido su reflejo en una tradicional menor tasa de abandono voluntario.
- El régimen de internado en el que mayoritariamente vive el alumnado mejora la disponibilidad de tiempo y la dedicación a los estudios.
- Las circunstancias de organización de los centros de enseñanza militar, donde confluyen en el alumnado interacciones con su profesor de aula, su tutor y su jefe orgánico, permitiendo así realizar sobre él un estrecho seguimiento, posibilitan con la antelación suficiente actuaciones de apoyo que eviten tendencias descendentes en su rendimiento.

A continuación, se muestran los datos recogidos en los últimos cinco cursos académicos:

Curso académico	Tasa de graduación	Tasa de abandono	Tasa de eficiencia
2020-21	100%	0%	100%
2021-22	100%	0%	100%
2022-23	100%	0%	100%
2023-24	100%	0%	100%
2024-25	100%	0%	100%

Tasa de graduación. Alumnado que egresa / alumnado que comienza el último año de su currículo.

Tasa de abandono. Alumnado que solicita su baja voluntaria en el Centro / alumnado que ingresan.

Tasa de eficiencia. ECTS superados / ECTS matriculados en cada curso.

Basado en los datos de la tabla anterior, la estimación prevista para las diferentes tasas sería:



<b>Tasa de graduación</b>	<b>Tasa de abandono</b>	<b>Tasa de eficiencia</b>
100%	0%	100%



## APÉNDICE 1

### Competencias Transversales (CT)

#### **EJÉRCITO DEL AIRE Y DEL ESPACIO**

**Abrev. Descripción de la competencia transversal**

- CT.1 Hacer propios los valores y principios de las Fuerzas Armadas.
- CT.2 Liderar y motivar.
- CT.3 Alcanzar y mantener la adecuada preparación psicofísica.
- CT.4 Catalogar, comparar y contrastar los datos para transformarlos en conocimiento.
- CT.5 Transmitir el conocimiento adquirido.
- CT.6 Planear, preparar y gestionar las tareas y cometidos de su especialidad.



## **APÉNDICE 2**

### **Competencias Generales (CG)**

#### **EJÉRCITO DEL AIRE Y DEL ESPACIO**

**Abrev. Descripción de competencia general**

CG.1 Liderar y motivar.

CG.2 Examinar, identificar y organizar los fundamentos normativos relativos a sus contenidos.

CG.3 Planear, preparar y priorizar misiones y cometidos de su especialidad.



## **APÉNDICE 3**

### **Competencias Específicas (CE) por especialidad fundamental**

#### **EJÉRCITO DEL AIRE Y DEL ESPACIO**

#### **CUERPO DE INTENDENCIA (ESCALA DE OFICIALES)**

<b>Abrev.</b>	<b>Descripción de la competencia específica</b>
CE.1	Gestionar y documentar la gestión de necesidades y recursos financieros presupuestarios y extrapresupuestarios.
CE.2	Diseñar, ejecutar y mantener actualizados los procesos relacionados con la contratación.
CE.3	Gestionar y aplicar los asientos contables financieros establecidos, así como la normativa de control del patrimonio de la Defensa.
CE.4	Gestionar las tareas logísticas y de abastecimiento de material.
CE.5	Gestionar sistemas informáticos relacionados con el desempeño de sus cometidos.
CE.6	Gestionar y controlar pagos e ingresos.



## APÉNDICE 4

### Distribución del Currículo por módulos

**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**

**CUERPO: INTENDENCIA**

**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**

Módulos	ECTS / SEMANAS/DÍAS
Formación Militar General	10 ECTS
Formación Militar Específica	6 ECTS
Formación Militar de Especialidad Fundamental	42 ECTS
Formación en Idioma Extranjero	6 ECTS
Trabajo fin de formación	6 ECTS
Instrucción y Adiestramiento	10,4 SEMANAS
<b>Total</b>	<b>70 ECTS +10,4 SEMANAS</b>



## APÉNDICE 5

### *Estructura de los módulos en materias y asignaturas*

**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**

**CUERPO: INTENDENCIA**

**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**

#### 1º Curso

<b>Módulo</b>	<b>Materia</b>	<b>Asignatura</b>	<b>ECTS</b>
<b>Formación Militar General</b>	Formación Básica	Formación Militar Básica I	1,5
		Formación Militar Básica II	1,5
	Formación Militar	Formación Militar I	2
		Formación Militar II	2,5
		Formación Militar III	2,5
<b>Formación en Idioma Extranjero*</b>	Idioma	Inglés de gestión	6
<b>Formación Militar Específica*</b>	Logística y Economía	Economía de la Defensa y Fundamentos de Logística	6
<b>Formación Militar de la Especialidad Fundamental*</b>	Derecho	Actos administrativos y sus Recursos	6
		Fundamentos de Derecho en Gestión Económico-Administrativa	3
	Presupuesto y gasto público	Presupuestación, Ejecución y Control	6
	Contratación administrativa	Contratación Administrativa	6
	Contabilidad y Gestión de Tesorería	Contabilidad y Pagaduría	6
	Procedimientos de Intendencia	Procedimientos de gestión en tesorería	4,5
		Procedimientos de contabilidad y de contratación	6
		Procedimientos de apoyo logístico al personal	4,5



Módulo	Materia	Asignatura	ECTS
<b>Trabajo Fin de Formación*</b>	TFF	TFF	6
<b>Instrucción y Adiestramiento</b>	Formación Física	Formación Física	100 horas
	I+A	Formación Militar y Técnicas de Mando	6 semanas
		Fase de Acogida, Adaptación y Orientación a la Vida Militar	2 semanas

\*Módulo, materia o asignatura que forma parte del Máster Universitario en Gestión Económico- Administrativa del Ejército del Aire y del Espacio de la Universidad Politécnica de Cartagena.



## APÉNDICE 6

### Materias / asignaturas optativas

**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**  
**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**

Curso	Módulo	Materia	Asignatura	ECTS
	NO SE TRATA EN EL CURRÍCULO OBJETO DEL PRESENTE DOCUMENTO			



## APÉNDICE 7

### Fichas de los módulos, materias y asignaturas del currículo

**EJÉRCITO: AIRE Y DE ESPACIO**  
**CUERPO: INTENDENCIA**  
**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**  
**Instrucción y Adiestramiento**  
**Instrucción y Adiestramiento**

<b>Módulo:</b>		<b>Instrucción y Adiestramiento</b>	
<b>Materia</b>		I+A	
<b>Créditos ECTS</b>	8 SEMANAS	<b>Carácter (1)</b>	Obligatoria
<b>Ubicación en el Plan de Estudios (2)</b>			1º con titulación previa
<b>Asignaturas</b>	<b>ECTS</b>	<b>Tipo (3)</b>	<b>Curso</b>
Formación Militar y Técnicas de Mando	6 semanas + 2 semanas Fase acogida	Anual	1º
<b>Competencias Adquiridas:</b>			
<b>Competencias Transversales:</b> CT.1, 2, 3,			
<b>Competencias Generales:</b> CG.1			
<b>Competencias Específicas:</b>			
<b>Breve descripción del contenido</b>			
En la parte de Técnicas de Mando se tratará diverso contenido teórico-práctico de los ámbitos:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individual Common Core Skills (Directiva 18/14 del JEMA), que incluyen: primeros auxilios, NBQR, conraincendios, defensa contra UAS, Protección y Defensa.</li> <li>• Supervivencia, Evasión, Resistencia y Escape (IG-50-5 del EA), que incluye: orientación, topografía y procedimientos específicos.</li> <li>• Armamento y Tiro (Directiva 18/14 del JEMA), que incluye: conocimiento técnico del armamento de dotación en el EA y el manejo y técnica de tiro con el mismo, ejercicios de fuego real y prácticas de tiro en seco o sala de simulación.</li> <li>• Ejercicios y marchas, maniobras de carácter táctico para ejercitarse en las condiciones más reales posibles.</li> </ul>			
En la parte de Formación para el Servicio se tratará:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento sobre las normas relativas a la realización de los servicios dentro del Escuadrón de Alumnos y servicios en prácticas que les correspondan de la Academia. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación del código de conducta contenido en las Reales Ordenanzas y en el Régimen Interior de la Academia (PO 60-40)</li> </ul> </li> </ul>			
<b>Actividades Formativas</b>	<b>Nº Créditos</b>	<b>Metodología Enseñanza-Aprendizaje (4)</b>	<b>Relación con las competencias a adquirir</b>
Clases Teóricas	N/A	A,C,G	CT.1, 2, 3 CG.1
Clases Prácticas	N/A	D,H,K,L	
Trabajo/Estudio Individual	N/A	G, H	



Prueba de evaluación	N/A	F	
<b>Sistema de evaluación (si se imparte en varias modalidades se rellenará la descripción de actividades de evaluación para cada modalidad).</b>			
<b>Sistema de evaluación</b>	<b>Actividad de Evaluación TMM</b>	<b>Valor mínimo %</b>	<b>Valor máximo %</b>
	Exámenes	20	60
	Tareas e Informes	0	20
	Ejecución de Tareas (trabajos y/o proyectos)	40	80
	<b>Actividad de Evaluación FPS</b>	<b>Valor mínimo %</b>	<b>Valor máximo %</b>
	Exámenes	0	20
	Tareas e Informes	0	20
	Ejecución de Tareas (trabajos y/o proyectos)	80	100
<b>Comentarios Adicionales</b>	Al medirse la materia en semanas, durante las que se desarrollan simultáneamente una o más actividades formativas, no se expresa la asignación de tiempo a las actividades formativas		

(1): Obligatoria / Optativa. (2): Curso o semestres en los que se imparte la materia. (3): Anual / Semestral / Cuatrimestral.

(4):

A: Clase Presencial

B: Seminario

C: Aprendizaje basado en Problemas

D: Clases Prácticas

E: Tutoría

F: Evaluación

G: Trabajos Teórico-Prácticos

H: Estudio Teórico-Práctico

I: Actividades Complementarias

J: Laboratorio

K: Caso

L: Trabajo en Grupo

M: Proyecto

N: Presentación de Trabajos

O: Trabajo Virtual en Red



**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**  
**CUERPO: INTENDENCIA**  
**ESPECIALIDADES FUNDAMENTALES: INTENDENCIA**

**Formación Física**

<b>Módulo:</b>		<b>Instrucción y Adiestramiento</b>	
<b>Materia</b>		Formación Física	
<b>Horas Totales</b>	100 H	<b>Carácter (1)</b>	Obligatoria
<b>Ubicación en el Plan de Estudios (2)</b>			1°
<b>Asignaturas</b>	<b>HORAS</b>	<b>Tipo (3)</b>	<b>Curso</b>
Formación Física	100 H	Anual	1°
<b>Competencias Adquiridas</b>			
Competencias Transversales: CT.1, 2, 3			
Competencias Generales: CG.1			
Competencias Específicas:			
<b>Breve descripción del contenido</b>			
Conocimientos teóricos y actividades físicas y deportivas que garanticen la aptitud física básica necesaria para el desempeño de sus cometidos profesionales: fuerza, potencia, resistencia, coordinación y flexibilidad.			
Mejora de la condición física básica. Actividades físicas y deportivas que fomenten el espíritu de superación y la capacidad de sacrificio.			
<b>Actividades Formativas</b>	<b>Nº Horas curso</b>	<b>Metodología Enseñanza-Aprendizaje (4)</b>	<b>Relación con las competencias a adquirir</b>
	1°		
Clase teórica	10	A	CT.1, 2, 3 CG.1
Clase práctica	83	A, D	
Pruebas de evaluación	7	F	
<b>Sistema de evaluación (si se imparte en varias modalidades se rellenará la descripción de actividades de evaluación para cada modalidad).</b>			
<b>Sistema de evaluación</b>	<b>Actividad de Evaluación</b>	<b>Valor mínimo %</b>	<b>Valor máximo %</b>
	<b>Deporte y Mejora Física</b>		
	Exámenes	0	20.0
	Evaluación de pruebas de aptitud física	80.0	100.0
<b>Comentarios Adicionales</b>	La superación de las asignaturas que compongan la materia de Formación Física está condicionada a lo establecido en Orden DEF/1078/2012, de 21 de mayo, y posteriores modificaciones, siendo condición única y suficiente la superación de las marcas en la normativa referenciada para la superación de la materia y progreso en su plan de estudios.		

(1): Obligatoria / Optativa. (2): Curso o semestres en los que se imparte la materia. (3): Anual / Semestral / Cuatrimestral.

(4): A: Clase Presencial F: Evaluación K: Caso  
 B: Seminario G: Trabajos Teórico-Prácticos L: Trabajo en Grupo  
 C: Aprendizaje basado en Problemas H: Estudio Teórico-Práctico M: Proyecto  
 D: Clases Prácticas I: Actividades Complementarias N: Presentación de Trabajos  
 E: Tutoría J: Laboratorio O: Trabajo Virtual en Red



**EJÉRCITO: AIRE DEL ESPACIO**  
**CUERPO: INTENDENCIA**  
**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**  
**Formación Militar General**  
**Formación Básica**

<b>Módulo:</b>		Formación Militar General	
<b>Materia</b>		Formación Básica	
<b>Créditos ECTS</b>	3	<b>Carácter (1)</b>	Obligatoria
<b>Ubicación en el Plan de Estudios (2)</b>		1º con titulación previa	
<b>Asignaturas</b>	<b>ECTS</b>	<b>Tipo (3)</b>	<b>Curso</b>
Formación Militar Básica I	1,5	Cuatrimestral	1º
Formación Militar Básica II	1,5	Cuatrimestral	1º
<b>Competencias Adquiridas</b>			
<b>Competencias transversales:</b> CT.1, 2			
<b>Competencias Generales:</b> CG.1			
<b>Competencias Específicas:</b>			
<b>Breve descripción del contenido de las asignaturas</b>			
FORMACION BASICA I:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto de ética y valores morales. Las RR.OO. como norma moral de las FAS.</li> <li>• Liderazgo y valores en el Ejército del Aire.</li> <li>• Reglas del comportamiento del militar, presentaciones, despedidas, trato con los superiores, uniformidad.</li> <li>• Guardias y servicios.</li> </ul>			
FORMACION BASICA II:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Defensa Nacional: concepto. Órganos Superiores de la Defensa Nacional. Ministerio de Defensa</li> <li>• La Constitución de 1978</li> </ul>			
Derecho: Fundamentos. Ley del Personal. Régimen Disciplinario de las FAS. Código Penal Militar			
<b>Actividades Formativas</b>	<b>Nº Créditos</b>	<b>Metodología Enseñanza-Aprendizaje (4)</b>	<b>Relación con las competencias a adquirir</b>
Clases Teóricas	2,6	A	CT.1, 2 CG.1
Tutorías	0,2	A, D	
Pruebas de Evaluación	0,2	F	
<b>Sistema de evaluación (si se imparte en varias modalidades se rellenará la descripción de actividades de evaluación para cada modalidad).</b>			
<b>Actividad de evaluación</b>		<b>Valor mínimo %</b>	<b>Valor máximo %</b>
Exámenes		50.0	80.0
Tareas e informes		20.0	50.0
<b>Comentarios Adicionales</b>	Debido al carácter doctrinal de gran parte de la asignatura, el contenido de la misma podría sufrir cambios en el tiempo.		

(1): Obligatoria / Optativa. (2): Curso o semestres en los que se imparte la materia. (3): Anual / Semestral / Cuatrimestral.

(4):

A: Clase Presencial

B: Seminario

C: Aprendizaje basado en Problemas

D: Clases Prácticas

E: Tutoría

F: Evaluación

G: Trabajos Teórico-Prácticos

H: Estudio Teórico-Práctico

I: Actividades Complementarias

J: Laboratorio

K: Caso

L: Trabajo en Grupo

M: Proyecto

N: Presentación de Trabajos

O: Trabajo Virtual en Red



**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**  
**CUERPO: INTENDENCIA**  
**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**  
**Formación Militar**

<b>Módulo:</b>		Formación Militar General	
<b>Materia</b>		Formación Militar	
<b>Créditos ECTS</b>	7	<b>Carácter (1)</b>	Obligatoria
<b>Ubicación en el Plan de Estudios (2)</b>		1º con titulación previa	
<b>Asignaturas</b>	<b>ECTS</b>	<b>Tipo (3)</b>	<b>Curso</b>
Formación Militar I	2	Cuatrimestral	1º
Formación Militar II	2,5	Cuatrimestral	1º
Formación Militar III	2,5	Cuatrimestral	1º
<b>Competencias Adquiridas</b>			
<b>Competencias transversales:</b> CT.1, 3, 6			
<b>Competencias Generales:</b>			
<b>Competencias Específicas:</b>			
<b>Breve descripción del contenido de las asignaturas</b>			
<p><b>FORMACION MILITAR I:</b> Ejércitos y Cuerpos Comunes de las FAS. Estructura orgánica básica del Ministerio de Defensa: organización, funciones. Organización básica de las Fuerzas Armadas: estructura operativa y orgánica de las FAS. Política de Defensa. Estrategia de Seguridad Nacional.</p> <p>Derecho de los conflictos armados: principios del Derecho Internacional Humanitario (DIH) y derecho de los derechos humanos. Responsabilidad del mando. Reglas de enfrentamiento (ROE).</p> <p><b>FORMACION MILITAR II:</b></p> <p>Actitudes sociales. El comportamiento colectivo. Teorías psico-sociológicas. Procesos psico-sociológicos básicos. Técnicas de resolución de conflictos, negociación y meditación.</p> <p>Teoría y técnica de la comunicación. Metodología de la instrucción y la enseñanza. Técnicas de expresión oral y escrita y técnicas de trabajo en grupo. Capacidad de iniciativa, gestión, cooperación, incentiviación y motivación del grupo.</p> <p><b>FORMACION MILITAR III:</b> Relaciones internacionales: Teoría, integración supranacional. Organizaciones internacionales (ONU, UE, OSCE, OTAN y otras). Las Fuerzas Armadas españolas en el contexto internacional (Tratados, protocolos, Convenios de Ginebra y de la Haya).</p> <p>Operaciones de respuesta a crisis no artículo 5. Operaciones de apoyo a la paz. Genocidio. Crímenes lesa humanidad y de guerra. Convención para la protección de todas las personas contra las desapariciones forzadas. Género e igualdad en las Fuerzas Armadas. Apoyo a la discapacidad. Otras iniciativas y políticas.</p>			
<b>Actividades Formativas</b>	<b>Nº Créditos</b>	<b>Metodología Enseñanza-Aprendizaje (4)</b>	<b>Relación con las competencias a adquirir</b>
Formación militar I	2	A	CT.1, 3, 6
Formación militar II	2,5	A	
Formación militar III	2,5	A	
<b>Sistema de evaluación (si se imparte en varias modalidades se rellenará la descripción de actividades de evaluación para cada modalidad).</b>			
<b>Actividad de evaluación</b>		<b>Valor mínimo %</b>	<b>Valor máximo %</b>
Exámenes		50.0	80.0
Tareas e informes		20.0	50.0

**Comentarios Adicionales**

Debido al carácter doctrinal de gran parte de la asignatura, el contenido de la misma podría sufrir cambios en el tiempo.

(1): Obligatoria / Optativa. (2): Curso o semestres en los que se imparte la materia. (3): Anual / Semestral / Cuatrimestral.

(4):

A: Clase Presencial	F: Evaluación	K: Caso
B: Seminario	G: Trabajos Teórico-Prácticos	L: Trabajo en Grupo
C: Aprendizaje basado en Problemas	H: Estudio Teórico-Práctico	M: Proyecto
D: Clases Prácticas	I: Actividades Complementarias	N: Presentación de Trabajos
E: Tutoría	J: Laboratorio	O: Trabajo Virtual en Red



**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**  
**CUERPO: INTENDENCIA**  
**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**

**Formación en Idioma Extranjero**  
**Idioma**

<b>Módulo</b>		<b>Formación en Idioma Extranjero</b>		
<b>Materia</b>		Idioma		
<b>Créditos ECTS</b>	6	<b>Carácter (1)</b>	Obligatorio	
<b>Ubicación en el Plan de Estudios (2)</b>			1º	
<b>Asignaturas</b>	<b>ECTS</b>	<b>Tipo (3)</b>	<b>Curso</b>	
Inglés de Gestión	6	Cuatrimestral	1º	
<b>Competencias Adquiridas:</b>				
<b>Competencias Transversales:</b> CT.2, 4, 5				
<b>Competencias Generales:</b> CG.3				
<b>Competencias Específicas:</b> CE.2				
<b>Breve descripción del contenido</b>				
<p>Se impartirá la asignatura de acuerdo al “marco europeo de referencia para las lenguas” A nivel metodológico, la asignatura incluirá las cuatro destrezas evaluables: habla, lectura, escritura y comprensión. Se pondrá particular énfasis en la terminología relativa a Economía. Los contenidos reflejarán los cambios en la Economía en general y la Logística en particular; asimismo será complementario a otros contenidos de otras asignaturas del programa. Se incluirá un apartado especial para Inglés militar. Términos de referencia, expresiones y lenguaje común en reuniones, documentos y procedimientos de agencias y organizaciones internacionales (especialmente NETMA, OCCAR y EDA). Ídem procedimientos contractuales, acuerdos, convenios y MOUs, programa FMS y NSPA. Expresiones y lenguaje común en materia financiera, contractual, aeronáutica y del sector defensa en general. Siglas de programas y significados.</p>				
<b>Actividades Formativas</b>	<b>N.º Créditos</b>	<b>Metodología Enseñanza-Aprendizaje (4)</b>	<b>Relación con las competencias a adquirir</b>	
Clase teórica	2,5	A	CT.2, 4, 5 CG.3 CE.2	
Clases en el laboratorio de idiomas	1	D, J		
Trabajo en grupos	1	D, G, L		
Trabajo / Estudio individual	1	G, H, O		
Presentaciones	0,2	N		
Tutorías	0,1	E		
Exámenes oficiales	0,2	F		
<b>TOTAL VOLUMEN TRABAJO</b>	<b>6</b>			
<b>Sistema de evaluación (si se imparte en varias modalidades se rellenará la descripción de actividades de evaluación para cada modalidad).</b>				
<b>Actividad de evaluación final</b>		<b>Valor mínimo %</b>	<b>Valor máximo %</b>	
Exámenes		60.0	80.0	
Informes y ejecución de prácticas		40.0	50.0	
<b>Comentarios Adicionales</b>	La enseñanza será eminentemente práctica. Se efectuarán controles tipo examen SLP			



	<p>para que los alumnos vayan adquiriendo práctica y soltura. El contenido de las asignaturas podría sufrir cambios a lo largo del tiempo.</p>
--	--

- (1): Obligatoria / Optativa. (2): Curso o semestres en los que se imparte la materia. (3): Anual / Semestral / Cuatrimestral.  
 (4):
- |                                    |                                |                             |
|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| A: Clase Presencial                | F: Evaluación                  | K: Caso                     |
| B: Seminario                       | G: Trabajos Teórico-Prácticos  | L: Trabajo en Grupo         |
| C: Aprendizaje basado en Problemas | H: Estudio Teórico-Práctico    | M: Proyecto                 |
| D: Clases Prácticas                | I: Actividades Complementarias | N: Presentación de Trabajos |
| E: Tutoría                         | J: Laboratorio                 | O: Trabajo Virtual en Red   |



**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**  
**CUERPO: INTENDENCIA**  
**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**  
**Formación Militar Específica**  
**Logística y Economía**

Módulo		Formación Militar Específica	
Materia		Logística y Economía	
Créditos ECTS	6	Carácter (1)	Obligatorio
Ubicación en el Plan de Estudios (2)			1º
Asignaturas	ECTS	Tipo (3)	Curso
Economía de la Defensa y Fundamentos de Logística	6	Cuatrimestral	1º
<b>Competencias Adquiridas:</b>			
<b>Competencias Transversales:</b> CT.4			
<b>Competencias Generales:</b> CG.3			
<b>Competencias Específicas:</b>			
<b>Breve descripción del contenido</b>			
Presupuestos Generales y del MINISDEF. Análisis económico de la Defensa. Gastos de Defensa en la OTAN y en el Espacio Europeo de la Defensa. Aspectos económicos de la Política de Armamento y material. La Industria de Defensa y la cooperación industrial: consecuencias de la Política Europea Común de Seguridad y Defensa. El gasto en I+D+i. Introducción a la Logística. El ciclo logístico. Funciones básicas logísticas en el EA. Normalización. Catalogación. Apoyo logístico a OMPs.			
Actividades Formativas	N.º Créditos	Metodología Enseñanza-Aprendizaje (4)	Relación con las competencias a adquirir
Clases Teóricas	5.3	A	CT.4 CG.3
Clases Prácticas	0.3	G, H	
Tutorías	0.1	E	
Evaluación	0.2	F	
Visitas	0.1	I	
<b>Sistema de evaluación (si se imparte en varias modalidades se rellenará la descripción de actividades de evaluación para cada modalidad).</b>			
Actividad de evaluación	Valor mínimo %	Valor máximo %	
Exámenes	60.0	75.0	
Pruebas de evaluación formativa	15.0	24.0	
Informes de prácticas	10.0	20.0	
<b>Comentarios Adicionales</b>			

(1): Obligatoria / Optativa. (2): Curso o semestres en los que se imparte la materia. (3): Anual / Semestral / Cuatrimestral.

(4):

A: Clase Presencial

B: Seminario

C: Aprendizaje basado en Problemas

D: Clases Prácticas

E: Tutoría

F: Evaluación

G: Trabajos Teórico-Prácticos

H: Estudio Teórico-Práctico

I: Actividades Complementarias

J: Laboratorio

K: Caso

L: Trabajo en Grupo

M: Proyecto

N: Presentación de Trabajos

O: Trabajo Virtual en Red



**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**  
**CUERPO: INTENDENCIA**  
**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**  
**Formación Militar Especialidad Fundamental**  
**Derecho**

Módulo		Formación Fundamental	Militar	Especialidad
Materia		Derecho		
Créditos ECTS	9	Carácter (1)	Obligatorio	
Ubicación en el Plan de Estudios (2)			1º	
Asignaturas	ECTS	Tipo (3)	Curso	
Actos Administrativos y sus Recursos	6	Cuatrimstral	1º	
Fundamentos de Derecho en Gestión Económico-Administrativa	3	Cuatrimstral	1º	
<b>Competencias Adquiridas:</b>				
<b>Competencias Transversales:</b> CT.2, 4, 6				
<b>Competencias Generales:</b> CG.2, 3				
<b>Competencias Específicas:</b> CE.2				
<b>Breve descripción del contenido</b>				
Adquirir conocimientos teórico-prácticos del ordenamiento laboral y estatutario por el que se regulan las relaciones del trabajo y de la seguridad social. Retribuciones del personal militar, sistema retributivo del personal civil funcionario y no funcionario				
Actividades Formativas	N.º Créditos	Metodología Enseñanza-Aprendizaje (4)	Relación con las competencias a adquirir	
Clases Teóricas	8	A	CT.2, 4, 6 CG.2, 3 CE.2	
Clases Prácticas				
Tutorías	0.5	E		
Evaluación	0.5	F		
Visitas				
<b>Sistema de evaluación (si se imparte en varias modalidades se rellenará la descripción de actividades de evaluación para cada modalidad).</b>				
Actividad de evaluación final	Valor mínimo %	Valor máximo %		
Exámenes	60.0	75.0		
Pruebas de evaluación formativa	15.0	24.0		
Informes de prácticas	10.0	20.0		
<b>Comentarios Adicionales</b>				

- (1): Obligatoria / Optativa. (2): Curso o semestres en los que se imparte la materia. (3): Anual / Semestral / Cuatrimestral.  
(4): A: Clase Presencial F: Evaluación K: Caso  
B: Seminario G: Trabajos Teórico-Prácticos L: Trabajo en Grupo  
C: Aprendizaje basado en Problemas H: Estudio Teórico-Práctico M: Proyecto  
D: Clases Prácticas I: Actividades Complementarias N: Presentación de Trabajos  
E: Tutoría J: Laboratorio O: Trabajo Virtual en Red



**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**  
**CUERPO: INTENDENCIA**  
**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**  
**Presupuesto y Gasto Público**

Módulo		Formación Fundamental	Militar	Especialidad
Materia		Presupuesto y Gasto Público		
Créditos ECTS	6	Carácter (1)	Obligatorio	
Ubicación en el Plan de Estudios (2)			1º	
Asignaturas	ECTS	Tipo (3)	Curso	
Presupuestación, Ejecución y Control	6	Cuatrimestral	1º	
<b>Competencias Adquiridas:</b>				
<b>Competencias Transversales:</b>				
<b>Competencias Generales:</b> CG.3				
<b>Competencias Específicas:</b> CE.1				
<b>Breve descripción del contenido</b>				
Ley General Presupuestaria. Estructura presupuestaria de gastos: clasificación orgánica, económica y funcional del gasto. Aplicación presupuestaria. Estructura consolidada del gasto. Limitaciones de los créditos presupuestarios: cuantitativa, cualitativa y temporal. Desconcentración y delegación de facultades. Las Modificaciones Presupuestarias: Transferencias, Generaciones y Ampliaciones. Otras modificaciones de los créditos. El Presupuesto de Defensa. El Servicio Presupuestario: Definición, normativa, organización y cometidos. La nueva estructura administrativa del gasto: Los Centros de Responsabilidad de Gasto. Elaboración del Anteproyecto de Presupuestos del E.A. La Orden de Desarrollo Específico (ODE). El Plan de Disponibilidad de Recursos Financieros (PDRF). Especialidades de los créditos para OMP's Control interno de la gestión económico financiera en el sector público estatal. Particularidades en el Ministerio de Defensa y sus organismos adscritos. Función interventora. Control financiero permanente. Auditoría pública. La información de gestión en el Plan General de Contabilidad pública. Responsabilidad contable.				
Actividades Formativas	N.º Créditos	Metodología Enseñanza-Aprendizaje (4)	Relación con las competencias a adquirir	
Clases Teóricas	4.6	A	CG.3 CE.1	
Clases Prácticas	0.5	G, H		
Tutorías	0.4	E		
Evaluación	0.4	F		
Visitas	0.1	I		
<b>Sistema de evaluación (si se imparte en varias modalidades se rellenará la descripción de actividades de evaluación para cada modalidad).</b>				
Actividad de evaluación final	Valor mínimo %	Valor máximo %		
Exámenes	60.0	75.0		
Pruebas de evaluación formativa	15.0	24.0		
Informes de prácticas	10.0	20.0		
<b>Comentarios Adicionales</b>				

- (1): Obligatoria / Optativa. (2): Curso o semestres en los que se imparte la materia. (3): Anual / Semestral / Cuatrimestral.  
(4):  
A: Clase Presencial  
B: Seminario  
C: Aprendizaje basado en Problemas  
D: Clases Prácticas  
E: Tutoría  
F: Evaluación  
G: Trabajos Teórico-Prácticos  
H: Estudio Teórico-Práctico  
I: Actividades Complementarias  
J: Laboratorio  
K: Caso  
L: Trabajo en Grupo  
M: Proyecto  
N: Presentación de Trabajos  
O: Trabajo Virtual en Red



**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**  
**CUERPO: INTENDENCIA**  
**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**  
**Contratación Administrativa**

Módulo		Formación Fundamental	Militar	Especialidad
Materia		Contratación Administrativa		
Créditos ECTS	6	Carácter (1)	Obligatorio	
Ubicación en el Plan de Estudios (2)			1º	
		ECTS	Tipo (3)	Curso
Contratación Administrativa		6	Cuatrimestral	1º
<b>Competencias Adquiridas:</b>				
<b>Competencias Transversales:</b>				
<b>Competencias Generales:</b> CG.2, 3				
<b>Competencias Específicas:</b> CE.2				
<b>Breve descripción del contenido</b>				
Ley de Contratos del Sector Público. Objeto y ámbito de aplicación de la Ley. Tipos de Contratos del Sector Público. Configuración general del sector público y elementos estructurales de los contratos. Partes del contrato. Objeto, precio y cuantía del contrato. Garantías exigibles en el sector público. Modificación de los contratos. Preparación de los contratos. Adjudicación de los contratos. Acuerdos Marco. Efectos, cumplimiento y extinción de los contratos. Ejecución de los contratos. Régimen especial de revisiones y resolución de conflictos.				
<b>Actividades Formativas</b>	<b>N.º Créditos</b>	<b>Metodología Enseñanza-Aprendizaje (4)</b>	<b>Relación con las competencias a adquirir</b>	
Clases Teóricas	4.2	A	CG.2, 3 CE.2	
Clases Prácticas	0.5	G, H		
Tutorías	0.4	E		
Evaluación	0.4	F		
Visitas	0.5	I		
<b>Sistema de evaluación (si se imparte en varias modalidades se rellenará la descripción de actividades de evaluación para cada modalidad).</b>				
<b>Actividad de evaluación final</b>	<b>Valor mínimo %</b>	<b>Valor máximo %</b>		
Exámenes	60.0	75.0		
Pruebas de evaluación formativa	15.0	24.0		
Informes de prácticas	10.0	20.0		
<b>Comentarios Adicionales</b>				

(1): Obligatoria / Optativa. (2): Curso o semestres en los que se imparte la materia. (3): Anual / Semestral / Cuatrimestral.

(4):

A: Clase Presencial

B: Seminario

C: Aprendizaje basado en Problemas

D: Clases Prácticas

E: Tutoría

F: Evaluación

G: Trabajos Teórico-Prácticos

H: Estudio Teórico-Práctico

I: Actividades Complementarias

J: Laboratorio

K: Caso

L: Trabajo en Grupo

M: Proyecto

N: Presentación de Trabajos

O: Trabajo Virtual en Red



**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**  
**CUERPO: INTENDENCIA**  
**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**  
**Contabilidad y Gestión de Tesorería**

Módulo		Formación Fundamental	Militar	Especialidad
Materia		Contabilidad y Gestión de Tesorería		
Créditos ECTS	6	Carácter (1)	Obligatorio	
Ubicación en el Plan de Estudios (2)			1°	
Asignaturas	ECTS	Tipo (3)	Curso	
Contabilidad y Pagaduría	6	Cuatrimestral	1°	
<b>Competencias Adquiridas:</b>				
<b>Competencias Transversales:</b>				
<b>Competencias Generales:</b> CG.3				
<b>Competencias Específicas:</b> CE.1, 3, 6				
<b>Breve descripción del contenido</b>				
<p>La Contabilidad financiera-pública: el SICADEF. Introducción a la Contabilidad Analítica y Contabilidad de Costes.</p> <p>Pagaduría: Cuentas corrientes abiertas en la SEA y su conciliación. La caja y su arqueología. Informes periódicos: Arqueo mensual de Tesorería, Estado de Situación de Tesorería, relación de ingresos al Tesoro. Cumplimiento de las obligaciones con la Hacienda Pública: IVA, Retenciones e ingresos a cuenta. Devolución de ingresos al Tesoro Público: modelos 069. Pagos indebidos. Comunicación a las delegaciones de Hacienda. Indemnizaciones por razón del servicio: dietas, IRE, traslados de residencia, asistencias, indemnizaciones OMP.</p> <p>Contabilidad Presupuestaria. El procedimiento de ejecución del Gasto Público. Fases. Acumulación de fases. Documentos RC's. Certificado de compromiso de créditos. Documentos Contables AD/OK/ADOK. Fichas de expediente de gasto. Procedimiento de archivo y envío de documentos y justificantes contables. Anticipo de Caja Fija. Pedidos de reposición de fondos (PRF's). Libramientos a Justificar. Ficha de control de pagos a justificar. Pagos en firme. Pedidos de cantidades en firme (PCF's)</p>				
Actividades Formativas	N.º Créditos	Metodología Enseñanza-Aprendizaje (4)	Relación con las competencias a adquirir	
Clases Teóricas	4.8	A	CG.3 CE.1, 3, 6	
Clases Prácticas	0,5	G, H		
Tutorías	0.3	E		
Evaluación	0.4	F		
Visitas	0	I		
<b>Sistema de evaluación (si se imparte en varias modalidades se rellenará la descripción de actividades de evaluación para cada modalidad).</b>				
Actividad de evaluación final	Valor mínimo %	Valor máximo %		
Exámenes	60.0	75.0		
Pruebas de evaluación formativa	15.0	24.0		
Informes de prácticas	10.0	20.0		
<b>Comentarios Adicionales</b>				



(4):

**A: Clase Presencial**  
**B: Seminario**  
**C: Aprendizaje basado en Problemas**  
**D: Clases Prácticas**  
**E: Tutoría**

**F: Evaluación**  
**G: Trabajos Teórico-Prácticos**  
**H: Estudio Teórico-Práctico**  
**I: Actividades Complementarias**  
**J: Laboratorio**

**K: Caso**  
**L: Trabajo en Grupo**  
**M: Proyecto**  
**N: Presentación de Trabajos**  
**O: Trabajo Virtual en Red**



**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**  
**CUERPO: INTENDENCIA**  
**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**  
**Procedimientos de Intendencia**

Módulo		Formación Fundamental	Militar	Especialidad
Materia		Procedimientos de Intendencia		
Créditos ECTS	15	Carácter (1)	Obligatorio	
Ubicación en el Plan de Estudios (2)			1º	
Asignaturas	ECTS	Tipo (3)	Curso	
Procedimientos de Gestión en Tesorería	4,5	Cuatrimestral	1º	
Procedimientos de Contabilidad y de Contratación.	6	Cuatrimestral	1º	
Procedimientos de Apoyo Logístico al Personal.	4,5	Cuatrimestral	1º	
<b>Competencias Adquiridas:</b>				
<b>Competencias Transversales:</b> CT. 4				
<b>Competencias Generales:</b> CG.3				
<b>Competencias Específicas:</b> CE.1, 2, 3, 4, 5, 6				
<b>Breve descripción del contenido</b>				
<p>Proporcionar al alumno las <u>herramientas prácticas</u> relacionadas con las áreas de contratación y contabilidad, así como aquellas relativas a la tramitación de cobros y pagos y la gestión y control de tesorería.</p> <p>Conocer los fundamentos teóricos y prácticos de la logística en el E.A. que afectan a la gestión del material de Intendencia. Conocer el funcionamiento y posibilidades de empleo del S.L.I., del GESCOG, del GESREC y del RALI</p>				
Actividades Formativas	N.º Créditos	Metodología Enseñanza-Aprendizaje (4)	Relación con las competencias a adquirir	
Clases Teóricas	3,5	A	CT. 4 CG.3 CE.1,2, 3, 4, 5, 6	
Clases Prácticas	9	G, H		
Tutorías	0.7	E		
Evaluación	0.8	F		
Visitas	1	I		
<b>Sistema de evaluación (si se imparte en varias modalidades se rellenará la descripción de actividades de evaluación para cada modalidad).</b>				
Actividad de evaluación final	Valor mínimo %	Valor máximo %		
Exámenes	60.0	75.0		
Pruebas de evaluación formativa	15.0	24.0		
Informes de prácticas	10.0	20.0		
<b>Comentarios Adicionales</b>				

(1): Obligatoria / Optativa. (2): Curso o semestres en los que se imparte la materia. (3): Anual / Semestral / Cuatrimestral.

(4): A: Clase Presencial  
 B: Seminario  
 C: Aprendizaje basado en Problemas  
 D: Clases Prácticas  
 E: Tutoría  
 F: Evaluación  
 G: Trabajos Teórico-Prácticos  
 H: Estudio Teórico-Práctico  
 I: Actividades Complementarias  
 J: Laboratorio  
 K: Caso  
 L: Trabajo en Grupo  
 M: Proyecto  
 N: Presentación de Trabajos  
 O: Trabajo Virtual en Red



**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**  
**CUERPO: INTENDENCIA**  
**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**

**Trabajo Fin de Formación**

Módulo		Trabajo fin de formación	
Materia		Trabajo Fin de Formación	
Créditos ECTS	6	Carácter (1)	Obligatorio
Ubicación en el Plan de Estudios (2)			1º
Asignaturas	ECTS	Tipo (3)	Curso
TFF	6	Cuatrimestral	1º
<b>Competencias Adquiridas:</b>			
<b>Competencias Transversales:</b> CT.5, 6			
<b>Competencias Generales:</b> CG.1, 2, 3			
<b>Competencias Específicas:</b>			
<b>Breve descripción del contenido</b>			
Trabajo de investigación original, a realizar individualmente, presentado y defendido ante un tribunal, consistente en un proyecto en el ámbito de la defensa, de naturaleza profesional, en el que se sintetizan e integran las competencias adquiridas en la enseñanza de formación de oficiales.			
Actividades Formativas	N.º Créditos	Metodología Enseñanza-Aprendizaje (4)	Relación con las competencias a adquirir
Trabajo Individual	5.4	M	CT. 5, 6 CG.1, 2, 3
Tutorías	0.6	N	
Evaluación	0.2	F	
<b>Sistema de evaluación (si se imparte en varias modalidades se rellenará la descripción de actividades de evaluación para cada modalidad).</b>			
<b>Actividad de evaluación final</b>		<b>Valor mínimo %</b>	<b>Valor máximo %</b>
Presentación y defensa del TFG		100.0	100.0
<b>Comentarios Adicionales</b>			

(1): Obligatoria / Optativa. (2): Curso o semestres en los que se imparte la materia. (3): Anual / Semestral / Cuatrimestral.

(4):

A: Clase Presencial

B: Seminario

C: Aprendizaje basado en Problemas

D: Clases Prácticas

E: Tutoría

F: Evaluación

G: Trabajos Teórico-Prácticos

H: Estudio Teórico-Práctico

I: Actividades Complementarias

J: Laboratorio

K: Caso

L: Trabajo en Grupo

M: Proyecto

N: Presentación de Trabajos

O: Trabajo Virtual en Red



## APÉNDICE 8

### Relación entre asignaturas y competencias

**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**

**CUERPO: INTENDENCIA**

**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**

		ASIGNATURAS																	
Carácter (1)		OB	OB	OB	OB	OB	OB	OB	OB	OB	OB	OB	OB	OB	OB	OB	OB	OB	
Asignaturas		Formación Militar Básica I	Formación Militar Básica II	Formación Militar I	Formación Militar II	Formación Militar III	Inglés de Gestión	Formación Militar y Técnicas de Mando	Formación Física	Economía de la Defensa y Fundamentos de Logística	Actos Administrativos y sus Recursos	Fundamentos de Derecho en Gestión Económico-Administrativa	Presupuestación Ejecución y Control	Contratación Administrativa	Contabilidad y Pagaduría	Procedimientos de Gestión en Tesorería	Procedimientos de Contabilidad y Contratación	Procedimientos de Apoyo Logístico al Personal	Trabajo Fin de Formación
<b>Competencias</b>	<b>General</b>																		
	CG.1	X	X					X	X										X
	CG.2										X	X		X					X
	CG.3						X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	<b>Transversales</b>																		
	CT.1	X	X	X	X	X		X	X										
	CT.2	X	X				X	X	X		X	X							
	CT.3			X	X	X		X	X										
	CT.4						X			X	X	X				X	X	X	
	CT.5						X												X
	CT.6			X	X	X					X	X							X
	<b>Específicas</b>																		
	CE.1												X		X	X	X	X	
	CE.2						X				X	X		X		X	X	X	
	CE.3														X	X	X	X	
	CE.4															X	X	X	
	CE.5															X	X	X	
CE.6														X	X	X	X		

OB (Obligatoria) / OP (Optativa)



## APÉNDICE 9

### Planificación Temporal del Currículo

Forma de Ingreso: Con Titulación Universitaria Previa (CTP)

**EJÉRCITO: AIRE Y DEL ESPACIO**

**CUERPO: INTENDENCIA**

**ESPECIALIDAD FUNDAMENTAL: INTENDENCIA**

CURSO: 1º		CENTRO: ACADEMIA GENERAL DEL AIRE		
MÓDULO	MATERIA	ASIGNATURA	ECTS	HORAS PRESENCIALES
Formación Militar General	Formación Básica	Formación Militar Básica I	1,5	15
		Formación Militar Básica II	1,5	15
	Formación Militar	Formación Militar I	2	20
		Formación Militar II	2,5	25
		Formación Militar III	2,5	25
Formación en Idioma Extranjero	Idioma	Inglés de gestión	6	60
Formación Militar Específica	Logística y Economía	Economía de la Defensa y Fundamentos de Logística	6	60
Formación Militar Especialidad Fundamental	Derecho	Actos Administrativos y sus recursos	6	60
		Fundamentos de Derecho en Gestión Económico-Administrativa	3	30
	Presupuesto y Gasto Público	Presupuestación, ejecución y control	6	60
	Contratación administrativa	Contratación Administrativa	6	60
	Contabilidad y Gestión de Tesorería	Contabilidad y Pagaduría	6	30
	Procedimientos de Intendencia	Procedimientos de gestión en tesorería	4,5	45
		Procedimientos de contabilidad y de contratación	6	60
		Procedimientos de apoyo logístico al personal	4,5	45
Trabajo Fin de Formación	Trabajo Fin de Formación	Trabajo Fin de Formación	6	60
Instrucción y Adiestramiento	I+A	Formación Militar y Técnicas de Mando	6 semanas	
		Fase de Acogida, Adaptación y Orientación a la Vida Militar	2 semanas	



	Formación Física	Formación Física I	100 horas	
--	------------------	--------------------	-----------	--